 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะ .......................................... โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๒ ๙๐๐๙

**ที่** ศธ ๐๕๘๑.๑๑/............................ **วันที่** ..............................................................

**เรื่อง** ขออนุญาตเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**เรียน** อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผ่านผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ด้วยคณะ.................................................................. ขออนุมัติให้ นาย.......................................... เดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติในงาน .................................................................................................. จำนวน ...... บทความ เรื่อง ............................................................................................................ โดยกำหนดจัดงานระหว่างวันที่ ................................................. ณ .......................................................................... โดยออกเดินทางวันที่ ........................................................ และเดินทางกลับวันที่ ................................................... เห็นควรสนับสนุนให้ นาย ................................................................. เดินทางไปนำเสนอบทความในครั้งนี้ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ งบ ............ ภาค ................ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ............... เป็นจำนวนเงินทั้งหมด ................................ บาท ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดังนี้

1. อนุมัติให้ นาย ............................................................................... เดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ที่ ................................................................................................ ตามระยะเวลาที่กำหนด
2. อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนำเสนอผลงานที่ ..................................................... รวมเป็นเงิน .................... บาท โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ งบ ............ ภาค ..................... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .......... ตามระเบียบหลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนบุคลากรเพื่อไปเสนอผลงานทางวิชาการ ระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘
3. หากเห็นชอบและอนุมัติข้อ ๒-๓ โปรดมอบกองวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการในการทำหนังสือเดินทาง และหนังสือนำการขอวีซ่า

( .................................................................... )

 คณบดีคณะ...................................