

## แบบการขออนุมัติโครงการบริการสังคม

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการให้บริการสังคม พ.ศ. 2559

1. หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....

2. ชื่อโครงการ.....

2.1 ประเภทของโครงการ

- การจัดฝึกอบรม ประชุมและสัมมนา
- การค้นคว้า สำรวจ วิเคราะห์ ทดสอบตรวจสอบและตรวจซ่อม
- การวางระบบ ออกแบบ สร้าง ประดิษฐ์ ผลิตและติดตั้ง
- การให้บริการข้อมูลคำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพ
- การให้บริการวิจัย
- การเขียนทางวิชาการ งานแปล และการผลิตสื่อ
- การให้บริการสารสนเทศ และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- การให้บริการสังคมอื่น ๆ

2.2 ลักษณะของโครงการ

- หน่วยงานจัด
- รับงานจากภายนอก
- หน่วยงานจัดร่วมกับ (ระบุ) .....

2.3 แหล่งทุนหรือหน่วยงานผู้รับบริการ.....

3. สรุปลักษณะโครงการโดยย่อ (ไม่เกิน 5 บรรทัด)

.....

.....

.....

.....

.....

4. แผนของการดำเนินโครงการ

4.1 วัตถุประสงค์.....

4.2 เป้าหมายหรือผลผลิตหรือผลสัมฤทธิ์ของโครงการ.....

4.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....

4.4 สถานที่ดำเนินโครงการ.....

4.5 วิธีการดำเนินการ.....

4.6 ขั้นตอนในการดำเนินการ และวงเงินประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละขั้นตอน.....

4.7 ระยะเวลาดำเนินการของโครงการ.....ปี.....เดือน

วันเริ่มต้นโครงการ.....วันสิ้นสุดโครงการ.....

5. ประมาณการรายรับรายจ่ายโครงการ

(ก) ประมาณการรายรับโครงการ (แสดงแหล่งที่มาของรายรับของแต่ละประเภทและอัตราที่จัดเก็บ)

1. รายรับค่า ..... บาท  
2. รายรับค่า ..... บาท  
รวมรายรับ ..... บาท

(ข) ประมาณการรายจ่ายของโครงการ

1. ค่าบำรุง\* ..... บาท  
1.1 มหาวิทยาลัย ร้อยละ..... คิดเป็น.....บาท  
1.2 สาธารณูปโภคหน่วยงาน ร้อยละ..... คิดเป็น.....บาท  
1.3 สาขาวิชา/กลุ่มงาน ร้อยละ..... คิดเป็น.....บาท  
1.4 ค่าซ่อมบำรุง ร้อยละ..... คิดเป็น.....บาท

2. รายจ่ายในการดำเนินงานของโครงการ (ให้แสดงรายละเอียดประเภทรายจ่ายตามลักษณะที่เกิดขึ้นจริง)

- 2.1 ค่าจ้าง ..... บาท  
● ..... บาท  
● ..... บาท  
2.2 ค่าตอบแทน ..... บาท  
● ..... บาท  
● ..... บาท  
2.3 ค่าใช้สอย ..... บาท  
● ..... บาท  
● ..... บาท  
2.4 ค่าวัสดุ ..... บาท  
● ..... บาท  
● ..... บาท  
2.5 ค่าครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานของโครงการ ..... บาท  
(ถ้ามีให้ระบุรายการและวงเงิน)  
2.6 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท  
รวมรายจ่ายทั้งสิ้นตามข้อ (ข) ..... บาท

(ค) สรุปประมาณการรายรับสูงกว่ารายจ่ายเป็นจำนวน ..... บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอขออนุมัติโครงการ  
(.....)

\* หมายเหตุ ค่าบำรุงให้ดูตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การนำส่งค่าบำรุงจากการบริการสังคม