



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
พระนคร  
รับที่ ๐๐๕๕/.....  
วันที่ ๗.๑.๖๑  
เวลา ๙.๐๐๐

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๙๔, ๖๖๔๓ โทรสาร ๐ ๒๖๖๕ ๓๘๖๐

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๑/ 1871 วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ลงนามในประกาศการรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยงบประมาณ  
เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้มอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนา  
ประสานงาน รวบรวม ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้มีโอกาสทำวิจัยเพื่อ  
สร้างและพัฒนาองค์ความรู้ทางวิชาการ นั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ ประสบความสำเร็จ จึงเห็นสมควร  
ประกาศหลักเกณฑ์การรับข้อเสนอการวิจัย เพื่อขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามในประกาศ (ดังแนบ)

(นายประกอบ ขาติภักดิ์)  
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

เรียน พอ.กท.

เรียน ศธ ๐๕๘๑.๑๑/๑๘๗๑ ตามขอฯ ส่งอธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา  
ลงนามในประกาศฯ

ปลัดฯ

ศธ ๐๕๘๑

พ.ศ. ๖๑

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เพื่อโปรดพิจารณา ลงนามในประกาศฯ

พ.ศ. ๖๑

พ.ศ. ๖๑

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๗.๑.๖๑

ลงนามแล้ว

กทก  
๗.๑.๖๑



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เรื่อง การรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยงบประมาณเงินรายได้  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

**๑. หลักการและเหตุผล**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้มีโอกาสทำวิจัยเพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพความรู้ทางวิชาการ เพื่อให้การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินรายได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงเห็นสมควรประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้ทุนสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยแก่บุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตามภารกิจด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยให้ได้คุณภาพตามเป้าหมาย บรรลุเป้าประสงค์ของการพัฒนามหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ ตลอดจนสนับสนุนงาน/โครงการใหม่ที่มีความสำคัญ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย สำหรับเป็นข้อมูลให้กับผู้บริหารในการพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

**๓. รายละเอียดการขอรับงบประมาณ**

**๓.๑ คุณสมบัติของผู้เสนอของงบประมาณ**

- ๑) อาจารย์ประจำ และบุคลากรสายสนับสนุนที่สังกัดคณะของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อเต็มเวลา
- ๒) บุคลากร นักวิจัย ที่สังกัดหน่วยงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อเต็มเวลา
- ๓) ผู้เสนอของงบประมาณต้องไม่ใช่ผู้ขยายเวลาการดำเนินงานและคงค้างการส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และต้องไม่คงค้างการรายงานผลการดำเนินงานหลังสิ้นสุดงานวิจัย ตามสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย ข้อ ๑๑. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๔) ผู้เสนอของงบประมาณ เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยได้ตลอดระยะเวลาที่รับทุนอุดหนุนวิจัย
- ๕) ผู้ร่วมวิจัยต้องไม่เป็นบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

**๓.๒ งบประมาณ**

- ๑) พิจารณาตามแต่ละหน่วยงานได้รับการจัดสรร โดยต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณเงินรายได้
- ๒) งบประมาณที่เสนอ : การเสนอของงบประมาณเงินรายได้ ไม่อนุญาตให้มีค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ค่าตอบแทนที่ปรึกษาโครงการ และค่าตอบแทนผู้ช่วยนักวิจัย

### ๓.๓ ลักษณะของข้อเสนอโครงการวิจัย

๑) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติรายประเด็น รวมถึงยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๒) แผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม แบ่งเป็น ๓ เป้าหมายแผนบูรณาการ ประกอบด้วย เป้าหมาย ๑ การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ เป้าหมาย ๒ การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม และ เป้าหมาย ๓ การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ

### ๓.๔ เอกสารประกอบการขอรับทุน

๑) แบบข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณเงินรายได้หน่วยงาน จำนวน ๑๕ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล ๑ แผ่น สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ [www.ird.rmutp.ac.th](http://www.ird.rmutp.ac.th) > กลุ่มวิจัย > การเสนอของงบประมาณวิจัย งบประมาณเงินรายได้

๒) แจ้งสรุปจำนวนข้อเสนอโครงการวิจัย และจำนวนงบประมาณรวมทั้งหน่วยงานสามารถจัดสรรให้สำหรับข้อเสนอโครงการวิจัย ตามฟอร์มแบบสรุปข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณเงินรายได้หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

### ๓.๕ ระยะเวลาการเสนอขอโครงการ

ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

## ๔. การพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย

๑) ให้หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย โดยประเมินจากสาระสำคัญของวิชาการกรณีข้อเสนอโครงการวิจัยที่ผ่านการประเมิน ขอให้หน่วยงานตรวจสอบแบบฟอร์มแบบข้อเสนอโครงการวิจัย รูปแบบการพิมพ์ เนื้อหาสาระ และความถูกต้องของหมวดงบประมาณ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ก่อนส่งถึง สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.)

๒) มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแบบเสนอโครงการ

## ๕. การเผยแพร่ผลงาน

โครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง ภายในระยะเวลา ๑ ปี หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ และรายงานตามแบบ แบบรายงานผลการดำเนินงานหลังสิ้นสุดการวิจัย โดยการตีพิมพ์ , เผยแพร่ , นำไปใช้ประโยชน์ หรือจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (ยกเว้นการจดทะเบียนลิขสิทธิ์)

## ๖. ผลงานที่ต้องส่งหลังสิ้นสุดโครงการ

๖.๑ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม โดยให้ระบุข้อความ“ได้รับทุนสนับสนุนจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สังกัด/คณะ)..... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” ในกิตติกรรมประกาศ

๖.๒ แผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน ๔ แผ่น (ไฟล์ .doc / .docx และ .pdf)

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร