ขั้นตอนการยื่นขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตร

ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน	เอกสาร/หลักฐาน
1. อาจารย์/นักวิจัย	1. ผู้ประดิษฐ์/ออกแบบ ยื่นจำนงขอรับความคุ้มครอง	1.1 สืบค้นข้อมูลสิทธิบัตรเบื้องต้น 1.2 แบบฟอร์มแสดงความจำนง 1.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน รับรองสำเนาถูกต้อง ของผู้ประดิษฐ์/ผู้วิจัยทุกคน 1.4 หนังสือสัญญาโอนสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนสิทธิบัตร
2. คณะ/หน่วยงาน	2. ทำหนังสือถึงสถาบันวิจัยและพัฒนา	2.1 บันทึกข้อความแสดงความจำนงการขอรับสิทธิบัตร /อนุสิทธิบัตร 2.2 เอกสารตามข้อ 1.2-1.4
3. - 6. งานทรัพย์สินทางปัญญา	3. ตรวจสอบ เอกสาร	3. เอกสารตามข้อ 2.2
	ผ่านเกณฑ์ √	
	4.1 ยกร่างคำขอ	4.1 คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร แบบ สป/สผ/อสป/001-ก - รายละเอียดการประดิษฐ์ - เอกสารตามข้อ 3.
	5. เสนออธิการบดีลงนาม	5.1 บันทึกข้อความลงนาม 5.2 เอกสารตามข้อ 4.1
	6. ยื่นเสนอต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา	6. เอกสารตามข้อ 5.2
7. - 8. กรมทรัพย์สินทางปัญญา	7. ตรวจสอบ ผลงาน	
	8. แจ้งสถาบันวิจัยและพัฒนา	
9. งานทรัพย์สินทางปัญญา	9. แจ้งหน่วยงานผู้ประดิษฐ์/ออกแบบ	9. หนังสือรับรองการแจ้งข้อมูลสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตร
	10. จบ	
	ไม่ผ่านเกณฑ์ ×	
	4.2 แจ้งผู้ประดิษฐ์/	4.2 บันทึกข้อความชี้แจงและข้อเสนอแนะ - เอกสารตามข้อ 3.