



## บันทึกข้อความ

กองคลัง ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เลขรับ.....15834..... วันที่ 30 ต.ค. 2561 เวลา.....13.32 น.....
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร.....

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๙๔, ๖๖๔๓ โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๐๔๒๓.....

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๑/1654 วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑.....

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินงานโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก.....

เรียน อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย และผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) ได้รับการสนับสนุนงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) เพื่อดำเนินโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ความทราบแล้วนั้น ในกรณีนี้ สวพ. ขออนุมัติโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก โดยแบ่งเป็น ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมที่ ๑ งานวันนักประดิษฐ์ ประจำปี ๒๕๖๒ กิจกรรมที่ ๒ งานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติ ดังนี้

๑.อนุมัติโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก โดยทั้ง ๒ กิจกรรม ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานก่อนวันปฏิบัติจริง ๑ วัน เนื่องจากต้องเตรียมพื้นที่ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ในงานวันนักประดิษฐ์ ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๑.๒ กิจกรรมการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ในงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

๒.อนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการดำเนินงาน โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.อนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

(นายประกอบ ชาติภักต์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

เขียน นอ. กค. (ฝ่ายงาน อพ. 7)

ได้ตรวจสอบการขออนุมัติโครงการจัดนิทรรศการ  
จัดซื้อ สิ่งประดิษฐ์ ที่มีถิ่นกำเนิดจากภายในภาคแล้วสามารถ  
เบิกจ่ายได้ตามระเบียบ จากเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี 2567 วงเงิน 100,000.- บาท ตั้งสภามินิวิทย์  
และพัฒนา เส้นศ. ผอ. 1-3.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นมพ  
31 ต.ค. 61

๕๖  
31 ต.ค. 61

๑๑๖๖๖๖. ให้การอนุมัติโครงการจัดซื้อ อีเอ็ม

โครงการจัดซื้ออาหารสัตว์ วิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมด้วย  
๑๑๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖ อว.เงิน 400,000 บาท ตั้งสภาม.  
เส้นศ

ใบสาร  
31 ต.ค. 61

เขียน อธิการบดี สำนักส่งเสริมการค้า, วิทยาลัย  
เพื่อมีรถบรรทุกขนถ่ายสินค้า เป็นโครงการ  
วงเงิน 400,000 บาท สมทบทุนช่วยเหลือ ปี 2562  
ตั้งสภาม. ผอ. 1-3

๓๑ ต.ค. 2561

เขียน  
นายกตวง  
สภาม.  
1 พฤศจิกายน 61.

อนุมัติ

กมล ฎ.

5 ต.ค. 61

นางสมศรี ม่วงอึ้ง ตั้งสภาม.  
A  
5 พฤศจิกายน



## ชื่อโครงการ โครงการการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก

### ๑. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

### ๒. ความสอดคล้องกับมิติ Balanced Scorecard

- มิติที่ ๑ ประสิทธิภาพ (Run the Business)
- มิติที่ ๒ คุณภาพ (Serve the Customer)
- มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพ (Manage Resources)
- มิติที่ ๔ การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)

### ๓. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๙ สนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย สู่ระดับชาติและสากล

### ๔. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓ นักวิจัยพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

### ๕. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งโลกอาชีพ ผลิตผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี สร้างคุณค่าสู่สากล โดยมีพันธกิจการสร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมเพื่อถ่ายทอดและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ภาคการผลิต ภาคบริการและชุมชน เป็นหนึ่งในสี่พันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย ในพันธกิจดังกล่าวมีการกำหนดยุทธศาสตร์ (กลยุทธ์หลัก) ในการพัฒนางานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์เชิงบูรณาการ เพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์ที่ได้มาตรฐานเพื่อการแข่งขันระดับชาติและนานาชาติ และการเผยแพร่และการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ความเป็นเลิศ

การเผยแพร่งานวิจัยและงานสร้างสรรค์เป็นสิ่งที่ มทร.พระนคร ได้ให้ความสำคัญ โดยมอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานในการดำเนินงาน ได้กำหนดพันธกิจหนึ่งใน ๙ พันธกิจไว้ว่า “เผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยีผลงานวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคม” โดยมีจุดมุ่งหมายในการนำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ของอาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เผยแพร่สู่สาธารณชนในรูปแบบของการจัดนิทรรศการร่วมกับหน่วยงานภายนอก โดยมี ๒ กิจกรรม คือ

๑. กิจกรรมจัดนิทรรศการวิจัย และสิ่งประดิษฐ์ ในงาน “วันนักประดิษฐ์” ประจำปี ๒๕๖๒ (กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒)

๒. กิจกรรมจัดนิทรรศการวิจัย และสิ่งประดิษฐ์ ในงาน “มหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๒ (สิงหาคม ๒๕๖๒)

ทั้งนี้เพื่อเป็นแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานบริการวิชาการ ของบุคลากรมหาวิทยาลัยและเป็นช่องทางประชาสัมพันธ์ผลงานของมหาวิทยาลัยสู่สาธารณชน รวมทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในด้านการวิจัยและบริการวิชาการ ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

**๖. วัตถุประสงค์ (ควรระบุสิ่งที่ต้องการทำให้สำเร็จเท่านั้น)**

๑. เพื่อจัดแสดงผลงานวิจัยและผลงานบริการวิชาการของบุคลากรของมหาวิทยาลัย
๒. เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ของ มทร.พระนคร
๓. เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างนักวิจัยของ มทร.พระนคร และนักวิจัยหน่วยงานภายนอก ในการร่วมมือต่อยอดทำงานวิจัย
๔. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ด้านการวิจัยและบริการวิชาการกับหน่วยงานภายนอก

**๗. กลุ่มเป้าหมาย**

กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยนับ	ปี ๒๕๖๑ (Baseline)	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔
๑. จำนวนผลงานวิจัย	ผลงาน	๓๐	๒๕	๒๕	๒๕

**๘. สถานที่ดำเนินการ**

๑. ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา กรุงเทพฯ
๒. ศูนย์ประชุมบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ ราชประสงค์ กรุงเทพฯ

**๙. วันที่เริ่มโครงการ**

๑. กิจกรรมจัดนิทรรศการวิจัย และสิ่งประดิษฐ์ในงาน “วันนักประดิษฐ์” ประจำปี ๒๕๖๒ (กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒)
๒. กิจกรรมจัดนิทรรศการวิจัยในงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒ (สิงหาคม ๒๕๖๒)

๑๐. สารระสำคัญของโครงการ

สรุปสาระสำคัญ ของโครงการ (NS)		ตัวบ่งชี้ผลงาน (OVI)				เจ้าภาพหรือแหล่ง ตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (IA)
ผลลัพธ์ขั้นปลาย (Ultimate Outcome: UC) หรือความสำเร็จ ตามเป้าประสงค์		(ระบุ KPI ของเป้าประสงค์)				นายปิยวัฒน์ เจริญทรัพย์ กลุ่มวิจัย สถาบันวิจัย และพัฒนา	ปัญหาด้าน ข้อกำหนด การส่งผลงาน ของ คณะกรรมการ หัวข้องานวิจัย และจำนวน ผลงานที่จำกัด รวมถึง การพิจารณา คัดเลือกผลงาน เข้าร่วมจัดงาน
	ปี	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
เป้าประสงค์ที่ ๒.๓ นักวิจัยพัฒนาศักยภาพ อย่างต่อเนื่อง	หน่วยนับ / จำนวน	๑	๑	๑	๑		
ผลลัพธ์ (Outcome: OC)		(กำหนด KPI ระดับกลยุทธ์เอง)					
	ปี	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
ผลที่ได้จากกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๙ สนับสนุนการตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัย สู่ระดับชาติและสากล	หน่วยนับ / จำนวน	๒	๒	๒	๒		
ผลผลิตของ โครงการ (Outputs: OP) ตามดัชนีชี้วัดผล งาน (KPI) ของ โครงการ		(กำหนด KPI ของโครงการเอง)					
	ปี	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
ผลที่ได้จากการ ดำเนินโครงการ จำนวนผลงาน	หน่วยนับ / จำนวน	๓๐	๒๕	๒๕	๒๕		



## ๑๑. การดำเนินโครงการ (ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงานโครงการ)

ให้คำนึงถึงองค์ประกอบ SMART ด้วย (S = Sensible ต้องมีความเป็นไปได้ M = Measurable ต้องสามารถวัดและประเมินผลได้ A = Attainable ต้องระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจง R = Reasonable ต้องมีความเป็นเหตุเป็นผลในการปฏิบัติงาน T = Time ต้องมีขอบเขตระยะเวลาที่ชัดเจนในการปฏิบัติ)

ระบุงาน (Task) หรือกิจกรรม (Activity) ที่ชัดเจน กำหนดกิจกรรมเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ทรัพยากรของโครงการกำหนดระยะเวลาของกิจกรรมที่สมเหตุสมผล กิจกรรมสอดคล้องและก่อให้เกิดผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

กิจกรรม	จำนวน/ หน่วยนับ	เจ้าภาพหรือ แหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
๑. โครงการการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก	๒ กิจกรรม	นายปิยวัฒน์ เจริญทรัพย์ กลุ่มวิจัย สถาบันวิจัย และพัฒนา	๑. หน่วยงาน เจ้าภาพเลื่อน กำหนดการจัดงาน ๒. เกิดภัยพิบัติทาง ธรรมชาติ ๓. เกิดความขัดแย้ง ทางการเมือง
กิจกรรมที่ ๑ งานวันนักประดิษฐ์ และ กิจกรรมที่ ๒ งานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ			
๑.๑ นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติมหาวิทยาลัย	๑ ครั้ง		
๑.๑.๑ รับหนังสือเชิญจาก วช. ในการร่วมจัดนิทรรศการฯ	๒ ครั้ง		
๑.๑.๒ ปรับข้อเสนองานให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน	๒ ครั้ง		
๑.๑.๓ นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบในหลักการเบื้องต้น	๒ ครั้ง		
๑.๑.๔ Milestone ๑.: ได้โครงการที่ผ่านการอนุมัติ	๑ ฉบับ		
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๒ คณะทำงาน		
๑.๒.๑ ส่งหนังสือเชิญส่งผลงานวิจัยเข้าร่วมจัดนิทรรศการฯ ไปยัง หน่วยงาน ๙ คณะ	๒ ครั้ง		
๑.๒.๒ รวบรวมข้อมูลผลงานวิจัยรายชื่อคณะทำงาน	๒ คณะทำงาน		
๑.๒.๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๒ ฉบับ		
๑.๒.๔ Milestone ๒.: ได้คำสั่งแต่งตั้งคณะดำเนินงาน	๒ ฉบับ		
๑.๓ เตรียมความพร้อมการจัดงานในภาพรวม	๒ กิจกรรม		
๑.๓.๑ ประสานงานส่งผลงานที่เข้าร่วมจัดนิทรรศการกลับไปยัง วช.	๒ ครั้ง		
๑.๓.๒ แจ้งประกาศผลงานที่ได้รับการคัดเลือก จากหน่วยงาน ภายนอกเพื่อให้คณะอื่นยื่นการส่งผลงาน	๔ ครั้ง		
๑.๓.๓ ขออนุมัติปรับวันจัดงาน ในกรณีที่มีการเลื่อน วัน เวลา สถานที่ ไม่ตรงตามที่ขออนุมัติ	๑-๒ ครั้ง		
๑.๓.๔ ขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	๒ ครั้ง		
๑.๓.๕ ขออนุมัติรายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการฯ	๒ ครั้ง		
๑.๓.๖ ขออนุมัติจัดทำสื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย และการเบิกจ่าย	๒ ครั้ง		
๑.๓.๗ ส่งข้อมูลจัดทำโปสเตอร์ผลงานวิจัย และส่งให้เจ้าของผลงาน ตรวจสอบความถูกต้อง	๒ ครั้ง		
๑.๓.๘ ขออนุมัติจ้างเหมาตกแต่งพื้นที่ และการเบิกจ่าย	๒ ครั้ง		
๑.๓.๙ ประสานงานเรื่องการใช้กระแสไฟฟ้าภายในการจัดงาน	๒ ครั้ง		
๑.๓.๑๐ ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุจัดทำผลิตภัณฑ์และสาธิต	๒ ครั้ง		
๑.๓.๑๑ ขอความอนุเคราะห์สำนักวิทยบริการฯ บันทึกภาพ	๒ ครั้ง		
๑.๓.๑๒ ติดตามประกาศจาก วช. เกี่ยวกับ กำหนดการและ รายละเอียดการจัดงาน	๔ ครั้ง		
๑.๓.๑๓ Milestone ๓.: ได้เตรียมความพร้อมในภาพรวม ได้แก่ คณะดำเนินงาน โปสเตอร์ผลงานวิจัยและบูธจัด นิทรรศการ เพื่อความถูกต้องเรียบร้อยในการจัดงาน	๒ ครั้ง		

กิจกรรม	จำนวน/ หน่วยนับ	เจ้าภาพหรือ แหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
๑.๔ ดำเนินการจัดนิทรรศการฯ	๒ กิจกรรม	นายปิยวัฒน์ เจริญทรัพย์ กลุ่มวิจัย สถาบันวิจัย และพัฒนา	๑. หน่วยงาน เจ้าภาพเลื่อน กำหนดการจัดงาน ๒. เกิดภัยพิบัติทาง ธรรมชาติ ๓. เกิดความขัดแย้ง ทางการเมือง การ ก่อการร้าย
๑.๔.๑ แจกกำหนดการณ์ แผนผังการจัดงาน และกฎระเบียบ ต่างๆ ภายในงาน ให้หน่วยงานที่เข้าร่วมส่งผลงานทราบ	๒ ครั้ง		
๑.๔.๒ ประสานงานในส่วนต่างๆ ระหว่างการดำเนินงาน	๒ ครั้ง		
๑.๔.๓ Milestone ๔.: ได้ควบคุม ดูแล ให้การดำเนินการจัด นิทรรศการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	๒ ครั้ง		
๑.๕ สรุปผลการดำเนินงาน	๒ กิจกรรม		
๑.๕.๑ เก็บรวบรวมบันทึกข้อมูล และภาพถ่ายในการจัดงาน	๒ ครั้ง		
๑.๕.๒ เรียบเรียงเอกสารและจัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน	๒ ครั้ง		
๑.๕.๓ Milestone ๕.: ได้ เล่มรายงานผลการดำเนินงาน	๓ เล่ม		
๑.๖ ติดตามและประเมินผลโครงการ	๒ กิจกรรม		
๑.๖.๑ ประมวลผลจากแบบสำรวจความพึงพอใจในการจัดงาน รวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะในการจัดงาน	๒ ครั้ง		
๑.๖.๒ ติดตามการเผยแพร่ผลงานวิจัย และการนำไปพัฒนาต่อยอด	๒ ครั้ง		
๑.๖.๓ Milestone ๖.: ได้ จำนวนผลงาน ผู้เข้าร่วมชมงาน และคำความพึงพอใจต่างๆ รวมถึงข้อเสนอในการจัดงาน	๒ กิจกรรม		
๑.๗ รายงานผลการติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	๒ กิจกรรม		
๑.๗.๑ ส่งรายงานผลการดำเนินงานต่อมหาวิทยาลัย พร้อมแนบไฟล์ เพื่อเผยแพร่ต่อไป	๒ เล่ม		
๑.๗.๒ เป็นช่องทางในการเผยแพร่ และประสานงานในการนำ ความรู้ไปใช้ประโยชน์ต่อไป	๒ กิจกรรม		
๑.๗.๓ Milestone ๗.: ได้รายงานผลการดำเนินงานและอำนวยความสะดวก การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ต่อไป	๒ กิจกรรม		

## ๑๒. ทรัพยากรโครงการ (Input)

### ๑๒.๑ บุคลากร

บุคลากร	หน่วยนับ (man - hours)	เจ้าภาพหรือ แหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
๑. ผู้บริหาร	๓ คน		
๒. หัวหน้าโครงการ	๑ คน		
๓. เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	๖ คน		
๔. พนักงานขับรถ	๒ คน		
๕. เจ้าหน้าที่การเงิน	๑ คน		
๖. เจ้าหน้าที่พัสดุ	๑ คน		
๗. อื่นๆ โปรดระบุ			

๑๒.๒ รายละเอียดงบประมาณ (ใช้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่เสนอขอ)

ส่วนที่ ๑ เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ.....สถาบันวิจัยและพัฒนา.....

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดนิทรรศการวิจัย และสิ่งประดิษฐ์ ในงาน ๑๘๖,๕๐๐ บาท

“วันนักประดิษฐ์” ประจำปี ๒๕๖๒

๑. ค่าตอบแทน

รวม ๗,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานโครงการ

(๗ คน x ๔ วัน (ธรรมดา) x ๑๐๐ บาท)

๒,๘๐๐ บาท

(๗ คน x ๒ วัน (เสาร์-อาทิตย์) x ๓๐๐ บาท)

๔,๒๐๐ บาท

๒. ค่าใช้สอย

รวม ๘๓,๐๐๐ บาท

ค่าจ้างเหมาตกแต่งบูธ

๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าบริการทางด่วน (รถราชการ)

๓,๐๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุ

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าจัดทำสื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์

๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุจัดทำผลิตภัณฑ์และสาธิต

๓๐,๐๐๐ บาท

๔. ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๑๖,๕๐๐ บาท

ค่ากระแสไฟฟ้า

๑๖,๕๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมจัดนิทรรศการวิจัย ในงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๒ (Thailand Research Expo ๒๐๑๙)

๒๕๖๒ (Thailand Research Expo ๒๐๑๙)

๑. ค่าตอบแทน

รวม ๗,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานโครงการ

(๗ คน x ๔ วัน (ธรรมดา) x ๑๐๐ บาท)

๒,๘๐๐ บาท

(๗ คน x ๒ วัน (เสาร์-อาทิตย์) x ๓๐๐ บาท)

๔,๒๐๐ บาท

๒. ค่าใช้สอย

รวม ๙๐,๐๐๐ บาท

ค่าจ้างเหมาตกแต่งบูธ

๙๐,๐๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุ

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าจัดทำสื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์

๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุจัดทำผลิตภัณฑ์และสาธิต

๕๐,๐๐๐ บาท

๔. ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๑๖,๕๐๐ บาท

ค่ากระแสไฟฟ้า

๑๖,๕๐๐ บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๔๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการ โดยเบิกจ่ายจริงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



**ส่วนที่ ๒** งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว  
(ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายใน  
ปีงบประมาณนั้นๆ)

**๑๓. ลักษณะโครงการ**

- การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ)
- การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ
- การดูงาน การฝึกศึกษา
- การจัดงาน การจัดนิทรรศการ
- การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
- การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี
- การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
- อื่น ๆ



## ๑๕. การตอบสนองผลการดำเนินงานของโครงการ

- มิติ มิติที่ ๔ การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)
- เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ ๒.๓ นักวิจัยพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง
- ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ( ๒๔ KPI ) ๒.๓.๑ จำนวนผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ ระดับนานาชาติต่อโครงการวิจัยบูรณาการตามยุทธศาสตร์ชาติ
- ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๙ สนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย สู่ระดับชาติและสากล
- ตัวชี้วัดระดับโครงการ
  - จำนวนผลงาน จำนวน ๒๕ ผลงาน
  - ผู้เข้าร่วมชมงาน ๔๕๐ คน
- ตัวชี้วัดของหน่วยงาน (๕๔ KPI เดิม)
  ๑. ร้อยละของผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ต่อปีต่ออาจารย์ประจำ
  ๒. ผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สร้างสรรค์ ได้รับรางวัลระดับชาติ/นานาชาติ หรือจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา
  ๓. จำนวนผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่เกิดจากความร่วมมือของชุมชน และ/หรือภาคอุตสาหกรรม และ/หรือสถานประกอบการ
  ๔. จำนวนชุมชนและ/หรือภาคอุตสาหกรรมและ/หรือสถานประกอบการ ที่มีความร่วมมือด้านวิจัย
  ๕. จำนวนผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่เกิดจากความร่วมมือของชุมชน และ/หรือภาคอุตสาหกรรม และ/หรือสถานประกอบการ

## ๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผลลัพธ์ขั้นปลาย (Ultimate Outcome)

มหาวิทยาลัยมีเวทีสำหรับเผยแพร่ชื่อเสียงและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม
๒. ผลลัพธ์ (Outcome)

ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมมีคุณภาพนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง นำไปสู่การจดสิทธิบัตรและส่งเสริมเทคโนโลยีได้จริง เพื่อประโยชน์แก่สังคมและส่วนรวม
๓. ผลผลิตของโครงการ (Output)

ได้เผยแพร่ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม และแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ให้หน่วยงานภายนอก



๑๗. ระบุวิธีการประเมินผล

- ทำแบบทดสอบก่อน-หลังการดำเนินโครงการ
- มีการสังเกตการณ์การมีส่วนร่วม
- ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑๘. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงาน ที่กองนโยบายและแผน กำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
( นายปิยวัฒน์ เจริญทรัพย์ )

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

ลงชื่อ .....  ..... หัวหน้าหน่วยงาน  
( นายประกอบชาติภักดิ์ )

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

## รายละเอียดโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2562

สถาบันวิจัยและพัฒนา

แผนงานบุคลากรภาครัฐ

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนทั่วไป : 2016838008500001

4,588,300 บาท

- 1 ค่าใช้จ่ายบุคลากร (พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 14 อัตรา)

4,588,300 บาท

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : 2016839003000000

เงินอุดหนุนโครงการ : 2016839003500001

1,000,000 บาท

- 1 โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1,000,000 บาท

งบรายจ่ายอื่น : ค่าใช้จ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา : 2016839003700001

1,300,000 บาท

- 1 โครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร. พระนคร สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 150,000 บาท
- 2 โครงการการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก 400,000 บาท
- 3 โครงการการประชุมวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 11 750,000 บาท

ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ : 2016839006700001

650,000 บาท

- 1 โครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน 300,000 บาท
- 2 โครงการ ส่งเสริมการบริการสังคมสู่ Digital Economy 350,000 บาท

โครงการ : การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม : 2016825021500001

504,100 บาท

- 1 แนวทางส่งเสริมการปลูกข้าวพื้นเมืองเพื่อความมั่นคงทางอาหารและการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน : ข้าวสังข์หยด จังหวัดพัทลุง 198,600 บาท
- 2 การเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสมุนไพรแปรรูปของกลุ่มแม่บ้านดงพิภูลังจังหวัดอ่างทองเพื่อพัฒนาศักยภาพชุมชนและสมาชิกชุมชน 305,500 บาท

รายละเอียดประกอบการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สถาบันวิจัยและพัฒนา

งบรายจ่าย/หมวด	บุคคลากรภาครัฐ	1. ผลผลิต : ผู้สำเร็จ การศึกษาด้าน วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	2. ผลผลิต : ผู้สำเร็จ การศึกษาด้าน สังคมศาสตร์	3. ผลผลิต : ผลงาน การให้บริการวิชาการ	4. ผลผลิต : ผลงาน ที่นำไปสร้าง ศิลปวัฒนธรรม	5. เงินอุดหนุนโครงการวิจัย และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนา สังคมและสิ่งแวดล้อม	6. เงินอุดหนุนโครงการวิจัย และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนา ความรู้สู่ชุมชนของประเทศ	7. โครงการพัฒนาและผลิต กับสังคมของประเทศเพื่อ รองรับไทย Thailand 4.0	รวมทั้งสิ้น
									รหัสเบิกจ่าย
งบบุคลากร	รหัสเบิกจ่าย 2016838008000000	รหัสเบิกจ่าย 2016839003000000	รหัสเบิกจ่าย 2016839004000000	รหัสเบิกจ่าย 2016839006700001	รหัสเบิกจ่าย 2016839007700001	รหัสเบิกจ่าย 2016825021500001	รหัสเบิกจ่าย 2016825022500001	รหัสเบิกจ่าย 2016833026000000	517,900
- เงินเดือน									-
- ค่าจ้างประจำ									-
- พนักงนราชการ	517,900								517,900
งบดำเนินงาน	18,000	200,000							218,000
- ค่าตอบแทน		60,000							60,000
- วัสดุ	18,000	70,000							88,000
- วัสดุ		70,000							70,000
- สาธารณูปโภค									-
งบลงทุน									-
- ครุภัณฑ์									-
- ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง									-
งบเงินอุดหนุน	4,588,300	1,000,000				504,100			6,092,400
งบรายจ่ายอื่น		1,300,000		650,000					1,950,000
รวมทั้งสิ้น	5,124,200	2,500,000		650,000		504,100			8,778,300



กองคลัง ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เลขรับ.....17910.....  
วันที่ 24 ธ.ค. 2561  
เวลา 9.00 น



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๖๔๕, ๖๐๙๗ โทรสาร ๐ ๒๖๖๕ ๓๘๖๐

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๑/ 1927 วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนวันจัดโครงการ จัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก  
กิจกรรมที่ ๒ มหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒ (Thailand Research Expo 2019)

เรียน อธิการบดี ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อนุมัติให้ สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก กิจกรรมที่ ๒ มหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๒ (Thailand Research Expo 2019) ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา ขออนุมัติเปลี่ยนวันจัดงานดังกล่าว จากวันที่ ๙ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เป็นระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒ เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายประกอบ ชาติภักต์)  
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

เรียน ผอ. กค.  
เห็นควรเสนอ ผอ. กค. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ  
ขออนุมัติเปลี่ยนระยะเวลาดำเนินโครงการ การจัด  
นิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงาน  
ภายนอก กิจกรรมที่ ๒ จากวันที่ ๙ - ๑๓ ส.ค. ๖๒  
เป็นวันที่ ๗ - ๑๐ เม.ย. ๖๒ ดังกล่าว เสนอ

เรียน อธิการบดี ผ่าน ผอ. กค., รองอธิการบดี  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ขออนุมัติเปลี่ยนระยะเวลา  
ดำเนินโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ กิจกรรมที่ ๒  
จากวันที่ ๙-๑๓ ส.ค. ๖๒ เป็น ๗-๑๐ เม.ย. ๖๒ ดังกล่าว

นพพร  
20 ธ.ค. ๖1  
๒๖  
25 ธ.ค. ๖1

๒๖๓๖/๑  
๒๖๓๖/๑  
๒๖๓๖/๑  
๒๖๓๖/๑

อนุมัติ  
กัมภ

๒๖๓๖/๑