**ขั้นตอนการขอรับเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความ**

**เอกสาร/หลักฐาน**

**ขั้นตอน**

**ผู้เกี่ยวข้อง**

* 1. บันทึกข้อความเรื่องขอรับเงินรางวัลสนับสนุน การตีพิมพ์บทความ
	2. แบบเสนอขอรับเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความ (กท.01)
	3. สำเนาบทความที่ได้รับการตีพิมพ์
	4. หน้าปกและหน้าสารบัญบทความ
	5. เอกสารแสดงค่าควอไทล์ สำหรับวารสาร ระดับนานาชาติ

**เอกสาร**

**เริ่มต้น**

1. อาจารย์/นักวิจัย

1.ทำหนังสือถึงคณะ/หน่วยงาน

ต้นสังกัด

* 1. บันทึกข้อความเรื่องขอรับเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความ
	2. แบบเสนอขอรับเงินรางวัลสนับสนุน การตีพิมพ์บทความ (กท.01)
	3. สำเนาบทความที่ได้รับการตีพิมพ์
	4. หน้าปกและหน้าสารบัญบทความ
	5. เอกสารแสดงค่าควอไทล์ สำหรับวารสารระดับนานาชาติ

2. ส่งหนังสือถึงเลขานุการกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการวิจัย

2. คณะ/หน่วยงาน

3. งานกองทุนเพื่อการวิจัย

ผ่าน

แก้ไข

 3.ตรวจสอบ

 เอกสาร

3.1 แบบตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารฯ

3.2 เอกสารตามข้อ 2.1 – 2.5

4.1 หนังสือขอเบิกเงินรางวัลสนับสนุนการ

 ตีพิมพ์บทความ

4.2 เอกสารตามข้อ 3.1 – 3.2

4. งานกองทุนเพื่อการวิจัย

5.อนุมัติ

6.เบิกจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความ

7.รายงานคณะกรรมการบริหาร

กองทุนเพื่อการวิจัย

**จบ**

4. เสนอประธานกรรมการ บริหารกองทุนเพื่อการวิจัย

เพื่อการวิจัย

5.1 หนังสืออนุมัติการขอเบิกเงินรางวัล

 สนับสนุนการตีพิมพ์บทความ

5.2 เอกสารตามข้อ 4.1 - 4.2

5. ประธานกรรมการ

 บริหารกองทุนเพื่อการวิจัย

6.1 หลักฐานการเบิกจ่าย ตามข้อ 5.1 – 5.2

6. กองคลัง

7.1 รายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุน

 การตีพิมพ์บทความ

7.2 แจ้งคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด

7. งานกองทุนเพื่อการวิจัย