แบบ บส.02

**แบบนำส่งค่าบำรุงการเป็นวิทยากรภายนอก**

ข้าพเจ้า.........................................................................หน่วยงาน....................................................................................

เป็นวิทยากรภายนอก ซึ่งได้รับเชิญจากหน่วยงาน............................................................................................................

โดยแนบเอกสารตาม หนังสือเชิญ ตารางการฝึกอบรม กำหนดการดำเนินโครงการ

อื่น ๆ (ระบุ)...........................................................................................................................

รวมรับค่าตอบแทนทั้งสิ้น ...........................................บาท

ดังนั้นข้าพเจ้าจึงขอนำส่งค่าบำรุงจำนวน (อัตรานำส่งค่าบำรุงร้อยละ 5) ............................................บาท

รายละเอียดการนำส่งค่าบำรุงมีดังต่อไปนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดการนำส่งค่าบำรุง** | **จำนวนเงิน (บาท)** |
| ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย อัตราร้อยละ 2 |  |
| ค่าบำรุงหน่วยงาน อัตราร้อยละ 2 |  |
| ค่าบำรุงสาขาวิชา/กลุ่มงาน อัตราร้อยละ 1 |  |
| **รวมทั้งสิ้น** |  |

(......................................................................................................) ตัวอักษร

(....................................................)

ผู้นำส่ง

............../.........../............

(....................................................)

ผู้รับเงิน

............../.........../............

**หมายเหตุ**

กรณีการเป็นวิทยากรภายนอก ให้วิทยากรรับรองค่าวิทยากรของตนเอง โดยไม่ต้องแนบหลักฐานการรับค่าตอบแทนวิทยากร

กรณีการได้รับเชิญเป็นวิทยากรภายใต้หน่วยงาน/โครงการเดียวกัน ให้ตัวแทนวิทยากร 1 ราย รับรองค่าวิทยากร