

การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบการทำสัญญาเงินทุนอุดหนุนวิจัย

☛ แผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการวิจัย (แบบ วจ.1) ☛

ตรวจสอบความถูกต้องของ “แผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการวิจัย (แบบ วจ.1)” ดังนี้

ส่วนที่ 1

- ชื่อโครงการวิจัย , ประเภทของโครงการวิจัย , วงเงินงบประมาณ :และสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน
ววน. ถูกต้องตรงตามแผนปฏิบัติราชการหรือไม่

- หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ : ระบุหน่วยงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการวิจัย

- เจ้าของโครงการ : กรณีเป็นโครงการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมโครงการวิจัย **ต้อง
ไม่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย**

ส่วนที่ 2

- ข้อที่ 1. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ข้อที่ 2. ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบจากงานวิจัย

- ข้อที่ 3. แผนการดำเนินงานตามโครงการวิจัย

- ข้อที่ 4. ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการวิจัยสำหรับวงเงินที่ได้รับในปีงบประมาณ

} กรอกข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนหรือไม่

ตรวจสอบรายการค่าใช้จ่ายได้จากเอกสาร “ตัวอย่างรายการค่าใช้จ่าย (แยกตามหมวด)” และ ในหมวด
ค่าตอบแทน ของโครงการงบประมาณเงินรายได้ **ไม่อนุญาตให้มีค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ , ค่าตอบแทนที่ปรึกษา
โครงการ และ ค่าตอบแทนผู้ช่วยนักวิจัย ทั้งนี้รายการค่าใช้จ่ายไม่สามารถถัวเฉลี่ยได้**

- ข้อที่ 5. ขอรับเงินเป็นจำนวน งวด ตามรายละเอียดดังนี้

กรณีรับขอรับเงินเป็นจำนวน 3 งวด แบ่งดังนี้	กรณีรับขอรับเงินเป็นจำนวน 4 งวด แบ่งดังนี้
งวดแรก (....%)	งวดแรก (....%)
งวดที่ก่อนสุดท้าย (....%)	งวดที่สอง (....%) เมื่อ....(ระบุ).....
งวดสุดท้าย (....%)	งวดที่ก่อนสุดท้าย (....%)
	งวดสุดท้าย (....%)

- ข้อที่ 6. การหักภาษีเงินได้ส่วนบุคคล (ค่าตอบแทนนักวิจัยหรือผู้รับทุนวิจัย) ตามรายละเอียดดังนี้

(*กรุณากรอกหมายเลขบัตรประชาชน เพื่อใช้ในการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย)

ตรวจสอบสำเนาบัตรประชาชนของทุกรายชื่อที่มีการกรอกข้อมูลในข้อที่ 6 และ ตรวจสอบความถูกต้องของการ
กรอกรายละเอียดการหักภาษี

ตัวอย่าง

* การหักภาษีคนเดียว *

ค่าตอบแทนนักวิจัย (10%) เป็นเงินจำนวน...3,000...บาท

บุคลากรภายใน

- หัวหน้าโครงการ (ชื่อ - สกุล)นางสาวเย็นกาย สุนายใจ

หมายเลขบัตรประชาชน* 1234567891011...

ร้อยละ...100... เป็นเงินจำนวน...3,000...บาท ภาษี 10% ของค่าตอบแทน เป็นจำนวนเงิน...300...บาท

* การหักภาษีหลายคน *

ค่าตอบแทนนักวิจัย (10%) เป็นเงินจำนวน...3,000...บาท

บุคลากรภายใน

- หัวหน้าโครงการ (ชื่อ - สกุล)นางสาวเย็นกาย สุนายใจ.....

หมายเลขบัตรประชาชน* 1234567891011...

การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบการทำสัญญาเงินทุนอุดหนุนวิจัย

ร้อยละ 70 เป็นเงินจำนวน 2,100 บาท ภาษี 10% ของค่าตอบแทน เป็นจำนวนเงิน 210 บาท
- ผู้ร่วมวิจัย คนที่ 1 (ชื่อ - สกุล).....นายสมสมาน ใจดี.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน* 3598745214685
ร้อยละ 30 เป็นเงินจำนวน 900 บาท ภาษี 10% ของค่าตอบแทน เป็นจำนวนเงิน 90 บาท

ส่วนที่ 3

การลงชื่อ : นักวิจัยในโครงการทุกคนต้องลงลายมือชื่อทำเอกสาร

***** กรณีที่ตรวจสอบความถูกต้องของแบบฟอร์มและรายละเอียดงบประมาณแล้ว
หากไม่มีแก้ไข : ให้งานวิจัยและงานการเงินของหน่วยงาน ลงลายมือชื่อและวันเดือนปี
กำกับใต้ตารางงบประมาณ ข้อที่ 4 *****

แบบเสนอโครงการวิจัย (Research Project) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หัวข้อรายละเอียดในแบบเสนอโครงการวิจัย

แบบเสนอโครงการวิจัย (Research Project) สำหรับโครงการงบประมาณเงินรายได้
ชื่อโครงการวิจัย/ชุดโครงการ (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ)
ส่วน ก. ลักษณะโครงการวิจัย/ชุดโครงการวิจัย - ประเภทโครงการ - ประเภทงานวิจัย - ประเภทงบประมาณ - ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน.
ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย 1. ผู้รับผิดชอบ 2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ 3. คำสำคัญ (TH/EN) 4. ความสำคัญและที่มาของปัญหา 5. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย 6. ขอบเขตของการวิจัย 7. แนวคิด ทฤษฎี และสมมุติฐาน 8. เอกสาร/งานวิจัยอ้างอิงทางวิชาการที่เกี่ยวกับโครงการ 9. ระยะเวลาการวิจัย 10. งบประมาณของโครงการวิจัย 11. ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบจากงานวิจัย (Output/Outcome/Impact) 12. สถานที่ใช้ประโยชน์ 13. ค่าชี้แจงอื่น ๆ (ถ้ามี) 14. ลงลายมือชื่อ หัวหน้าโครงการวิจัย และผู้ร่วมวิจัย (ถ้ามี) พร้อมวัน เดือน ปี
ส่วน ค : ประวัติคณะผู้วิจัย 1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ) 2. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน 3. ตำแหน่งปัจจุบัน 4. หน่วยงานและสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์มือถือ และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) 5. ประวัติการศึกษา 6. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ 7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละผลงานวิจัย

การตรวจสอบรายละเอียดของข้อมูล และความถูกต้องของงบประมาณ ขอให้สอดคล้องกัน
ทั้งในเอกสารแผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการวิจัย (แบบ วจ.1)
และ แบบเสนอโครงการวิจัย (Research Project)