



รายงานการประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา  
ครั้งที่ 5/2560

วันพุธที่ 27 กันยายน 2560 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมบัวม่วง 1 ชั้น 4อาคารสำนักงานอธิการบดี

\*\*\*\*\*

### ผู้มาประชุม

1. นายประกอบ	ชาติภุคต์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
2. นายสมชาย	เหลือองสวด	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
3. นางสาวพรกนก	ศรีงาม	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
4. นางพลอยวรินทร์	รังสิกรรพุม	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน
5. นางสาวสุพัตรา	ศรีนิกานนท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
6. นางสาวเจนจิรา	บ.ป.สูงเนิน	หัวหน้ากลุ่มวิจัยปฏิบัติการ
7. นางสาวชนิดา	ประจักษ์จิตร	หัวหน้ากลุ่มบริการวิชาการ
8. นางสาวเมธิกา	พ่วงแสง	นักวิจัยปฏิบัติการ
9. นางสาวพัชรนันท์	ยงวรวิเชียร	นักวิจัยปฏิบัติการ
10.นางสาววิสุตา	วรรณห้วย	นักวิจัยปฏิบัติการ
11. นางสาววัชรภรณ์	ชัยวรรณ	นักวิจัยปฏิบัติการ
12. นายณัฐภักดิ์	ฉิมทากานนท์	เจ้าหน้าที่วิจัยปฏิบัติการ
13. นายปิยวัฒน์	เจริญทรัพย์	เจ้าหน้าที่วิจัยปฏิบัติการ
14.นางสาวฐิติมา	รัตโนภาส	เจ้าหน้าที่วิจัย
15. นางสาวหญิง	มัทนัง	เจ้าหน้าที่วิจัย
16. นางสาวเรณู	วงศ์ลังกา	เจ้าหน้าที่วิจัย
17. นางสาวดวงฤทัย	แก้วคำ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
18.นางสาวหนึ่งฤทัย	แก้วคำ	นักวิชาการศึกษา
19. นางสาวอารีย์	ศรีนคร	นักวิชาการศึกษา
20. นางสาวชาวิณี	บินกาซีเมน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
21. นางสาววัลลภา	ฟักประไพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
22.นางสาวกาญจนมาศ	เชยจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
23. นางสาวพัชรา	หนูเรืองงาม	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

ประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้ง



## นโยบาย 6 ข้อ

4. สร้างเครือข่ายและความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก รวมทั้งแหล่งทุนภายนอก ทั้งหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานเอกชนในด้านการทำวิจัย การบริการวิชาการ และการบริการสังคม
5. บริหารและจัดการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลงานวิจัย ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
6. มีระบบการบริหาร การจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ให้เกิดความคล่องตัว ยืดหยุ่น รวดเร็วและมีคุณภาพ

## แผนบริหารจัดการและพัฒนา

1. บูรณาการการวิจัย นวัตกรรม การบริการวิชาการและสังคม สอดคล้องต่อความต้องการของประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์ของประเทศไทยและของมหาวิทยาลัย



2. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอก ให้มีผลงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้งานได้จริง หรือสามารถต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์



**3. เป็นหน่วยงานกลางในการประสานงานด้านการวิจัย การบริการวิชาการ และการบริการสังคม ให้เกิดการเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี และสร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย**

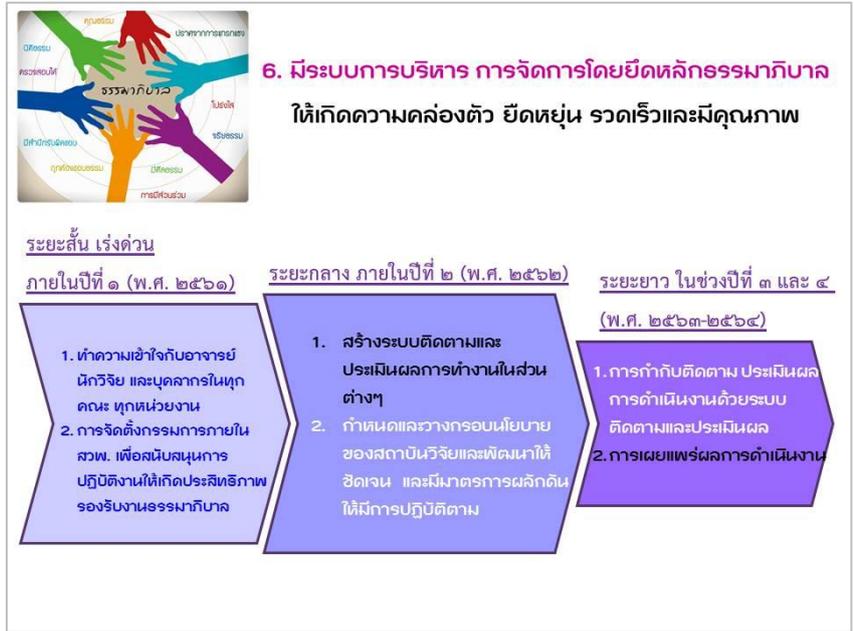


**4. สร้างเครือข่ายและความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก รวมถึงแหล่งทุนภายนอกทั้งหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานเอกชนในด้านการทำวิจัย การบริการวิชาการ และการบริการสังคม**



**5. บริหารและจัดการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลงานวิจัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด**





**มติที่ประชุม**      รับทราบ

1.1.2 วิธีการดำเนินงานภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา

ประธาน กล่าว การดำเนินงานภายในสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความเข้มแข็งดีมาโดยตลอด ต่อไปจะมีการพัฒนารูปแบบการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้ตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยหลักธรรมาภิบาล หรือการได้เข้าร่วมอบรมบริหารความเสี่ยง ซึ่งทำให้พบว่าในการทำงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา มีความเสี่ยงและยังขาดหลักธรรมาภิบาล บางข้อและต้องการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานให้มีความโปร่งใส คือ ถ้ามีการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ต่าง ๆ ทั้งของกลุ่มวิจัยและกลุ่มบริการวิชาการ การดำเนินการต่าง ๆ ให้ทำไปตามแบบเดิม เพียงแต่ในเรื่องของการจัดซื้อจัดจ้าง ในเรื่องของการเบิกจ่าย จะมีการจัดตั้งคณะกรรมการซึ่งจะประกอบด้วยบุคคล ๓ คน โดยมีหน้าที่เป็นตัวกลางในการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่างเช่น กลุ่มบริการวิชาการจะเปิดอบรมบริการวิชาการโดยกลุ่มบริการวิชาการเขียนโครงการ มีคำวิทยากรกลุ่มบริการทำเรื่องเบิกจ่ายตามปกติ ในการอบรมจะมีอาหารเบรกอาหารกลางวัน โดยกลุ่มบริการวิชาการต้องแจ้งจำนวนผู้เข้าอบรมพร้อมรายชื่อมาแจ้ง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานและคณะกรรมการดังกล่าวจะเป็นผู้ดำเนินการในการจัดหาอาหารเบรกและอาหารกลางวันมาให้ ส่วนรายการอื่น เช่น การถ่ายเอกสาร การแจกกระเป๋า ต้องแจ้งมาที่คณะกรรมการเพื่อจัดหาของตามรายการดังกล่าว และคณะกรรมการจะนำบิลใบเสร็จมาให้ผู้จัดโครงการเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายตามบิลใบเสร็จ ถ้าเงินที่ยืมจากกองคลังมาใช้ในโครงการมีการเหลือไม่ว่าจะเหลือเท่าไรต้องนำเงินดังกล่าวคืนกองคลังให้หมด และการเคลียร์ค่าใช้จ่ายคืนกองคลัง ต้องให้ผู้อำนวยการพิจารณาทุกครั้ง ถ้าผู้อำนวยการไม่อยู่ซึ่งหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการจะมีการเขียนไว้บนกระดานว่าผู้อำนวยการมีไปไหนอย่างไรไว้ให้ตรวจสอบได้ เพราะฉะนั้นในการเคลียร์ค่าใช้จ่ายจะต้องนำมาให้ผู้อำนวยการพิจารณาก่อนวันสุดท้ายในการกำหนดเคลียร์ค่าใช้จ่าย ถ้ามีการนำมาเคลียร์ค่าใช้จ่ายในวันสุดท้ายของการเคลียร์ค่าใช้จ่ายจะไม่พิจารณาให้และขอสิ่งไม่ให้อำนวยการพิจารณาด้วยเช่นกัน เรื่องของการทำงานตามภาระงานซึ่งจะมีการพิจารณาความดีความชอบนอกจากการทำงานตามภาระงานแต่ยังพิจารณาในเรื่องของความร่วมมือในการทำงาน เช่น ถ้าผู้อำนวยการขอความร่วมมือแล้วได้รับความร่วมมือและได้รับความช่วยเหลือในทันที ข้อมูลได้ครบอย่างเต็มที่ ขอให้รับทราบทุกคน และมอบงานบริหารทั่วไปจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

## 1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้ง

### 1.2.1 กรอบอัตรากำลังของสถาบันวิจัยและพัฒนา

นางพลอยวรินทร์ รังสิกรพุม กล่าว กรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2564 (ใหม่) ตารางกรอบอัตรากำลังนี้ได้ดำเนินการจัดทำเพื่อรองรับการจ้างสรรจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้กรอบอัตรากำลังดังกล่าวต้องผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยและกองบริหารงานบุคคลจะเรียกประชุมทุกหน่วยงานเพื่อจัดสรรต่อไป

ตารางสรุปการขออนุมัติปรับปรุงกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔  
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๐ (เดิม)		กรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ (ใหม่)	
สังกัด/ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา	สังกัด/ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา
<b>สถาบันวิจัยและพัฒนา</b>			
สำนักงานผู้อำนวยการ	๑	สำนักงานผู้อำนวยการ	๑
งานบริหารทั่วไป	๑๑	งานบริหารทั่วไป (ลดจำนวนอัตรา ๓ อัตรา)	๘
- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑๑	- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๘
<b>กลุ่มวิจัย</b>	<b>๒๔</b>	<b>กลุ่มวิจัย (ลดจำนวนอัตรา ๕ อัตรา)</b>	<b>๑๙</b>
- นักวิจัย	๑	- นักวิจัย	๑
• งานประสานงานวิจัย	๑๐	• งานประสานงานวิจัย (ลดจำนวนอัตรา ๖ อัตรา)	๔
- นักวิจัย	๓	- นักวิจัย (เปลี่ยนชื่อตำแหน่งจากตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิจัย เป็นนักวิจัย)	๔
- เจ้าหน้าที่วิจัย	๗		
• งานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี	๙	• งานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี (ลดจำนวนอัตรา ๔ อัตรา)	๕
- นักวิจัย	๓	- นักวิจัย (เปลี่ยนชื่อตำแหน่งจากตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิจัย เป็นนักวิจัย)	๕
- เจ้าหน้าที่วิจัย	๖		
• งานพัฒนางานวิจัย	๔	• งานพัฒนางานวิจัย (ลดจำนวนอัตรา ๑ อัตรา)	๓
- นักวิจัย	๒	- นักวิจัย (เปลี่ยนชื่อตำแหน่งจากตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิจัย เป็นนักวิจัย)	๓
- เจ้าหน้าที่วิจัย	๒		
		• งานทรัพย์สินทางปัญญา (ขอจัดตั้งงานใหม่)	๖
		- นักวิจัย	๖
<b>กลุ่มบริการวิชาการ</b>	<b>๑๕</b>	<b>กลุ่มบริการวิชาการ (ลดจำนวนอัตรา ๓ อัตรา)</b>	<b>๑๒</b>
- นักวิชาการศึกษา	๑	- นักวิชาการศึกษา	๑
• งานประสานงานบริการวิชาการ	๔	• งานประสานงานบริการวิชาการ	๔
- นักวิชาการศึกษา	๔	- นักวิชาการศึกษา	๔
• งานปฏิบัติงานบริการวิชาการ	๕	• งานปฏิบัติงานบริการวิชาการ (ลดจำนวนอัตรา ๑ อัตรา)	๔
- นักวิชาการศึกษา	๕	- นักวิชาการศึกษา	๔
• งานคลินิกเทคโนโลยี	๕	• งานคลินิกเทคโนโลยี (ลดจำนวนอัตรา ๒ อัตรา )	๓
- นักวิชาการศึกษา	๕	- นักวิชาการศึกษา	๓
<b>รวม</b>	<b>๕๑</b>	<b>รวม (ลดจำนวนอัตรา ๑๑ อัตรา)</b>	<b>๔๐</b>

มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.2.2 ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

นางพลอยวรินทร์ รังสิกรพุม กล่าว ขอความร่วมมือให้บุคลากรทุกท่านเปิดระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวัน ตามนโยบายมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

## 1.2.3 ผลการปฏิบัติตามมติการประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 4/2560

เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2560

วาระ/มติ	ผลการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินงาน
<p>เรื่องพิจารณา</p> <p>4.1 กลไกการดำเนินงานตรวจสอบงานวิจัยและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการดำเนินงานวิจัยที่ได้รับงบประมาณประจำปี 2562</p> <p>ที่มา : รองอธิการฝ่ายวิชาการและวิจัย กล่าวในการอบรม ENDNOTE ว่ามีงานวิจัยมีปัญหาเรื่องค้างส่งงาน การล่าช้า และการขอคืนงบประมาณ ทั้งนี้ สวพ.จะมีกลไกในการเร่งรัดติดตามอย่างไร ให้ได้ผลของการทำงานวิจัยตามกำหนดเวลาและรองอธิการฝ่ายวิชาการและวิจัยเสนอแนะว่าควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการดำเนินงานวิจัยที่ได้รับงบประมาณเพื่อลงไปตรวจสอบตามไตรมาส ขอความคิดเห็นจากที่ประชุมว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าวหรือไม่ และถ้ามีการแต่งตั้งกรรมการจะมีใครบ้าง และฝ่ายไหนบ้าง เพื่อให้ดำเนินการตรวจสอบติดตามการทำงานวิจัย</p> <p>มติ : มอบรองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย เพื่อดำเนินการเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและมอบนางสาวพัชรนันท์ยังวรวิเชียร ศึกษาข้อมูลการใช้ระบบ NRMS เพื่อเตรียมตัวเป็นวิทยากร</p>	<p>นางสาวพัชรนันท์ยังวรวิเชียร นางสาววิสุตา วรรณหทัย และนายณัฐภักดิ์ ฉิมทกานนท์ เข้ารับการอบรมระบบ NRMS กับ วช. เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2560</p>	<p>กลุ่มวิจัย</p>
<p>4.2 การควบคุมเอกสารและข้อมูลของ สวพ.</p> <p>ที่มา : การควบคุมเอกสารและข้อมูลของ สวพ. โดยในแต่ละบุคคลควรมีการควบคุมเอกสารและข้อมูลทั้งหมดที่เป็นงานของตนเอง โดยไม่ให้นำออกสู่ภายนอก ถ้ามีนักวิจัย อาจารย์จากคณะใดก็ตามหรือแม้แต่เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานใดก็ตาม ถ้าจะขอข้อมูลเพื่อถ่ายเอกสาร หรือไฟล์ข้อมูลต่าง ๆ ควรจะต้องมีระบบกลไกในการขอข้อมูล จะมีพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ปัจจุบันยังไม่มีปัญหา แต่ในอนาคตไม่แน่ว่าจะเกิดปัญหาขึ้น เพราะถ้ามีปัญหากเกิดขึ้นจะเป็นเรื่องใหญ่ ยกตัวอย่างเช่น บางหน่วยงานเกิดปัญหาภายในเกี่ยวกับการควบคุมเอกสารจนเป็นเรื่องที่ร้ายแรงมาก เพราะไม่มีระบบในการควบคุมเอกสาร ข้อมูลถูกส่งถ่ายออกภายนอกไปอย่างง่ายดาย และข้อมูลดังกล่าวถูกนำไปใช้ในทางที่ไม่ถูกต้องและนำไปใช้ในการหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ซึ่งส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของหน่วยงานนั้น และเกิดปัญหาจนถึงทุกวันนี้ไม่จบสิ้นมีการฟ้องร้องเรื่องราวมากมาย และไม่ยากให้เหตุการณ์เหล่านั้นเกิดขึ้นใน สวพ. เพราะเป็นหน่วยงานกลางที่เก็บรวบรวมข้อมูลเอาไว้</p> <p>มติ : มอบบุคลากรทุกคนปฏิบัติเรื่องการควบคุมเอกสารทางราชการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้มีการดูแลปฏิบัติเรื่องการควบคุมเอกสารทางราชการอย่างเคร่งครัด</li> <li>- หากมีหน่วยงานอื่นมาขอข้อมูลต้องให้ทำหนังสือเข้ามาขอทุกครั้ง</li> </ul>	<p>บุคลากรทุกคน</p>

วาระ/มติ	ผลการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินงาน
<p>4.3 การปรับเปลี่ยนโครงสร้างกลุ่มวิจัย</p> <p>ที่มา : โครงสร้างของกลุ่มวิจัยส่วนงานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยีภาระงานเยอะมากในตำแหน่งหัวหน้างาน มีงานย่อยได้แก่งานทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งต้องการให้งานทรัพย์สินทางปัญญาชัดเจนขึ้นและจะส่งผลให้หัวหน้างานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยีภาระงานจะสูงขึ้นมาก จึงจำเป็นที่จะต้องปรับโครงสร้างใหม่เพื่อให้ภาระงานของหัวหน้าแต่ละงานเท่าเทียมกัน ทั้งนี้เนื่องงานทรัพย์สินทางปัญญามีความแตกต่างจากงานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยีโดยสิ้นเชิง เพราะทรัพย์สินทางปัญญาจะเกี่ยวข้องกับกฎหมาย กระบวนการจัดการต่าง ๆ และเกี่ยวข้องกับเรื่องของเงินด้วย ดังนั้นจึงตั้งงานทรัพย์สินทางปัญญามาเป็นอีกหนึ่งงาน จึงทำให้กลุ่มวิจัยจะมีงานทั้งหมด 4 งาน ได้แก่ 1.งานประสานงานวิจัย 2.งานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี 3.งานพัฒนานักวิจัย และงานที่ 4 งานจัดการทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>มติ : มอบงานบุคลากรดำเนินการเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนภาระงานที่จะใช้ในปีงบประมาณต่อไป</p>	<p>งานบุคลากรได้ดำเนินการจัดทำกรอบอัตรากำลังส่งกองบริหารงานบุคคลแล้ว ขณะนี้รอกองบริหารงานบุคคลแจ้งกรอบอัตรากำลังที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย</p>	<p>งานบริหารทั่วไป</p>
<p>4.4 การจัดทำแผนดำเนินงานของกลุ่ม/งาน</p> <p>ที่มา : การตรวจประกันคุณภาพ SAR สวพ. อยากให้ทุกกลุ่ม/งาน ได้มีการจัดทำแผนดำเนินงานของกลุ่ม/งาน เพื่อใช้ในการวางแผนงาน และให้มีการกำกับติดตามผ่านตามลำดับขั้น ผ่านหัวหน้ากลุ่ม หัวหน้างาน และรองผู้อำนวยการแต่ละฝ่าย</p> <p>มติ : มอบหัวหน้ากลุ่ม/งาน ดำเนินการ</p>	<p>ให้มีการดำเนินงานตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ 2561 เพื่อรองรับการตรวจ SAR ในปีการศึกษา 2560</p>	<p>หัวหน้ากลุ่ม/งาน</p>
<p>4.5 กิจกรรม 5 ส.</p> <p>ที่มา : ต้องมีการจัดระเบียบเพื่อให้การดำเนินงานสะดวกขึ้น ทั้งนี้เลยเสนอให้มีการทำกิจกรรม 5 ส โดยการเข้าใจก่อนว่ากิจกรรม 5 ส คืออะไร กิจกรรม 5 ส. จะพูดถึงการปรับพฤติกรรมแบบง่ายๆ ในการจัดการข้าวของเครื่องใช้ในการทำงานของพนักงานแต่ละคน</p> <p>มติ : มอบบุคลากร สวพ. ทุกคนดำเนินการ</p>	<p>ดำเนินการเสร็จสิ้น เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2560</p>	<p>บุคลากรทุกคน</p>

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2560

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 แผนงบประมาณรายจ่ายกลุ่มบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

นายสมชาย เหลืองสด กล่าว คำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ผลผลิตโครงการให้บริการวิชาการ ได้ดำเนินการจัดทำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยมีข้อมูลดังต่อไปนี้

คำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เบื้องต้น)

งบรายจ่ายอื่น

หน่วยงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา

ที่	ผลผลิต / ชื่อโครงการ	จำแนกงบประมาณตามค่าใช้จ่าย					เป้าหมายการดำเนินงาน			ค่าใช้จ่าย ต่อหัว	
		รวม	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	หน่วยนับ	จำนวน	ครั้ง		
	รวมทั้งสิ้น	๓,๕๒๒,๕๐๐	๘๒๖,๖๐๐	๑,๕๗๕,๖๒๐	๙๕๐,๑๘๐	๑๗๕,๐๐๐	คน	๖๒๐	๒๐	๕,๕๒๐	
ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ											
๑	โครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน	๓๐๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	คน	๖๐	๒	๕,๐๐๐	สวพ.
๒	โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดภาคกลางตอนล่าง	๓๐๐,๐๐๐	๑๑๕,๒๐๐	๑๓๖,๘๐๐	๕๖,๐๐๐	-	คน	๖๐	๒	๕,๐๐๐	สวพ.
๓	โครงการเสริมสร้างความร่วมมืองานบริการวิชาการแบบบูรณาการ	๕๐๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	คน	๖๐	๓	๖,๖๖๗	สวพ.
๔	โครงการส่งเสริมการบริการสังคม มท.พระนครศรี ๒๐๒๐	๕๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	คน	๑๐๐	๓	๕,๐๐๐	สวพ.

วิเคราะห์โครงการรายจ่ายอื่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่	โครงการ	ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	KPI	พันธกิจ หน่วยงาน	Output	Outcome	Ultimate outcome	งบประมาณ (บาท)	ปีที่คิดว่า ultimate		
										ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔
	รวมทั้งสิ้น								๓,๕๒๒,๕๐๐			
ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ												
๑	โครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน	๓	๓.๔	๓.๔.๑	บริการวิชาการและสังคม เพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพของชุมชน	จำนวนผู้เข้ารับบริการมีรายได้เพิ่มขึ้น	รายได้ของชุมชนและองค์กรเพิ่มขึ้น	ชุมชนและองค์กร ที่พึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน	๓๐๐,๐๐๐	✓	✓	✓
๒	โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดภาคกลางตอนล่าง	๓	๓.๔	๓.๔.๑	นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ	จำนวนผู้เข้ารับบริการมีรายได้เพิ่มขึ้น	รายได้ของชุมชนและองค์กรเพิ่มขึ้น	ชุมชนและองค์กร ที่พึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน	๓๐๐,๐๐๐	✓	✓	✓
๓	โครงการเสริมสร้างความร่วมมืองานบริการวิชาการแบบบูรณาการ	๓	๓.๑	๓.๑.๑		จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการกับงานบริการวิชาการ	พัฒนาวิทยุวิทยุควบคู่กับชุมชนและสังคม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นที่ยอมรับของสังคม	๕๐๐,๐๐๐	✓	✓	✓
๔	โครงการส่งเสริมการบริการสังคม มท.พระนครศรี ๒๐๒๐	๓	๓.๒	๓.๒.๑		บุคลากรและนักศึกษา มีความรู้ในการขายออนไลน์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สร้างบุคลากรเข้าสู่ Digital Economy	บุคลากรและบัณฑิต มีความรู้ และทักษะเหมาะสมต่อการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพในศตวรรษที่ ๒๑	๕๐๐,๐๐๐	✓	✓	✓

ประธาน กล่าว ในโครงการทั้ง 4 โครงการ มีเป้าประสงค์แต่ยังไม่ครบอันที่จริงเป้าประสงค์ของบริการวิชาการทั้งหมดควรจะต้องมีแต่ละโครงการ และต้องครบเป้าประสงค์ทุกตัวซึ่งสังเกตได้ว่าเป้าประสงค์ที่ 3.3 ของบริการวิชาการไม่มีใน 4 โครงการดังกล่าว ขอให้รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการไปพิจารณาว่าแต่ละโครงการอาจจะสามารถตอบเป้าประสงค์ได้มากกว่าหนึ่งตัว และต้องตอบ KPI ให้ครบทุกตัว

นางสาวชาวิณี บินกาซีเมน ชี้แจง จะมีโครงการที่ 5 จะเป็นโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยให้ทั้ง 9 คณะส่งโครงการมาและดำเนินการของงบประมาณในนามของ สวพ. โครงการนี้จะตอบเป้าประสงค์ที่ 3.3 KPI ที่ 3.3.1 และ 3.3.2

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ มอบงานงบประมาณดำเนินการนำเสนอต่อกองนโยบายและแผน

4.2 การดำเนินงานชุมชนนักปฏิบัติ (COP)

นางสาววัลลภา พักประไพ กล่าว สืบเนื่องมาจากการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้กับศูนย์การจัดการความรู้ และจากการตรวจประกันคุณภาพของ สวพ. เกณฑ์ของการจัดการความรู้ ซึ่งในการตรวจประเมินเรื่องชุมชนนักปฏิบัติ (COP) ของ สวพ. ไม่มีแต่คณะกรรมการให้คะแนนเพราะมีการดำเนินการแต่ไม่ครบส่วนที่จะทำให้เกินชุมชนนักปฏิบัติ (COP) ได้ แต่ได้มีการปรึกษากับ ผู้อำนวยการ และหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ เพื่อขอให้แต่ละกลุ่ม/งาน ได้มีการดำเนินการชุมชนนักปฏิบัติ (COP) ขึ้น โดยมีการดำเนินงานดังต่อไปนี้



ขั้นตอนการทำ CoP

1. อยากรหา อยากรพบ อยากรคุยกับคนที่สนใจเรื่องเดียวกับเรา ซึ่งอาจเป็นเรื่องที่เราไม่รู้ เรามีปัญหาหรือเพียงอยากรคุย เพียง 2-3 คนหรือกลุ่มเล็กๆ
2. หาวิธีพบกัน คุยกัน (อันนี้ขอเสนอ ช่องทาง CoP blog )
3. คอยติดตาม CoP ที่เราเสนอไว้ ถ้ามีคนสนใจมาก ร่วมคุยมาก ก็น่าจะสนุก ถ้ามีคนสนใจน้อย ต้องหาวิธี เช่น ขวนพรอคพวก ขวนคนที่เรารู้ว่าเขาสนใจ หรือเขามีความรู้ ให้เข้ามาตอบใน CoP blog

CoP ย่อมาจาก Community of Practice หมายถึง ชุมชนนักปฏิบัติ หรือ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ที่รวบรวมกลุ่มคนที่มีความรู้ความสนใจในเรื่องเดียวกัน มาร่วมแลกเปลี่ยน แบ่งปัน เรียนรู้ในเรื่องนั้น ๆ ร่วมกัน ซึ่ง CoP เป็น 1 ใน เครื่องมือของการจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management)

ลักษณะสำคัญ ซึ่งบางแนวคิดกล่าวว่ามีคือเก้าอี้ 3 ขา

1. head เป็นเรื่องของความรู้ ประสบการณ์ ความสนใจ หรือปัญหาเหมือนกัน (domain)
2. heart คือ ความรู้สึกมีส่วนร่วมในชุมชน (community) และความไว้วางใจซึ่งกันและกัน มีการสร้างปฏิสัมพันธ์และความสัมพันธ์กัน ในกลุ่มหรือชุมชนมีการช่วยเหลือกัน
3. hand คือ เป็นกิจกรรม หรือการกระทำ (practice) มีการแลกเปลี่ยนและพัฒนาการเรียนรู้ไปร่วมกัน ด้วยแนวปฏิบัติเดียวกัน

เมื่อคนทำงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันอยู่เสมอ ก็เกิดเป็นชุมชนหรือ CoPs (Community of Practices) ขึ้นมา CoPs จะเกิดได้ต้องอาศัย 3 องค์ประกอบหลัก



ประโยชน์

1. แก้ปัญหาได้รวดเร็ว เพราะมีข้อมูลมากขึ้นในการตัดสินใจ ทำให้เกิดความมั่นใจ
2. มีการระดมสมอง ได้แนวคิดหลากหลาย
3. ได้มีเพื่อนที่มีประสบการณ์ร่วมกัน ได้แบ่งปันและแก้ไขปัญหาไปด้วยกัน (ประมาณหลายหัวดีกว่าหัวเดียว)
4. เสริมสร้างวัฒนธรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กร
5. เกิดแหล่งรวบรวมและเผยแพร่วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ
6. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร

นางพลอยวรินทร์ รังสิกรพุม กล่าว อยากรสอบถามว่าจะดำเนินการชุมชนนักปฏิบัติ (COP) ในเรื่องใด เพราะจากการตรวจประกันคุณภาพของ สวพ. ที่ผ่านมามีงานด้านการจัดการความรู้ยังไม่ครบกระบวนการ จึงขอความร่วมมือการจัดทำงานด้านการจัดการความรู้ให้ครบเพื่อไว้สำหรับตอบประกันคุณภาพของ สวพ. ในปีที่ต่อไป และยังคงจะใช้ เรื่อง การเขียนผลงานเพื่อขอตำแหน่งที่สูงขึ้นหรือจะทำในเรื่องอะไรขอให้สรุปในที่ประชุมนี้

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการจัดทำชุมชนนักปฏิบัติ (COP) เรื่อง การเขียนผลงานเพื่อขอตำแหน่งที่สูงขึ้น และมอบงานการจัดการความรู้ดำเนินการ

#### 4.3 การจัดสรรคอมพิวเตอร์จำนวน 10 เครื่อง

นางพลอยวรินทร์ รังสิกรรพุม กล่าว ปึงงบประมาณ พ.ศ.2561 สวพ. เสนอขอ งบประมาณเงินรายได้ ซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 21 เครื่อง และได้รับการจัดสรรคอมพิวเตอร์จำนวน 10 เครื่อง และขอให้พิจารณาจัดสรรให้แก่ งาน/กลุ่ม

ประธาน กล่าว จะขอสำหรับใช้เองจำนวน 1 เครื่อง และจะขอเพิ่มอีกจำนวน 1 เครื่อง เพื่อไว้สำหรับรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ในอนาคตผู้อำนวยการจะไม่อยู่ประจำหน่วยงาน แต่จะมีการดำเนินงานให้ไปได้อย่างราบรื่นโดยผ่านช่องทางหลากหลาย เพราะผู้อำนวยการมีหน้าที่ต้องไปดำเนินการจัดหา แหล่งทุนจากภายนอกมากยิ่งขึ้น

นางพลอยวรินทร์ รังสิกรรพุม เสนอการจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ให้ งานบริหารทั่วไป จำนวน 2 เครื่อง กลุ่มวิจัย จำนวน 4 เครื่อง และกลุ่มบริการวิชาการ จำนวน 2 เครื่อง โดยได้สอบถามในที่ประชุม คณะอนุกรรมการพิจารณางบเงินรายได้ว่า ถ้าในระหว่างปีงบประมาณมีคอมพิวเตอร์เก่าเสียไม่สามารถที่ส่งซ่อมได้ จะสามารถขอซื้อได้หรือไม่ ได้รับคำตอบว่าสามารถขอซื้อได้ ส่วนงานบริหารทั่วไป จำนวน 2 เครื่อง โดย 1 เครื่อง จะขอให้งานสารบรรณเพราะเนื่องจากหนังสือในการดำเนินงานมากและเครื่องมักจะเกิดปัญหาอยู่บ่อยครั้ง และ อีก 1 เครื่องให้งานบุคลากร (นางสาวสุพัตรา ศรีนิปกานนท์) เพราะในงานดังกล่าวต้องเก็บข้อมูลมากเช่นกัน ส่วน กลุ่มวิจัยและกลุ่มบริการวิชาการขอให้พิจารณากันในกลุ่มว่าจะให้กับใครบ้าง

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ให้จัดสรรคอมพิวเตอร์ 10 เครื่อง ให้กับ ผู้อำนวยการ จำนวน 2 เครื่อง งานบริหารทั่วไป จำนวน 2 เครื่อง กลุ่มวิจัย จำนวน 4 เครื่อง และกลุ่มบริการวิชาการ จำนวน 2 เครื่อง

#### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อทราบ

##### 5.1 ความก้าวหน้าของการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

นางสาวพรกนก ศรีงาม กล่าว ความคืบหน้าการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้มีการปรับเปลี่ยนในหลายส่วน ดังนี้ 1. การปรับเปลี่ยนรูปแบบปกวารสารให้มีความทันสมัยด้านหน้าจะมีรูปแบบสีขาวนวล ส่วนด้านหลังจะรูปแบบด้านดิจิทัล ซึ่งออกแบบโดย นางสาวหญิง มัทนัง 2. ขั้นตอนการส่งบทความเพื่อกำหนดระยะเวลาในการส่งให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น 3. ได้มีการจัดประชุมกองบรรณาธิการ โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยเป็นประธานการประชุม ทั้งนี้การประชุมกองบรรณาธิการ ให้คำปรึกษาเพื่อให้วารสารวิชาการและวิจัย สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เข้าสู่ฐานข้อมูล TCI ใน 3 ปี และ จะขอความอนุเคราะห์จากคณะกรรมการกองบรรณาธิการภายในช่วยจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิ ที่จะมาเป็น Pre review รองรับบทความที่จะเข้ามาตีพิมพ์เพิ่มขึ้น เพื่อให้บทความต้องตรงกับความเชี่ยวชาญของผู้ทรงคุณวุฒิ และ ยังขอความอนุเคราะห์จากคณะกรรมการกองบรรณาธิการภายในให้ช่วยประชาสัมพันธ์วารสารวิชาการและวิจัย สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประธาน กล่าว สอบถามเรื่องขั้นตอนการส่งบทความมีความแตกต่างจากวารสารวิชาการ และวิจัย สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะสามารถใช้รูปแบบเดียวกันได้หรือไม่อย่างไร

นางสาวพรกนก ศรีงาม ชี้แจง ขั้นตอนการส่งบทความของวารสารวิชาการและวิจัย สาขา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไม่ได้เข้าไปดู ส่วนกระบวนการของวารสารวิชาการและวิจัย สาขามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ได้นำขั้นตอนเดิมไปปรับระยะเวลาใกล้เคียงกันคือจำนวน 3 เดือน โดยมีการกำหนดจำนวนวันลงในแต่ละ ขั้นตอน

ประธาน กล่าว ทั้งนี้ในการดำเนินการดังกล่าวเป็นเรื่องที่ดี แต่ขอให้ติดตามว่าการทำงานจริงเป็นไปอย่างที่ที่กำหนดไว้หรือไม่ และขอให้ผู้ที่ดูแลวารสารวิชาการและวิจัยทั้ง 2 สาขาจำเป็นต้องเหมือนหรือแตกต่างกันหรือไม่

## มติที่ประชุม รับทราบ

### 5.2 สรุปรายงานผลการดำเนินงานกลุ่มวิจัย

นางสาวเจนจิรา บ.ป.สูงเนิน กล่าว วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บทความลงตีพิมพ์ปีที่ 11 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม - ธันวาคม 2560 ประกอบด้วย บทความวิจัย 31 บทความ และบทความวิชาการ 1 บทความ รวมจำนวนทั้งหมด 32 บทความ วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บทความลงตีพิมพ์ปีที่ 2 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม - ธันวาคม 2560 ประกอบด้วย บทความวิจัย 10 บทความ และบทความวิชาการ 5 บทความ รวมจำนวนทั้งหมด 15 บทความ

นางสาวพรกนก ศรีงาม กล่าว ได้เข้าร่วมพิธีเปิดงานตลาดนัดเปิดโลกผลงานวิจัย และนวัตกรรมครั้งที่ 2 จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ร่วมกับเครือข่ายในระบบวิจัย ซึ่งจัดขึ้น ณ อาคารไปรษณีย์กลางและศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (TCDC) เขตบางรัก กรุงเทพฯ ระหว่างวันที่ 23 -24 กันยายน 2560 การจัดงานครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเร่งให้เกิดการขยายผล และนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมพร้อมใช้ที่มีอยู่แล้วในฐานข้อมูลงานวิจัยของประเทศไปสู่การใช้ประโยชน์ในมิติต่าง ๆ เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มในเชิงพาณิชย์ ชุมชนและสังคม



**สถาบันวิจัยและพัฒนา**  
Institute of Research and Development  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๓๙๙ ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๕ ๓๓๓๗, ๐ ๒๖๖๕ ๓๘๘๘ ต.๑ ๒๐๙๓-๒๐๙๔, ๒๐๙๕ โทรสาร : ๐ ๒๖๒๒ ๑๔๒๓  
สวพ. เข้าร่วมงานตลาดนัดเปิดโลกผลงานวิจัย และนวัตกรรมครั้งที่ 2



เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2560 นางสาวพรกนก ศรีงาม รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้เข้าร่วมพิธีเปิดงานตลาดนัดเปิดโลกผลงานวิจัย และนวัตกรรมครั้งที่ 2 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ(วช.) ร่วมกับเครือข่ายในระบบวิจัย ซึ่งจัดขึ้น ณ อาคารไปรษณีย์กลางและศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ( TCDC) เขตบางรัก กรุงเทพฯระหว่างวันที่ 23-24 กันยายน 2560 การจัดงานครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเร่งให้เกิดการขยายผลและนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมพร้อมใช้ที่มีอยู่แล้วในฐานข้อมูลงานวิจัยของประเทศไปสู่การใช้ประโยชน์ในมิติต่าง ๆ เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มในเชิงพาณิชย์ ชุมชนและสังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนโดยรวมของประเทศ และเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูล ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาที่เป็นอุปสรรคต่อการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมของไทย ไปใช้ประโยชน์หรือเพิ่มมูลค่าเชิงพาณิชย์และเชิงชุมชน สังคมนอกจากนี้ยังมีจุดไฮไลต์ภายในงานบริเวณด้านหน้าทางเข้าอาคารได้จัดให้ผู้เข้าร่วมงานลงทะเบียนในจัดทำ “กระเป๋าสลัดผ้า” ด้วยตนเอง ซึ่งผ้าที่ออกแบบและนำมาใช้เป็นต้นแบบนั้นได้รับการออกแบบและผลิตขึ้นจากเครื่องทอผ้าแบบยกดอกพิเศษด้วยเครื่องแจ็กการ์ด (JACQUARD) โดยผศ.ดร.กิตติศักดิ์ อริยะเครือและทีมงาน สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มทร.พระนคร นำมาร่วมแสดง ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าวได้รับความสนใจจากผู้เข้าร่วมงาน เจ้าหน้าที่วช.และนิสิตนักศึกษาเป็นจำนวนมาก



## มติที่ประชุม รับทราบ

### 5.3 สรุปผลดำเนินงานรอบ 12 เดือนกลุ่มบริการวิชาการ

รายงานผลการดำเนินงานของ กลุ่มบริการวิชาการ สถาบันวิจัยและพัฒนา  
ไตรมาสที่ 3 - 4 (เมษายน – กันยายน 2560)

การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<b>1. งานประสานงานบริการวิชาการ</b> <b>1.1 งานนโยบายและแผน</b> <b>1.2 งานงบประมาณ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประสานงานและรวบรวมข้อเสนอขอโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</li> <li>- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ระดับมหาวิทยาลัย ได้รับงบประมาณ จำนวน 48 โครงการ งบประมาณ 23,884,580 บาท (ยี่สิบสามล้านแปดแสนแปดหมื่นสี่พันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งหน่วยงานระดับคณะเป็นผู้ดำเนินโครงการ ในส่วนของสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับงบประมาณ จำนวน 2 โครงการ รับผิดชอบโดยกลุ่มบริการวิชาการ</li> <li>- ได้รับงบประมาณโครงการบริการสังคม (หารายได้) จากบริษัท สตาร์มาร์คเมนูแพคเซอร์จิง จำกัด จำนวน 2 โครงการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการฝึกอบรมพัฒนาหลักสูตรผู้บริหารระดับกลาง ยุค 4.0 รุ่นที่ 1 งบประมาณ จำนวน 400,000 บาท</li> <li>2. โครงการวิจัย เรื่อง การสื่อสารเพื่อการเสริมสร้างความสมานฉันท์ของเยาวชนในสังคมไทย งบประมาณ จำนวน 2,998,000 บาท</li> </ol> </li> </ul>
<b>1.3 งานรายงานความก้าวหน้า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปรายงานการเงินและผลการดำเนินงานโครงการบริการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายงานต่อผู้อำนวยการกองคลัง อธิการบดี และสภามหาวิทยาลัย</li> <li>- ทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานระดับคณะในการรายงานผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ถึงความก้าวหน้าของโครงการบริการวิชาการในไตรมาสที่ 4</li> </ul>
<b>1.4 งานติดตามประเมินผล</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามผลการดำเนินโครงการบริการสังคม (หารายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 กับหน่วยงานระดับคณะ</li> <li>- ติดตามผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการและโครงการบริการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 48 โครงการ รอบ 12 เดือน ดำเนินการแล้ว 48 โครงการ</li> </ul>
<b>1.5 งานประสานแหล่งทุน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาสัมพันธ์การยื่นข้อเสนอโครงการการจัดจ้างที่ปรึกษา จำนวน 2 แห่ง ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประชาสัมพันธ์การยื่นข้อเสนอโครงการค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา ศึกษา ประเมินผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการน้ำของหน่วยงานภายใต้แผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ ของกรมทรัพยากรน้ำแห่งชาติ</li> <li>2. ประชาสัมพันธ์การจ้างที่ปรึกษาโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคคลก่อนเข้าสู่กระบวนการประเมินจริงด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Training System for Competency Development) ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ</li> </ol> </li> </ul>
<b>1.7 งานรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัด</b> <b>1.9 งานเผยแพร่ผลงาน</b> <b>1.10 งานที่ปรึกษาไทย</b> <b>1.10 งานโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับสถาบัน</li> <li>- ดำเนินการเผยแพร่ผลงานโดยการประชาสัมพันธ์งานบริการวิชาการผ่านเว็บไซต์ และ Facebook ของสถาบันวิจัยและพัฒนา</li> <li>- อยู่ระหว่างนำข้อมูลที่ปรึกษา และข้อมูลหน่วยงาน ลงทะเบียนที่ปรึกษาตามนโยบายของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง</li> <li>- ดำเนินโครงการพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ (Start Up) ในการเข้าร่วมประชุม รับส่งหนังสือ เบิกจ่ายงบประมาณ ประสานงานเกี่ยวกับโครงการ</li> <li>- งานรับ-ส่งหนังสืองานบริการวิชาการ 194 ครั้ง</li> <li>- งานจัดประชุมงานบริการวิชาการ 3 ครั้ง</li> </ul>
<b>2. งานปฏิบัติงานบริการวิชาการ</b> <b>2.1 งานฝึกอบรม/สัมมนา</b> <b>2.2 งานบริการสังคม (หารายได้)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์เสร็จสิ้นแล้วทั้ง 2 โครงการ ได้แก่ โครงการบริการวิชาการสัญจรสู่ชุมชน และโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากมะพร้าวของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดนันทบุรี</li> <li>- ดำเนินโครงการบริการสังคม (หารายได้) ได้แก่ โครงการฝึกอบรมพัฒนาหลักสูตรผู้บริหารระดับกลาง ยุค 4.0 รุ่นที่ 1 จากบริษัท สตาร์มาร์คเมนูแพคเซอร์จิง จำกัด จำนวน 1 โครงการ งบประมาณ จำนวน 400,000 บาท</li> <li>- ดำเนินการจัดทำเอกสาร โครงการวิจัย เรื่อง การสื่อสารเพื่อการเสริมสร้างความสมานฉันท์ของเยาวชนในสังคมไทย โดยมีคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน ดำเนินงานโครงการ</li> </ul>

<p><b>3. งานคลินิกเทคโนโลยี</b></p> <p><b>3.1 งานประชุมเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยี</b></p> <p><b>3.2 งานงบประมาณคลินิกเทคโนโลยี</b></p>	<p>- เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ภูมิภาค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2564 : ภาคกลางและภาคตะวันออก เพื่อสร้างกรอบแนวทางการขับเคลื่อนงานด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (วทน.) สู่การพัฒนาภูมิภาคของภาคกลาง และภาคตะวันออก ระหว่างวันที่ 22 – 23 พฤษภาคม 2560 ณ ห้องประชุมริชมอนด์ บอลรูบ 2 ชั้น 4 โรงแรม ริชมอนด์ จังหวัดนนทบุรี</p> <p>- เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ โอท็อปด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำหรับที่ปรึกษาเครือข่าย สำนักงานปลัดกระทรวง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อชี้แจงข้อกำหนดและขอบเขตงานการ สนับสนุนงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และแนวทางการ ประเมินผลลัพธ์ทางเศรษฐกิจของโครงการพัฒนาและยกระดับโอท็อปด้วย วทน. ตามแนวทางคู่มือวิจัยเพื่อโอท็อป โดย ดร.กาญจนา สือพงษ์ อาจารย์ ประจำคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น (ศูนย์คลินิกเทคโนโลยี</p>
<p><b>3.3 งานให้คำปรึกษาและบริการข้อมูล เทคโนโลยี</b></p>	<p>ชุมพรเขตอุดมศักดิ์) เป็นผู้แทนคณะที่ปรึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร เข้าร่วมอภิปราย เรื่อง การพัฒนาและยกระดับ ผลิตภัณฑ์โอท็อปด้วย วทน. ปี 2559 – 2560: ความสำเร็จ อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ ณ ห้องกิ่งทอง ชั้น 2 โรงแรมเอเชีย กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2560</p> <p>- เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรมในพื้นที่จังหวัด (Area Based) ของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยรับฟังการชี้แจงการใช้ประโยชน์จากระบบฐานข้อมูล Geographical Area – based Mapping เพื่อการพัฒนาจังหวัดด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม และอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูล Geographical Area – based Mapping ณ โรงแรมเอวานา บางนา เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2560</p> <p>- เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเครือข่ายถ่ายทอด เทคโนโลยี “คลินิกเทคโนโลยี” ระหว่างกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กับสถาบันการศึกษาจำนวนกว่า 70 แห่ง โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน โดยมี นายพรชัย ตระกูล รานนท์ ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็น ประธาน และคลินิกเทคโนโลยี มทร. พระนคร เข้าร่วมประชุมเครือข่าย ความร่วมมือเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 นอกเหนือจากนี้ ศูนย์คลินิกเทคโนโลยีเขตพิเศษ มทร. พระนคร ได้เข้าร่วมออกบูทนิทรรศการ สาธิตการทำสวนขวดระบบปิด (Closed Terrarium) ภา ย โ น ง า น THAI TECH EXPO 2 0 1 7 ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2560</p> <p>- ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 2 โครงการ รวม ทั้งสิ้น 544,000 บาท (ห้าแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยเป็นของคณะ เทคโนโลยีศหกรรมศาสตร์ 1 โครงการ งบประมาณ 282,000 บาท และ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา 1 โครงการ งบประมาณ 262,000 บาท โดย นำเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 งบประมาณ ภายนอก</p> <p>- 25 กรกฎาคม 2560 ลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี การทำเยลลี่ผลไม้ แก้วกลุ่มแม่บ้านเยาวชนบ้านห้วยสาธิตกา อำเภอหนอง หล้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี</p>
	<p>- 29 – 30 กรกฎาคม 2560 ลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยี การทำน้ำสมุนไพร น้ำกระเจียวพุดราจีน น้ำดอกอัญชันมะนาว น้ำมะตูม น้ำผัก แก้วหุ้มมสด และเต้าอวยพุดรสสด แก้วชุมชนทิพวัล 1 เทศบาล ตำบลบางเมือง อำเภอบางเมือง จังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>- 4 – 5 สิงหาคม 2560 ลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการ ออกแบบและจัดทำกระเช้าของขวัญปีใหม่แก่พนักงานบริษัท ยูนิเด็ค โม ดูลาร์ ซีส์เต็ม จำกัด ตำบลหอมเกร็ด อำเภอสามพราณ จังหวัดนครปฐม</p> <p>- ให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยีทางการลงพื้นที่โครงการ ทาง โทรศัพท์ ทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 265 คน</p>











ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว เพื่อรับรางวัลบุคคลดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีวัตถุประสงค์ที่จะส่งเสริมและยกย่องบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่เป็นแบบอย่างให้บุคลากรอื่นได้ประพฤติปฏิบัติตนและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นทั้งในด้านการดำรงตน การปฏิบัติงานให้เป็นที่ยอมรับกับบุคคลผู้เกี่ยวข้องทั้งในหน้าที่ราชการและสังคมกับการปฏิบัติงานที่เพียรพร้อมด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการหรือผู้ปฏิบัติงานประเภทต่างๆ ในส่วนราชการ ปรากฏชัดเด่นเป็นที่ยอมรับ และมีผลงานโดดเด่นเป็นประโยชน์ยิ่งกับการบริหารราชการที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลการปฏิบัติงาน ผลการปฏิบัติงานที่ส่งผลกับประชาชนที่เป็นผู้รับบริการเป็นสำคัญ ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้มีการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว เพื่อรับรางวัลบุคคลดีเด่นของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปี ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการคัดเลือก

- ๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
๑.๒ ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัครในกลุ่มประเภทนั้น
๑.๓ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือ อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย
๑.๔ ไม่อยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล เว้นแต่เป็นคดีที่ไต่ถามทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑.๕ มีความประพฤติ การปฏิบัติงานชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จรรยาบรรณของข้าราชการ หรือ จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานประเภทต่างๆ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม
๑.๖ เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่องในหมู่ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผย ทั้งต่อหน้าและลับหลัง
๑.๗ ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกหน้าที่สม่ำเสมอ เต็มใจ มีจิตผูกพันเสียสละของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด
๑.๘ มีผลงานเชิงประจักษ์ ที่เด่นเป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ พยายาม เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งแก่ส่วนราชการและประชาชน สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ให้มีผู้รับรองผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ คน ได้แก่ หัวหน้าหน่วยงานและบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่รับทราบการปฏิบัติงานของผู้สมัคร อย่างสม่ำเสมอ
๑.๙ หากผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคคลดีเด่นของมหาวิทยาลัยแล้ว หน่วยงานสามารถเสนอชื่อได้อีกในทุก ๓ ปี (ทุก ๓ ปี หมายถึง ให้เริ่มนับตั้งแต่ปีที่ได้รับรางวัล เช่น ได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นประจำปี ๒๕๕๙ เป็นปีที่ ๑ หน่วยงานจะเสนอชื่อผู้ขึ้นเพื่อพิจารณาให้ได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นได้ในปี ๒๕๖๒) ยกเว้นผู้ได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นของกระทรวงศึกษาธิการหน่วยงานไม่สามารถเสนอชื่อผู้นั้นได้อีก
๑.๑๐ กรณีไม่มีผู้สมัครครบถ้วนถึงระดับที่ได้รับการพิจารณา หน่วยงานจะเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ได้

๒. การกำหนดกลุ่มและจำนวนผู้ได้รับรางวัลบุคคลดีเด่น

- ๒.๑ กำหนดให้แต่ละหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พิจารณาส่งชื่อผู้สมควรสมัครตามชื่อ ๑ แยกตามกลุ่ม กลุ่มละ ๑ คน (ถ้ามี) ซึ่งแบ่งเป็น ๖ กลุ่ม ดังนี้
กลุ่มที่ ๑ กลุ่มผู้บริหาร โดยคัดเลือกจากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังนี้
- คณบดี
- ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/ สำนัก
- ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักประกันคุณภาพ สถาบันวิทยฐานะและการศึกษา
กลุ่มที่ ๒ กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ โดยคัดเลือกจากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้
- รองศาสตราจารย์
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- อาจารย์
กลุ่มที่ ๓ กลุ่มบุคลากรสายสนับสนุน โดยคัดเลือกจากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้
- หัวหน้าสำนักงานคณบดี/หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก
- ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ได้แก่ ตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ชำนาญการ และปฏิบัติการ
- ตำแหน่งประเภททั่วไป ได้แก่ ตำแหน่งระดับชำนาญการ หรือ ระดับปฏิบัติการ
กลุ่มที่ ๔ กลุ่มพนักงานราชการ
กลุ่มที่ ๕ กลุ่มลูกจ้างประจำ
กลุ่มที่ ๖ กลุ่มลูกจ้างชั่วคราว
๒.๒ คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลดีเด่นทั้ง ๖ กลุ่ม ๆ ละ ๑ คน ตามที่หน่วยงานเสนอชื่อ
๒.๓ คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นฯ จะพิจารณาผลการคัดเลือกบุคคลดีเด่นตามที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ เสนอ และให้ถือว่าผลการพิจารณาจากคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นเป็นที่สิ้นสุด
๓. หลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน
รอบที่หนึ่ง หน่วยงานต้นสังกัดของผู้สมัครแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ พิจารณาประเมินผลงานและประวัติของผู้สมัครตามแบบประเมินฯ ที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนดในแต่ละกลุ่มของผู้สมัคร ทั้งนี้ คณะกรรมการคัดเลือกฯ ของหน่วยงานจะพิจารณาผู้ได้คะแนนสูงสุดเพียงกลุ่มละ ๑ คน ที่ผ่านเกณฑ์การตัดสินโดยต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในแต่ละด้าน เฉลี่ยรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ กรณีได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาผลคะแนนรวมเฉลี่ยของการครองตน ครองคน และครองงานของผู้ที่ได้คะแนนรวมเฉลี่ยเท่ากัน หากผู้ใดได้คะแนนรวมเฉลี่ยมากกว่าให้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากยังได้คะแนนรวมเฉลี่ยเท่ากันอีกให้พิจารณาผลคะแนนผลงานดีเด่น ผู้ได้คะแนนผลงานดีเด่นมากกว่าให้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ทั้งนี้ ผู้สมัครผู้ใดไม่เข้าราชการ ณ หน่วยงานใดให้ถือว่าเป็นผู้สมัครของหน่วยงานนั้น
รอบที่สอง คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลดีเด่น จากผู้ผ่านการคัดเลือกรอบแรกของแต่ละหน่วยงาน และใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับรอบที่หนึ่ง โดยจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลดีเด่นทั้ง ๖ กลุ่ม ๆ ละ ๑ คน

รอบที่สาม คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นฯ จะพิจารณาผลการคัดเลือกฯ รอบที่สองอีกครั้งหนึ่งเพื่ออนุมัติผลการคัดเลือกและให้ถือว่า ผลการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นฯ เป็นที่สิ้นสุด ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลดีเด่นจากประกาศผลการคัดเลือกบุคคลดีเด่นฯ ประจำปี ๒๕๖๐ ของกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ กลุ่มบุคลากรสายสนับสนุน ที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และกลุ่มลูกจ้างประจำ ตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรและไป ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น กระทรวงศึกษาธิการกำหนด เพื่อเข้ารับ เครื่องหมายเชิดชูเกียรติที่คณะกรรมการจัดงานวันข้าราชการพลเรือนเป็นผู้จัด

- ๔. การรับสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร
๔.๑ หน่วยงานรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐
๔.๒ หน่วยงานจัดส่งรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๓ ชุด พร้อมแผ่น CD จำนวน ๑๗ แผ่น ให้กับอธิการบดี/รองอธิการบดี ภายในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ดังนี้
๔.๒.๑ แบบกรอกประวัติผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกบุคคลดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบกรอกประวัติฯ ได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี www.hrm.offpre.mutp.ac.th
๔.๒.๒ ผลงานที่ได้รับมอบหมาย หรือ เป็นที่ยอมรับ หรือ ปรากฏเด่นชัด
๕. ประกาศผลการคัดเลือกฯ และการมอบรางวัล
๕.๑ มหาวิทยาลัยฯ จะประกาศผลการคัดเลือกฯ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๕.๒ มหาวิทยาลัยฯ จะมอบโล่ เกียรติบัตร และเงินรางวัลจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท แก่ผู้ได้รับการคัดเลือกบุคคลดีเด่นฯ ประจำปี ๒๕๖๐ ทุกกลุ่มรางวัล ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่จัดงานวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
๕.๓ มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการให้เงินรางวัล ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคคลดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ส่งผลงานมากกว่า ๑ ประเภท ให้ได้รับเงินรางวัลเพียงรางวัลเดียว ทั้งนี้ การตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นฯ ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## มติที่ประชุม รับทราบ

5.8  
สถาบันวิจัยและพัฒนา

รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2559

### รายงานผลการประเมินตนเอง SAR สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

สถาบันวิจัยและพัฒนา รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยมีคณะผู้ตรวจประเมิน ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.สุบิน ยุระรัช เป็นประธานผู้ตรวจประเมิน ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง ฉันทวิทย์ เป็นกรรมการ และ ดร.กาญจนา ลือพงษ์ เป็นกรรมการและเลขานุการ พบว่า ผลการประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบ ๑๕ ตัวบ่งชี้ อยู่ในระดับดีมากทุกองค์ประกอบ ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมิน	ผลการประเมิน
๑. การวิจัย	๔.๗๑	ดีมาก
๒. การบริการวิชาการ	๔.๘๐	ดีมาก
๓. การบริหารและการจัดการ	๕.๐๐	ดีมาก
๔. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	๕.๐๐	ดีมาก
ผลการประเมินภาพรวม	๔.๘๐	ดีมาก

โดยคณะกรรมการได้บรรยายจุดเด่น และข้อเสนอแนะของสถาบันวิจัยและพัฒนา ดังนี้

#### จุดเด่น :

๑. มีกรรมการประจำสถาบันมีการกำกับดูแลของสถาบัน
๒. มีบุคลากรที่มีคุณภาพ
๓. มีความร่วมมือของ ๙ มทร. ในหลากหลายรูปแบบ
๔. มีการมุ่งเน้นการพัฒนาวิจัย
๕. มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกค่อนข้างเยอะ มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

#### ข้อเสนอแนะ :

๑. ควรปรับตัวบ่งชี้ที่เป็น output outcome impact และเขียนให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย จะทำให้วางตัวบ่งชี้ได้เหมาะสม
๒. ควรปรับตัวบ่งชี้ให้เป็นสากลและเป็นตัวบ่งชี้ที่ท้าทาย โดยทำให้คณะ สาขาวิชา หรือสถาบันได้รับการจัดอันดับไม่ว่าจะเป็น Uni-rank หรืออื่น ๆ ในเพื่อใช้เป็น marketing ในการรับนักศึกษา สถาบันวิจัยควรต้องไปศึกษาเกี่ยวกับเกณฑ์ในการใช้ประเมิน
๓. ควรมีงบประมาณเพื่อจ้างผู้เชี่ยวชาญวารสารสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๔. วารสารสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถ้าจะให้เข้าฐาน ACI ควรมีการปรับปรุงบรรณาธิการให้มีสัดส่วนกองบรรณาธิการที่มาจากต่างประเทศอย่างน้อย ๒๕ เปอร์เซ็นต์ โดยประสานงานกับแต่ละคณะที่มีความร่วมมือกับต่างประเทศ หรือกองวิเทศสัมพันธ์ และต้องมีค่าตอบแทนให้กองบรรณาธิการด้วยหรือไม่
๕. การเขียนเนื้อหาให้ครอบคลุมตามวงจรคุณภาพ (PDCA) ในการเขียน Action ควรเขียนให้เห็นภาพจนที่จะนำไปใช้ต่อไปในเรื่องแผนในอนาคต
๖. การดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยีเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๑, ๓, ๔, ๕ ที่เป็นการอธิบายถึงภาพรวมของการดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยี ศูนย์ มทร. พระนคร แต่เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๒ อธิบายถึง

งบประมาณส่วนของสถาบันวิจัยและพัฒนาเท่านั้น ดังนั้นควรมีการใส่หมายเหตุเป็นข้อมูลของสถาบันวิจัยและพัฒนาในเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๒

๗. งานคลินิกเทคโนโลยีมีการปรับเปลี่ยนการดำเนินงาน แต่ยังคงมีรูปแบบเดิมในการดำเนินงานคือ การบริการวิชาการ และมีอีกส่วนหนึ่งคือ เรื่องโอท็อป คุ้มครองนวัตกรรมในส่วนดังกล่าวจะมีลักษณะกึ่งวิจัยแบบถ่ายทอดเทคโนโลยี ทั้งนี้สถาบันวิจัยและพัฒนาจะต้องพิจารณาเป็นเกณฑ์มาตรฐานอีก ๑ ตัว กับการเตรียมพัฒนาคลินิกเทคโนโลยีในอนาคต
๘. ควรต้องมีการประสานงานกับอาจารย์ในแต่ละคณะให้มากขึ้นกว่าเดิมเพื่อให้ได้ร้อยละ ๕ ของอาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการบริการวิชาการ
๙. ในแต่ละประเด็นของการบริหารจัดการควรมีการนำผลการดำเนินงานมาพิจารณาเพื่อกำหนดเป็นแผนการดำเนินงานของการบริหารจัดการต่อไป
๑๐. การเขียนข้อมูลควรให้ครอบคลุมตามวงจรคุณภาพ (PDCA) เพราะในข้อมูลการเขียนขาดตัว Action
  ๑๑. การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ควรมีหลักฐานรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ไตรมาส ๓ เพิ่มเติม
  ๑๒. การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ควรเปรียบเทียบข้อมูลอย่างน้อย ๒ ปี เพื่อให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างชัดเจน
  ๑๓. รายงานการไปฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ให้จัดทำตารางการรายงานและสรุปผลการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์ เช่น จินนี่เม้าไร นำเข้าที่ประชุม
  ๑๔. การเชื่อมโยงข้อมูลในระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยเชื่อมโยงไปยังระบบ CHEQA ของ สกอ. และ ระบบของ สมศ. ที่กำลังจะสร้างเพื่อใช้ในอนาคต

คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังนี้

### นายเวษยันต์ เสงส์วนิช เสนอแนะ

ตามที่คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เสนอแนะ ควรมีงบประมาณเพื่อจ้างผู้เชี่ยวชาญสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เห็นควรดำเนินการโดยการพัฒนานักวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อเขียนบทความ การจดสิทธิบัตรไม่ควรใช้วิธีการจ้างคนอื่นจด แต่ควรมีการพัฒนาเจ้าหน้าที่ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อให้สามารถดำเนินการยื่นจดสิทธิบัตรได้เอง ควรมีการประสานงานกับคณะต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น เพราะจะส่งผลต่อผลการดำเนินงาน ต่าง ๆ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ด้วย ควรมีการติดตามการดำเนินงานหลังจากนักวิจัยได้รับทุนวิจัย ว่าทำเสร็จกี่เรื่อง นำไปพัฒนาชุมชนได้กี่ชุมชน พัฒนาเศรษฐกิจได้เท่าไร จำนวนพื้นที่/จำนวนคนที่ได้รับการพัฒนาจากงานวิจัยเท่าไร และมีการกำหนดเป็นตัวชี้วัด

**นายพงษ์ศักดิ์ วัชรนุกูลเกียรติ เสนอแนะ** มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ควรตั้งเกณฑ์ตัวชี้วัดที่เป็นรูปธรรม มีการกำหนดว่า Input ควรเป็นเท่าไร Output ควรเป็นเท่าไร และควรมีการคำนึงถึงเรื่อง Economies of Scale

### มติที่ประชุม รับทราบ

## 5.9 รายงานผลการเข้าชี้แจงงบประมาณแผนบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ต่อคณะกรรมการวิสามัญ

<p><b>แผนการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่สำคัญ งบ 37,607,400 บาท</b></p> <p><b>เป้าหมายที่ 1 วิจัยและนวัตกรรมในอุตสาหกรรมยุทธศาสตร์และเป้าหมายของประเทศ</b></p> <p>1.1 แนวทางดำเนินงาน วิจัยและนวัตกรรมในอุตสาหกรรมและคลัสเตอร์เป้าหมายและซื้อเริ่มใหม่ตามนโยบายรัฐบาล</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b> มีนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของผลงานทั้งหมด</p> <p><b>กิจกรรม</b> วิจัยและนวัตกรรมในอุตสาหกรรมและคลัสเตอร์เป้าหมายและซื้อเริ่มใหม่ตามนโยบายรัฐบาล</p> <p><b>งบ 1,979,100 บาท</b></p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีความพร้อมของหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแลระบบงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ซึ่งก็คือสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีโครงสร้างพื้นฐานเพียงพอ มีบุคลากรที่มีความสามารถทางเทคนิคและการบริหารจัดการงานวิจัย มีนักวิจัยมีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขานั้นๆ และมีเครือข่ายพร้อมการดำเนินงานที่ดี งานวิจัยในภาพรวมปี 2561 มีแนวทางมุ่งสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ภาคอุตสาหกรรมและคลัสเตอร์เป้าหมายและซื้อเริ่มใหม่ตามนโยบายรัฐบาล นวัตกรรมที่เป็นผลจากการวิจัยต้องเป็นไปตามความต้องการในภาคอุตสาหกรรม มีกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจนรองรับ มีความร่วมมือกับผู้ประกอบการที่มีศักยภาพ มีผู้ประกอบการร่วมดำเนินการ (in kind) เพียงพอในการต่อยอดสู่อุตสาหกรรม ผลงานจากการวิจัยต้องสามารถนำไปจดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรได้ เพื่อที่ภาคอุตสาหกรรมจะสามารถติดต่อบริษัทเอกชนอันเกิดจากทุนวิจัยของประเทศชาติ ไปใช้ในภาคการผลิตได้ โดยต้องผ่านหน่วยงานทางด้านทรัพย์สินทางปัญญา สำหรับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เล็งเห็นความสำคัญในการนำผลงานจากการวิจัยไปใช้ประโยชน์อย่างแท้จริง จึงได้มอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดตั้งหน่วยงานบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และได้ทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้เป็นที่เลี้ยง ช่วยเหลือ ให้อำนาจและนำ ในทุกมิติ</p> <p><b>- ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระดับกิจกรรม)</b></p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับประกอบไปด้วยผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ต้นแบบ (Prototype) หรือนวัตกรรม (Innovation) ที่สามารถนำไปสู่เชิงพาณิชย์ประมาณ 5 รายการ</li> <li>2. ผลงานการตีพิมพ์ลงในวารสาร/ การนำเสนอผลงานในการประชุมสัมมนาทางวิชาการ/การถ่ายทอดเทคโนโลยี 8 รายการ</li> <li>3. จดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร จำนวน 6 เรื่อง</li> <li>4. เพิ่มรายได้/ลดต้นทุนการผลิต</li> <li>5. สร้างเครือข่ายวิจัยกับหน่วยงานภายนอก 4 หน่วยงาน</li> <li>6. พัฒนานักวิจัย</li> </ol> <p><b>- โครงการ/รายการ จำนวน 4 โครงการ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การลดเสียงรบกวนการเบรกจากผ้าเบรกด้วยเทคนิคการเสริมชั้นความหน่วง</li> <li>2. การศึกษาพฤติกรรมกาถ่ายโอนความร้อนในระบบเบรกเพื่อกำหนดค่าการนำความร้อนของผ้าเบรกที่เหมาะสม</li> <li>3. การขึ้นรูปวัสดุสังเคราะห์เส้นใยธรรมชาติภายใต้สภาวะความดันและอุณหภูมิสูงเพื่อผลิตชิ้นส่วนยานยนต์</li> <li>4. การออกแบบเครื่องผ้าแบบ 2 กระสวยด้วยเครื่องจักรการ์ด (JACQUARD) เพื่อพัฒนาผ้ายกดอกมีองค์ประกอบตามแนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรร</li> </ol>	<p><b>เป้าหมายที่ 2 วิจัยและนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาหรือสร้างความเข้มแข็งด้านสังคม ชุมชน ความมั่นคง และคุณภาพชีวิตประชาชน ตามยุทธศาสตร์ประเทศ</b></p> <p>2.1 แนวทางดำเนินงาน วิจัยและพัฒนาเพื่อความมั่นคง สังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b> นวัตกรรมที่ภาครัฐนำไปใช้บริการประชาชนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 15 ของผลงานทั้งหมด</p> <p><b>กิจกรรม</b> วิจัยและพัฒนาเพื่อความมั่นคง สังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p><b>แนวทาง 2.1 มีพร.พระนคร ไม่มี</b></p> <p>2.2 แนวทางดำเนินงาน วิจัยและพัฒนาในระดับสำคัญตามยุทธศาสตร์ของประเทศ</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b> องค์ความรู้ที่สามารถนำไปแก้ปัญหาสังคม ชุมชน ความมั่นคง สังคมตลอด และคุณภาพชีวิตประชาชนในเรื่องสำคัญตามนโยบายรัฐบาลไม่น้อยกว่า 5 ประเด็น</p> <p><b>โครงการที่ 1</b> วิจัยและนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาหรือสร้างความเข้มแข็งด้านสังคม ชุมชน ความมั่นคง และคุณภาพชีวิตประชาชน ตามยุทธศาสตร์ประเทศ</p> <p><b>กิจกรรม</b> วิจัยและพัฒนาในระดับสำคัญตามยุทธศาสตร์ของประเทศ</p> <p><b>- โครงการ/รายการย่อย งบ 6,567,400 บาท</b></p> <p><b>- แนวทางการดำเนินงาน (ระดับกิจกรรม)</b></p> <p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีโครงสร้างพื้นฐานเพียงพอ มีบุคลากรที่มีความสามารถทางเทคนิคและการบริหารจัดการงานวิจัย มีนักวิจัยมีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขานั้นๆ และมีเครือข่ายพร้อมการดำเนินงานที่ดี <b>งานวิจัยปี 2561 มีโครงการวิจัยเดียว</b>ที่มีแนวทางดำเนินงานเป็นการวิจัยและพัฒนาในระดับสำคัญตามยุทธศาสตร์ของประเทศ <b>จำนวน 20 โครงการ</b> มีแนวทางของการวิจัยอธิบายในภาพรวมระดับกิจกรรม ได้คือ มีกิจกรรมการวิจัยและพัฒนาเป็นไปตามประเด็นความสำคัญตามยุทธศาสตร์ของประเทศ ความสอดคล้องตามยุทธศาสตร์วิจัยชาติ 20 ปี ความสอดคล้องตามตัวชี้วัดเป้าหมายแผนบูรณาการโดยมีแนวทางดำเนินงานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โอบรับความเข้าใจให้แก่วิจัยที่ต้องทำวิจัยให้ตรงกับประเด็นสำคัญตามยุทธศาสตร์ของประเทศ</li> <li>2. ตั้งทีมงานวิจัย ทำหน้าที่กำกับ ติดตาม และตรวจสอบความก้าวหน้า ให้ความช่วยเหลือ ประสานงานแก่นักวิจัยในด้านต่างๆ</li> <li>3. สร้างเครือข่ายวิจัยกับหน่วยงานภายนอก เพื่อส่งเสริมความคล่องตัวในการทำวิจัย โดยเฉพาะความร่วมมือด้านการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ในการทำงานวิจัย ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการไปแล้ว และยังคงดำเนินการเพิ่มเติมต่อไป</li> <li>4. นำระบบฐานข้อมูลวิจัยเดิมมาพัฒนาต่อเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการประเมินผล โดยจัดหาระบบข้อมูลการบริหาร การเข้าถึงข้อมูล และการวิเคราะห์ ทั้งนี้ได้ดำเนินการพัฒนาไปแล้วและยังคงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</li> <li>5. กำหนดดัชนีชี้วัดสำหรับผลผลิตและผลลัพธ์ให้ชัดเจน เพื่อประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์ในการทำวิจัยและพัฒนาในระดับสำคัญตามยุทธศาสตร์ของประเทศ</li> </ol> <p>6. เพิ่มประสิทธิภาพกลไกความรับผิดชอบในการกำกับ ติดตาม ดูแลงานวิจัยในภาพรวม ควบคุม รายงานผลการทำงานวิจัยของนักวิจัยต่อมหาวิทยาลัย</p> <p>7. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อตรวจสอบรายงานผลการทำวิจัยหลังสิ้นสุดโครงการ ตรวจสอบเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ ผลการวิจัยที่ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ผลผลิตและผลลัพธ์ต้องมีการนำไปใช้ประโยชน์</p>
	<p><b>- ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระดับกิจกรรม) จากจำนวน โครงการเดียว 20 โครงการวิจัย สามารถสร้างผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ต่างๆ ดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ต้นแบบ (Prototype) หรือนวัตกรรม (Innovation) ที่สามารถนำไปสู่เชิงพาณิชย์</li> <li>2. ผลงานการตีพิมพ์ลงในวารสาร/ การนำเสนอผลงานในการประชุมสัมมนาทางวิชาการ/การถ่ายทอดเทคโนโลยี /การตีพิมพ์นิตยสาร</li> <li>3. จดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร</li> <li>4. เพิ่มรายได้/ลดต้นทุนการผลิต</li> <li>5. สร้างเครือข่ายวิจัยกับหน่วยงานภายนอก</li> <li>6. พัฒนานักวิจัยรุ่นเก่า และสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่</li> </ol>

**2.3 แนวทางดำเนินงาน การจัดการความรู้การวิจัย เพื่อนำไปสู่การพัฒนาชุมชนและสังคม เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ**

**ตัวชี้วัด** แนวทาง/ข้อเสนอแนะในการพัฒนาในพื้นที่ชุมชน สังคม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของผลงานทั้งหมด

**โครงการที่ 1** วิจัยและนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาหรือสร้างความเข้มแข็งด้านสังคม ชุมชน ความมั่นคง และคุณภาพชีวิตประชาชน ตามยุทธศาสตร์ประเทศ

**กิจกรรม** การจัดการความรู้การวิจัย เพื่อนำไปสู่การพัฒนาชุมชนและสังคม เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ

- **โครงการ/รายการย่อย** **งบ 12,638,300 บาท**

- **แนวทางการดำเนินงาน (ระดับกิจกรรม)**

สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร มีระบบบริหารจัดการความรู้การวิจัย มีโครงสร้างพื้นฐานเพียงพอทั้งบุคลากรที่มีความสามารถทางเทคนิคและการบริหารจัดการงานวิจัย และมีเครือข่ายพร้อมการดำเนินงานที่ดี งานวิจัยปี 2561 มีโครงการวิจัยแผนงานและโครงการวิจัยเดี่ยวที่มีแนวทางดำเนินงานเป็นการจัดการความรู้การวิจัย เพื่อนำไปสู่การพัฒนาชุมชนและสังคม เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ **โดยมีจำนวน 2 แผนงาน (รวม 5 โครงการย่อย) และมีโครงการเดี่ยวจำนวน 22 โครงการ** โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

- ส่งเสริมและสนับสนุนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปผล และการจัดการความรู้จากผลงานวิจัยเพื่อให้ได้องค์ความรู้ นวัตกรรม และเทคโนโลยีที่มุ่งการใช้ประโยชน์อย่างชัดเจน
- พัฒนาระบบข้อมูลการวิจัยที่มีอยู่เดิม โดยให้เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความทันสมัย สามารถจัดเก็บและสืบค้นองค์ความรู้ นวัตกรรม และเทคโนโลยีจากงานวิจัยที่มุ่งการใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวก เข้าถึงง่าย และพร้อมใช้
- เร่งปรับปรุงและพัฒนากลไกการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ โดยมีทีมงานที่ทำหน้าที่ผลักดันการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ เช่น หน่วยงานบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยที่อยู่ในส่วนงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา
- ประชาสัมพันธ์ สื่อสารเชิงรุก สร้างเวทีแห่งการนำเสนอผลงาน และส่งเสริมการนำผลงานไปจัดแสดง เพื่อส่งเสริมและผลักดันการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านอุตสาหกรรม/พาณิชย์สังคม/ชุมชน วิชาการ และนโยบาย

- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระดับกิจกรรม)**

- ต้นแบบโมเดล (Prototype) หรือองค์ความรู้ที่สามารถนำไปสู่เชิงพาณิชย์
- ผลงานการตีพิมพ์ลงในวารสาร/ การนำเสนอผลงานในการประชุมสัมมนาทางวิชาการ/การถ่ายทอดเทคโนโลยี / การจัดนิทรรศการ
- จดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์
- เพิ่มรายได้/ลดต้นทุนการผลิต
- สร้างเครือข่ายวิจัยกับหน่วยงานภายนอก
- พัฒนานักวิจัยทั้งรุ่นเก่าและนักวิจัยรุ่นใหม่

**เป้าหมายที่ 3 วิจัยและพัฒนาเพื่อสร้าง/สะสมองค์ความรู้ที่มีศักยภาพ**

**3.1 แนวทางดำเนินงาน วิจัยพื้นฐานเพื่อสร้าง/สะสมองค์ความรู้ทางด้านวิชาการเชิงลึกที่มีศักยภาพตามสาขาการวิจัย รวมถึงด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม คุณธรรมและจริยธรรม**

**ตัวชี้วัด** องค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้ในการอ้างอิงในระดับชาติ และนานาชาติ ร้อยละ 50

**กิจกรรม** วิจัยพื้นฐานเพื่อสร้าง/สะสมองค์ความรู้ทางด้านวิชาการเชิงลึกที่มีศักยภาพตามสาขาการวิจัย รวมถึงด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม คุณธรรมและจริยธรรม

**งบประมาณ 2,580,600 บาท**

- **แนวทางการดำเนินงาน (ระดับกิจกรรม)**

มหาวิทยาลัยมีแนวทางในการดำเนินงาน ให้งานวิจัยในเป้าหมายที่ 3 ในแนวทางที่ 3.1 คือเป็นงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ สะสมความรู้ ทั้งทางด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรมและจริยธรรม เพื่อสอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป เน้นสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงานโดยการปรับทัศนคติ และพฤติกรรม การปฏิบัติงาน เน้นการสร้างแนวคิดใหม่ องค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้อ้างอิงได้ในระดับชาติและนานาชาติ ภายใต้ดัชนีชี้วัดจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 โดยโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จสามารถนำไปตีพิมพ์ระดับชาติและนานาชาติ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 **โดยมีจำนวน 2 แผนงาน (รวม 8 โครงการย่อย) และมีโครงการเดี่ยวจำนวน 4 โครงการ** โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

- การสร้างทีมงานจัดการความรู้ ด้านวิชาการเชิงลึกที่มีศักยภาพตามสาขาการวิจัย รวมถึงด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม คุณธรรมและจริยธรรม
- สร้างระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่รวบรวมผลงานวิจัยที่เป็นองค์ความรู้/สะสมความรู้ ใช้เป็นศูนย์กลางรองรับผลงานวิจัย
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการสร้างองค์ความรู้เชิงบูรณาการกับหน่วยงานภายในและภายนอก
- เร่งปรับปรุงและพัฒนากลไกการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ โดยมีทีมงานที่ทำหน้าที่ผลักดันการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์
- ประชาสัมพันธ์ สื่อสารเชิงรุก สร้างเวทีแห่งการนำเสนอองค์ความรู้ และส่งเสริมการนำผลงานไปจัดแสดง เพื่อส่งเสริมและผลักดันการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านอุตสาหกรรม/พาณิชย์สังคม/ชุมชน วิชาการ และนโยบาย

- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระดับกิจกรรม)**

- องค์ความรู้ใหม่/สะสมความรู้
- ผลงานการตีพิมพ์ลงในวารสาร/ การนำเสนอผลงานในการประชุมสัมมนาทางวิชาการ/การถ่ายทอดเทคโนโลยี/การจัดนิทรรศการ
- เครือข่ายวิจัยกับหน่วยงานภายนอก
- พัฒนานักวิจัยรุ่นเก่าและรุ่นใหม่

**3.2 แนวทางดำเนินงาน วิจัยประยุกต์เชิงลึกหรือต่อยอด เพื่อนำไปใช้แก้ไขปัญหาการดำเนินงานของหน่วยงาน**

**ตัวชี้วัด** องค์ความรู้ที่สามารถนำไปต่อยอดเชิงลึกหรือนำไปใช้แก้ไขปัญหาการดำเนินงานของหน่วยงาน ร้อยละ 50

**โครงการที่ 1** (โครงการเทียบเท่าผลิตภัณฑ์) วิจัยประยุกต์เชิงลึกหรือต่อยอด เพื่อนำไปใช้แก้ไขปัญหาการดำเนินงานของหน่วยงาน

**กิจกรรม** วิจัยประยุกต์เชิงลึกหรือต่อยอด เพื่อนำไปใช้แก้ไขปัญหาการดำเนินงานของหน่วยงาน

**งบประมาณ 13,842,000 บาท**

- **แนวทางการดำเนินงาน (ระดับกิจกรรม)**

มหาวิทยาลัยมีแนวทางในการดำเนินงาน ให้ออกเสนอโครงการวิจัยต่อหน่วยงานวิจัยในเป้าหมายที่ 3 ในแนวทางที่ 3.2 เป็นงานวิจัยต่อยอด เพื่อให้สามารถนำไปใช้แก้ปัญหาที่หน่วยงานภายนอกได้ ที่มีโครงการวิจัยในแนวทางนี้ **จำนวน 1 แผนงาน (3 โครงการย่อย) และมีโครงการเดี่ยวจำนวน 34 โครงการ** ภายใต้ดัชนีชี้วัดจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ที่สามารถนำไปต่อยอดเพื่อนำไปใช้แก้ไขปัญหาการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

- โดยสร้างความเข้าใจให้แก่นักวิจัยที่ตรงทำวิจัยให้ตรงกับประเด็นสำคัญตามยุทธศาสตร์ของประเทศไทย
- ตั้งทีมงานวิจัย ทำหน้าที่กำกับ ติดตาม และตรวจสอบความก้าวหน้าการทำวิจัย ให้ความช่วยเหลือประสานงานแก่นักวิจัยในด้านต่างๆ
- สร้างเครือข่ายวิจัยกับหน่วยงานภายนอก เพื่อส่งเสริมความคล่องตัวในการทำวิจัย โดยเฉพาะความร่วมมือด้านการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ในการทำงานวิจัย ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการไปแล้ว และยังคงดำเนินการเพิ่มเติมต่อไป
- นำระบบฐานข้อมูลวิจัยเดิมมาพัฒนาต่อเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการประเมินผล โดยจัดทำระบบข้อมูลการบริหาร การเข้าถึงข้อมูล และการวิเคราะห์ ทั้งนี้ได้ดำเนินการพัฒนาไปแล้วและยังคงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- เพิ่มประสิทธิภาพลดโอกาสรับผิดชอบในการกำกับ ติดตาม ดูแลงานวิจัยในภาพรวม ควบคุม รายงานผล การทำวิจัยของนักวิจัยต่อมหาวิทยาลัย
- จัดตั้งคณะทำงานเพื่อตรวจสอบรายงานผลการทำวิจัยหลังสิ้นสุดโครงการ ตรวจสอบเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ ผลการวิจัยที่ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ผลผลิตและผลลัพธ์ต้องมีการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาของหน่วยงาน

- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระดับกิจกรรม)**

- ต้นแบบโมเดล (Prototype) หรือองค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้ปัญหาการดำเนินงานของหน่วยงาน
- ผลงานการตีพิมพ์ลงในวารสาร/ การนำเสนอผลงานในการประชุมสัมมนาทางวิชาการ/การถ่ายทอดเทคโนโลยี /การจัดนิทรรศการ
- จดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์
- เพิ่มรายได้/ลดต้นทุนการผลิต
- สร้างเครือข่ายวิจัยกับหน่วยงานภายนอก
- พัฒนานักวิจัยทั้งรุ่นเก่าและนักวิจัยรุ่นใหม่

**สรุปปัญหา/อุปสรรค (ปีงบประมาณ 2560)**

- ปัญหาด้านเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิจัยขั้นพื้นฐาน เครื่องมือ เครื่องจักร เครื่องทดสอบหรือเครื่องมือวัด จำเป็นต้องจัดหาหน่วยงานภายนอก ซึ่งต้องรอลำดับการเข้าใช้งาน ชขาดความคล่องตัวในการทำวิจัย
- ความล่าช้าจากการส่งมอบวัสดุบางอย่าง ชิ้นส่วน อุปกรณ์ที่ต้องสั่งผลิตเป็นพิเศษจากบริษัท บางครั้งไม่ได้รับมอบตามกำหนดเวลา ส่งผลให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผน
- ความไม่เข้าใจในการสั่งซื้อวัสดุ ชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์บางอย่างสำหรับการทำงานวิจัย อาจมีการสั่งซื้อผิดวิธีหรือบางอย่างไม่สามารถสั่งซื้อได้ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ ทำให้ต้องมีการย้อนกลับมาแก้ไขวิธีการสั่งซื้อ รายการสั่งซื้อใหม่ หรือต้องแจ้ง ต้องขออนุญาต เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบ

**แนวทางแก้ไข**

- มหาวิทยาลัยมีเครื่องมือพื้นฐานที่รองรับการทำวิจัย แต่เครื่องมือที่ใช้ทำวิจัยบางอย่างมีราคาสูง และมหาวิทยาลัยไม่มีงบประมาณในการจัดซื้อ ดังนั้นจึงต้องสร้างฐานข้อมูล และรวบรวมเครื่องมือเครื่องจักรภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานสำหรับงานวิจัย อีกทั้งยังต้องสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกต่างๆ เพื่อให้เกิดความสะดวก และความคล่องตัวในการทำงานวิจัย
- การสั่งซื้อ ชิ้นส่วน การสั่งผลิต จำเป็นต้องเลือกบริษัทที่มีความน่าเชื่อถือ และต้องติดตามงานอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งนักวิจัยต้องติดตามรายละเอียดในส่วนนี้
- อบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ถูกต้องตามระเบียบ

### คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังนี้

นายเวชยันต์ เสงส์วนิช เสนอแนะ ควรชี้คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องเป้าหมายของ ข้อเสนอการวิจัยก่อนนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

นายพงษ์ศักดิ์ วัชรนุกุลเกียรติ เสนอแนะ การเขียนข้อเสนอการวิจัย ควรระบุด้วยว่า ทำงานวิจัยนี้แล้ว สังคมจะได้รับอะไร เท่าไหร่

นายเวชยันต์ เสงส์วนิช เสนอแนะ

- ควรมีการผลักดันให้นำผู้ประกอบการมาทำงานร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์
- ควรมีการผลักดันให้ทำงานวิจัยในเป้าหมายที่ 4. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน และ ปัจจัยเอื้อที่สนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม

มติที่ประชุม รับทราบ

5.10 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง วารสารทางวิชาการสำหรับการ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เรื่อง วารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ และความในประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๓ โดยมีมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ให้การยอมรับวารสารวิชาการระดับชาติ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ซึ่งไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. แต่มีหลักเกณฑ์ครบตามประกาศ ก.พ.อ. จำนวน ๒ ฉบับ ประกอบด้วย

๑. วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
ISSN 2565-5376 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
๒. วารสารเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มทร.พระนคร  
ISSN 2539-5963 คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)  
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มติที่ประชุม รับทราบ



## 5.12 รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ (Start Up) ปี 2559

## รายงานผลสรุปผล

## โครงการพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ (Start Up) ปี ๒๕๕๙

## ๑ สรุปผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดำเนินการพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ โดยเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจากระดับเริ่มต้น ๔๘๗ ราย ผ่านเข้าสู่ระดับแผนธุรกิจ ๒๔๗ ราย ภายหลังจากประเมินผ่านเข้าสู่ระดับผู้ประกอบการใหม่ ๑๕๐ ราย มีการจดทะเบียนพาณิชย์ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ราย และเข้าร่วมทดสอบตลาดจำนวน ๗๒ ราย การดำเนินการดังกล่าวของมหาวิทยาลัยถือว่าบรรลุตามวัตถุประสงค์จากจำนวนยอดการจดทะเบียนพาณิชย์ โดยรายละเอียดกลุ่มเป้าหมายที่เข้าสู่ระดับผู้ประกอบการใหม่ ดังตารางที่ ๑ และ ๒ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- **จำนวนผู้ประกอบการแยกตามสาขา/ประเภทธุรกิจ สำหรับสาขา/ประเภทธุรกิจ**  
ร้านอาหารเครื่องดื่ม จำนวน ๒๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๓ ดิจิตอลและการบริการอื่นๆ จำนวน ๑๖ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๖๗ การแปรรูปอาหาร จำนวน ๑๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๘.๖๗
- **จำนวนสถานะของผู้ประกอบการ**  
บุคคลทั่วไปยังไม่ได้ทำธุรกิจ จำนวน ๕๔ ราย คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๐ บุคคลทั่วไปทำธุรกิจแล้วยังไม่จดทะเบียน จำนวน ๒๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๓ วิสาหกิจชุมชน จำนวน ๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๓ ธุรกิจจดทะเบียนไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๗๑ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๓๔
- **จำนวนความต้องการ**  
อบรมเตรียมความพร้อมในการประกอบธุรกิจ จำนวน ๖๕ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๓๓ ต้องการเทคโนโลยี/นวัตกรรม จำนวน ๘๕ ราย คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๖๗
- **จำนวนประเภทธุรกิจ**  
ผลิต จำนวน ๖๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐ บริการ จำนวน ๙๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐
- **จำนวนผู้ประกอบการตามจังหวัด/พื้นที่ตั้ง ประเภทธุรกิจ**  
กรุงเทพมหานคร จำนวน ๔๖ ราย คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๖๗ สมุทรปราการ จำนวน ๒๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓ นนทบุรี จำนวน ๑๙ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๖๗ ปทุมธานี จำนวน ๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๒.๐ ประจวบคีรีขันธ์ จำนวน ๕๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๓ สมุทรสงคราม จำนวน ๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๓ สมุทรสาคร นครปฐม อยุธยา ชลบุรี ชัยนาท นครนายกและ ลพบุรี จำนวนจังหวัดละ ๑ ราย คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๗
- **ด้านงบประมาณ**  
มียอดการใช้งบประมาณไปแล้วทั้งสิ้นประมาณ ๖,๓๓๖,๐๐๐ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐ งบประมาณที่เหลือเบิกจ่ายอีก ๗๐,๔๐๐ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๐

### 5.13 รายงานผลการดำเนินงานโครงการการประชุมวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9

**สถาบันวิจัยและพัฒนา**  
Institute of Research and Development  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
๑๕๕ ถนนรามเสน แขวงรัชดาภิเษก เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๗๗, ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๘๘ ต่อ ๒๐๕๒-๒๐๕๓, ๒๐๕๔ โทรสาร : ๐ ๒๖๒๕ ๐๕๒๓

**การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 9 (9<sup>th</sup> RMUTCN)**  
และการประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 8 (8<sup>th</sup> RMUTIC)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ร่วมจัดการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 9 (9<sup>th</sup> RMUTCN) และการประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 8 (8<sup>th</sup> RMUTIC) ในหัวข้องาน "รวมพลังสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ยั่งยืนสู่ประเทศไทย 4.0 หรือ Creative RMUT and Sustainable Innovation for Thailand 4.0" ระหว่างวันที่ 7 - 9 สิงหาคม 2560 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็คเมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี การจัดงานประชุมครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและเป็นที่แลกเปลี่ยนผลงานวิจัย มีการนำเสนอบทความวิจัย/บทความวิชาการ นานาชาติ การประกวดผลงานศิลปะและงานสร้างสรรค์ การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์และเทคโนโลยี และการจัดนิทรรศการงานวิจัย ในกรณีพระจักรพรรดิและพระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาชิตีติดตามดู เสด็จเป็นองค์ประธานในพิธีเปิดเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2560 โดยมี ท่านเอกอัครราชทูต มหฺร.พระนคร รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์ เข้าร่วมเสด็จและถวายหมอนิยชมพระและถวายของที่ระลึก คร.ประภคณ ชาตีกุฎ ผู้ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ถวายรายงาน และ อาจารย์พรภก.ศรียง รณสูตผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมรับเสด็จในครั้งนี้ด้วย

ทั้งนี้ มหฺร.พระนคร ได้ส่งบทความระดับชาติ 41 บทความ ระดับนานาชาติ 4 บทความ และผลงานวิจัยเพื่อจัดนิทรรศการจำนวน 23 ผลงาน จาก 3 คณะ ได้แก่ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ การส่งผลงานเข้าร่วมครั้งนี้ มหฺร.พระนคร ศักดิ์ศรีผลงานที่โดดเด่นด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ผสมผสานกับงานประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์เพื่อสร้างคุณค่าและเพิ่มมูลค่าให้แก่ งานศิลปะและสร้างสรรค์อื่นจะนำไปสู่การพัฒนาผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาประเทศไทยต่อไปตามลำดับ

จากการประชุมวิชาการดังกล่าว มหฺร.พระนคร ได้รับการตัดสินให้ได้รับบทความดีเด่น สาขาวิชาการวิจัยสู่สังคม เรื่อง "การศึกษาเอกลักษณ์ผลผลิตลายเบญจรงค์เพื่อออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าประเภทของที่ระลึกหมู่บ้านเบญจรงค์ ตำบลดอนไก่ดี อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร" โดย อาจารย์วิวัฒน์ มิ่งขวัญ อาจารย์อัมรินทร์ จุฬา พิภพอุบล อาจารย์ณัฐวีร เรื่องสมมติ และ อาจารย์อุทัยวรรณ ประสงค์เงิน จาก คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ และ อีกหนึ่งบทความนานาชาติที่ได้รับการตัดสินเป็นบทความดีเด่นประเภทการนำเสนอด้วยโปสเตอร์ ในสาขา Humanities, Social Sciences and Education เรื่อง "Development of Tangible Media calculations in number for Mathematics Learning in Grade 1" โดย อาจารย์ธีรพร จรูญพันธ์เกษม จากคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

[www.ird.mutp.ac.th](http://www.ird.mutp.ac.th)

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐

**สถาบันวิจัยและพัฒนา**  
Institute of Research and Development  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
๑๕๕ ถนนรามเสน แขวงรัชดาภิเษก เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๗๗, ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๘๘ ต่อ ๒๐๕๒-๒๐๕๓, ๒๐๕๔ โทรสาร : ๐ ๒๖๒๕ ๐๕๒๓

**การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 9 (9<sup>th</sup> RMUTCN)**  
และการประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 8 (8<sup>th</sup> RMUTIC)

**พิธีเปิด**



**การนำเสนอผลงานแบบโปสเตอร์**



[www.ird.mutp.ac.th](http://www.ird.mutp.ac.th)

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐

**สถาบันวิจัยและพัฒนา**  
Institute of Research and Development  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
๑๕๕ ถนนรามเสน แขวงรัชดาภิเษก เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๗๗, ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๘๘ ต่อ ๒๐๕๒-๒๐๕๓, ๒๐๕๔ โทรสาร : ๐ ๒๖๒๕ ๐๕๒๓

**การนำเสนอผลงานแบบบรรยาย**



**นิทรรศการงานวิจัย**



[www.ird.mutp.ac.th](http://www.ird.mutp.ac.th)

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐

**สถาบันวิจัยและพัฒนา**  
Institute of Research and Development  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
๑๕๕ ถนนรามเสน แขวงรัชดาภิเษก เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๗๗, ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๘๘ ต่อ ๒๐๕๒-๒๐๕๓, ๒๐๕๔ โทรสาร : ๐ ๒๖๒๕ ๐๕๒๓

**บทความดีเด่น สาขาวิชาการวิจัยสู่สังคม**



**บทความดีเด่นประเภทการนำเสนอด้วยโปสเตอร์ระดับนานาชาติ**  
สาขา Humanities, Social Sciences and Education



[www.ird.mutp.ac.th](http://www.ird.mutp.ac.th)

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐

5.14 รายงานผลการดำเนินงานโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ประจำปี 2560  
ศูนย์คลินิกเทคโนโลยี สถาบันวิจัยและพัฒนา

**สถาบันวิจัยและพัฒนา**  
Institute of Research and Development  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
๒๕๕ ถนนสามเสน แขวงวีรชัยบางพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๗๗, ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๘๘ ต่อ ๖๐๕๒-๖๐๕๕, ๖๐๕๖ โทรสาร : ๐ ๒๖๒๕ ๐๔๒๓

**ศูนย์คลินิกเทคโนโลยี สวพ. ให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี “เฮลตี้ลีสมี”**

ศูนย์คลินิกเทคโนโลยี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงพื้นที่ดำเนินการโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรจากคณะเทคโนโลยีการเกษตรศาสตร์ ได้แก่ อาจารย์นิยมจิตต์ สุทธิพร และอาจารย์อินทิรา นีริญอุตรวงษ์ และวิทยากรจากภายนอก คือ รองศาสตราจารย์จุฬานนท พิรัชตะ โดยให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยีการทำเฮลตี้ลีสมี แก่กลุ่มแม่บ้านเยาวชนบ้านหัวเสาสาธิต อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ [www.ird.rmutp.ac.th](http://www.ird.rmutp.ac.th)

**สถาบันวิจัยและพัฒนา**  
Institute of Research and Development  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
๒๕๕ ถนนสามเสน แขวงวีรชัยบางพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๗๗, ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๘๘ ต่อ ๖๐๕๒-๖๐๕๕, ๖๐๕๖ โทรสาร : ๐ ๒๖๒๕ ๐๔๒๓

**สวพ. ดำเนินโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ประจำปี ๒๕๖๐**

ศูนย์คลินิกเทคโนโลยี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงพื้นที่ดำเนินการโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรจากคณะเทคโนโลยีการเกษตรศาสตร์ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญญา มานะโรจน์ และวิทยากรจากภายนอก ได้แก่ รองศาสตราจารย์จุฬานนท พิรัชตะ และนางวิไลภรณ์ แก้วสุวรรณ โดยให้คำปรึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการทำน้ำสมุนไพร ได้แก่ น้ำกระเจียวพราจีน น้ำดอกอัญชันมะนาว น้ำมะตูม น้ำฝรั่ง และการทำเต้าหู้นมสด แก่กลุ่มชุมชนทิพรัง ๑ เทศบาลตำบลบางเมือง อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ มีสมาชิกกลุ่มเข้าร่วมโครงการจำนวน ๘๐ คน



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ [www.ird.rmutp.ac.th](http://www.ird.rmutp.ac.th)

**สถาบันวิจัยและพัฒนา**  
Institute of Research and Development  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
๒๕๕ ถนนสามเสน แขวงวีรชัยบางพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๗๗, ๐ ๒๖๒๕ ๕๗๘๘ ต่อ ๖๐๕๒-๖๐๕๕, ๖๐๕๖ โทรสาร : ๐ ๒๖๒๕ ๐๔๒๓

**สวพ. ดำเนินโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ประจำปี ๒๕๖๐**

ศูนย์คลินิกเทคโนโลยี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงพื้นที่ดำเนินการโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรจากคณะเทคโนโลยีการเกษตรศาสตร์ ได้แก่ อาจารย์นิธิต ดาวเจริญพร และอาจารย์รุ่งฤทัย จำพิงจิต โดยให้คำปรึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการออกแบบและจัดทำกระเช้าของขวัญปีใหม่ แก่พนักงานบริษัทปูนตึก โมดูลาร์ ซิงเต็ม จำกัด ตำบลจอมเกล้า อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีผู้สมัครเข้าร่วมโครงการจำนวน ๔๐ คน



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ [www.ird.rmutp.ac.th](http://www.ird.rmutp.ac.th)

5.15 รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 2559 รอบ 12 เดือน (1 สิงหาคม 2559 – 31 กรกฎาคม 2560)

รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จ  
ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ปีการศึกษา ๒๕๕๙ รอบ ๑๒ เดือน  
(๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีการศึกษา ๒๕๕๙	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ (ระดับของข้อมูล)
			ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	
<b>➤ ด้านการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม (๘ ตัวชี้วัด)</b>					
๒.๑ ผลงานวิจัยแบบมุ่งเป้า	จำนวน งานวิจัย	๙	๖๒	๘๕	มทร.พระนคร (บรรลุเป้าหมาย)
๒.๒ จำนวนเงินสนับสนุนวิจัยต่ออาจารย์ และนักวิจัยทั้งหมด	บาทต่อคน สายวิทย์	๕๒,๐๐๐	๑๐๙,๒๙๓.๒๖	๒๑๖,๒๕๙.๖๙	มทร.พระนคร (บรรลุเป้าหมาย)
	สายสังคม	๑๗,๕๐๐	๑๙,๘๗๗.๖๒	๒๗,๔๐๒	
๒.๓ ร้อยละของผลงานทางวิชาการ/ ผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม/ งานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ต่อปี ต่ออาจารย์ประจำ	ร้อยละ	๑๕	๓๙.๓๙	๕๑.๕๕	มทร.พระนคร (บรรลุเป้าหมาย)
๒.๔ ร้อยละของผลงานทางวิชาการ/ ผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม/งาน สร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อ อาจารย์ประจำ	ร้อยละ	๑๒	๒๒.๘๓	๒๒.๕๖	มทร.พระนคร (บรรลุเป้าหมาย)
๒.๕ ผลงานวิจัย/นวัตกรรม/งาน สร้างสรรค์ ได้รับรางวัลระดับชาติ/ นานาชาติ หรือจดทะเบียน ทรัพย์สินทางปัญญา	ผลงาน	๕	๗	๑๓	มทร.พระนคร (บรรลุเป้าหมาย)
๒.๖ จำนวนโครงการส่งเสริมงานวิจัย/ สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมของนักศึกษาที่ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ	โครงการ	๖๓	๑๐๔	๑๑๑	มทร.พระนคร (บรรลุเป้าหมาย)
๒.๗ จำนวนชุมชนและ/หรือภาค อุตสาหกรรม และ/หรือสถาน ประกอบการที่มีความร่วมมือด้าน วิจัย	จำนวน	๑๒	๓๒	๑๓	มทร.พระนคร (บรรลุเป้าหมาย)
๒.๘ จำนวนผลงานงานวิจัย/ สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม และงาน สร้างสรรค์ที่เกิดจากความร่วมมือของ ชุมชน และ/หรือภาคอุตสาหกรรม และ/ หรือสถานประกอบการ	ผลงาน	๑๑	๔๙	๒๘	มทร.พระนคร (บรรลุเป้าหมาย)
<b>รวม</b>		ผ่าน จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ไม่ผ่าน จำนวน ..... ตัวชี้วัด		คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ คิดเป็นร้อยละ .....-.....	

\* คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน ไม่รายงานผลทั้ง ๘ ตัวชี้วัด (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี การศึกษา ๒๕๕๙	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ (ระดับของข้อมูล)
			ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	
<b>➤ ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม (๕ ตัวชี้วัด)</b>					
๔.๑ จำนวนการให้บริการวิชาการที่เกิด ประโยชน์ต่อสังคม	โครงการ	๓	๖	๓	สวพ.
๔.๒ จำนวนเงินรายได้ที่เกิดจากการ ให้บริการวิชาการ	ล้านบาท	๑	๑.๔๐๘	๙.๐๓๐	สวพ.
๔.๓ จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนที่ได้รับการ ยกระดับคุณภาพชีวิต	หมู่บ้าน/ ชุมชน	๑	๑๒	๑	สวพ.
๔.๔ เครือข่ายการให้บริการวิชาการ	เครือข่าย	๔	๘	๔	สวพ.
๔.๕ จำนวนผู้ประกอบการธุรกิจขนาด กลาง/ขนาดย่อมที่ได้รับการพัฒนา ศักยภาพ	จำนวน ผู้ประกอบการ	๑	๑๕๓	๒๔๗	สวพ.
<b>รวม</b>		ผ่าน จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ไม่ผ่าน จำนวน .....-..... ตัวชี้วัด		คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ คิดเป็นร้อยละ .....-.....	

5.16 รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  
ไตรมาสที่ 3 (1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2560)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  
ไตรมาสที่ 3  
(เดือนเมษายน - มิถุนายน 2560)

ที่	โครงการ	ผลลัพธ์												งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)			ระยะเวลาการดำเนินงาน		หมายเหตุ			
		จำนวนผู้รับบริการ (คน/ปี)	ตัวชี้วัดที่ 1		ตัวชี้วัดที่ 2		ตัวชี้วัดที่ 3		ตัวชี้วัดที่ 4		ตัวชี้วัดที่ 5		ตัวชี้วัดที่ 6									
			ผู้รับบริการ	ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ							
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล							
<b>ตัวชี้วัด</b>			86.00		85.00		15		3		90.00		95.00	255,100.00	247,780.00	3,660,000.00	778,281.00					
<b>ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ</b>																						
1	โครงการบริการวิชาการเชิงรุกสู่ชุมชน	40 คน	85 คน	86.00	91.60	85.00	91.60	15	100.00	1	1	90.00	92.40	95.00	100.00	255,100.00	-	-	226,896.00	ม.ค. - พ.ค. 2560	27 ก.ค. - 1 มิ.ย. 2560	
2	โครงการการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากและข้าว ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู	40 คน	44 คน	86.00	94.60	85.00	93.60	15	100.00	1	1	90.00	90.20	95.00	100.00	-	247,780.00	-	151,978.00	ค.ค. 2559	25 - 27 ค.ค. 2559	
3	โครงการให้บริการปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี *	250 คน		86.00		85.00		15		1		90.00		95.00		-	-	262,000.00		ค.ค. 2559 ถึง ก.ย. 2560	25, 29 - 30 ก.ค. และ 4 - 5 ส.ค. 2560	งานนอกจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาผู้บริหารระดับกลาง ยุค 4.0 รุ่นที่ 1	59 คน		86.00	100.00	85.00	88.00	-	-			90.00	90.60	-	-	-	-	400,000.00	399,407.00	มิ.ค. - มิ.ย. 2560	มิ.ค. - มิ.ย. 2560	งานนอกจากบริษัท สรรพสามัค และเทคโนโลยี จีวีบี
5	โครงการการสื่อสารเพื่อการเสริมสร้าง ความมั่นคงในท้องถิ่นของเยาวชนในจังหวัดชัยภูมิ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,998,000.00		30 ค.ค. 2559 ถึง 25 ค.ค. 2560		งานนอกจากสำนักงานอธิการกระทรวงศึกษาธิการ

■ ไตรมาสที่ 1  
■ ไตรมาสที่ 2  
■ ไตรมาสที่ 3

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  
ไตรมาสที่ 3  
(เดือนเมษายน - มิถุนายน 2560)

ที่	โครงการ	ผลลัพธ์				งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)			ระยะเวลาการดำเนินงาน		หมายเหตุ
		จำนวนผู้รับบริการ (คน/ปี)	ตัวชี้วัด		ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ (ร้อยละ)						
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล			
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล				
<b>ตัวชี้วัด</b>					85.00		2,600,000	7,638,300	3,974,593	-	
<b>ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>											
<b>งบลงทุน</b>											
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>											
1	เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ทชนิดสีทั้งชั้น	1 เครื่อง	1 เครื่อง	-	-	-	7,900.00	7,896.60		ค.ค. 2559	พ.ย. 2559
2	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	2 เครื่อง	2 เครื่อง	-	-	-	58,000.00	58,000.00		ค.ค. 2559	ม.ค. 2560
<b>งบเงินอุดหนุน</b>											
1	โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	40 ผลงาน		-			1,000,000.00	-		ค.ค. 2559 - ก.ย. 2560	
2	กองทุนเพื่อการวิจัย						6,822,400.00			ค.ค. 2559 - ก.ย. 2560	
	- ไตรมาสที่ 1 มีการส่งเสริมและสนับสนุนการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัย		10 บทความ					132,000.00			บทความวิจัยระดับชาติ 6 บทความ บทความวิจัยระดับนานาชาติ 3 บทความ
	- ไตรมาสที่ 2 มีการส่งเสริมและสนับสนุนการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัย		23 บทความ					401,000.00			บทความวิจัยระดับชาติ 15 บทความ บทความวิจัยระดับนานาชาติ 8 บทความ
	- ไตรมาสที่ 3 มีการส่งเสริมและสนับสนุนการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัย		67 บทความ					1,756,000.00			บทความวิจัยระดับชาติ 12 บทความ บทความวิจัยระดับนานาชาติ 55 บทความ

ที่	โครงการ	ผลลัพธ์						งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)			ระยะเวลาการดำเนินงาน		หมายเหตุ					
		จำนวนผู้รับบริการ (คน/ปี)		ตัวชี้วัด ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ (ร้อยละ)		งบประมา ที่ แผน แผ่นดิน			ผล		แผน							
														แผน	ผล	แผ่นดิน	รายได้	ผล
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผ่นดิน	รายได้	ผล	แผน	ผล								
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>																		
1	โครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร (สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)	30 บทความ		-		200,000.00	-				ค.ศ. 2559 - ก.ย. 2560							
2	โครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร (สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	15 บทความ		-		100,000.00	-				ค.ศ. 2559 - ก.ย. 2560							
3	โครงการการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก - กิจกรรมที่ 1 งานวันนักประดิษฐ์ ประจำปี 2560 - กิจกรรมที่ 2 มหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ราชอาณาจักรฯ กำหนดจัดงานระหว่างวันที่ 23 - 27 สิงหาคม พ.ศ. 2560	30 ผลงาน		85.00		500,000.00	-		148,712.80		ก.พ. และ ส.ค. 2560	2 - 6 ก.พ. 2560						
4	โครงการการประชุมวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9	50 ผลงาน		85.00		800,000.00	-				ส.ค. 2560	กำหนดจัดงานวันที่ 7 - 9 ส.ค. 2560						
5	โครงการสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร - กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำราคากลางงานวิจัยและสัญญาฉบับอุดหนุนการวิจัย - กิจกรรมที่ 2 วิจัยสัญจร ณ จังหวัดขอนแก่น กาฬสินธุ์ และอุดรธานี - กิจกรรมที่ 3 การอบรมเชิงปฏิบัติการ การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป SPSS - กิจกรรมที่ 4 การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการบรรณานุกรมด้วยโปรแกรม Endnote	120 คน	448 คน	85.00		-	750,000.00	735,491.85	119,451.00	333,680.00	214,534.85	67,826.00	ค.ศ. 2559, มี.ค. และ มิ.ย. 2560	23 พ.ย. และ 29 พ.ย.-2 ส.ค. 2559	20 - 22 ก.พ. 2560	26-27 มี.ค. และ 1-2 ก.พ. 2560	28-29 มิ.ย. 2560	* ดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างสรุปข้อมูล

  โครงการที่ 1  
  โครงการที่ 2  
  โครงการที่ 3

**รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560**

**ไตรมาสที่ 3**  
(เดือนเมษายน - มิถุนายน 2560)

ที่	โครงการ	ผลลัพธ์						งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)			ระยะเวลาการดำเนินงาน		หมายเหตุ
		จำนวนโครงการวิจัย (โครงการ)		โครงการวิจัยเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด (โครงการ)		โครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด (ร้อยละ)		งบประมา ที่ แผน แผ่นดิน			ผล		
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผ่นดิน	รายได้	ผล	แผน	ผล			
<b>ตัวชี้วัด</b>		3		3		90.00		280,000	1,040,000		-		
<b>โครงการ : โครงการวิจัยเพื่อสร้าง สหสมองค์ความรู้ที่มีศักยภาพ</b>													
<b>เงินอุดหนุนโครงการวิจัยประยุกต์</b>													
1	โครงการวิจัยแนวทางการจัดอบรมวิชาชีพด้านอาหารสำหรับผู้สูงอายุ : กรณีศึกษา กลุ่มบ้านห้วยทรายเหนือ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	1		1		90.00		280,000	-			ค.ศ. 2559 - ก.ย. 2560	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2	โครงการวิจัยการประเมินความต้องจำเป็นในการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยของบุคลากรสาขาวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	1		1		90.00		-	40,000			ค.ศ. 2559 - ก.ย. 2560	อยู่ระหว่างดำเนินการ
3	โครงการวิจัยสถาบัน	1		1		90.00		-	1,000,000			ค.ศ. 2559 - ก.ย. 2560	อยู่ระหว่างดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.17 รายงานผลการดำเนินงานสถาบันวิจัยและพัฒนา ระหว่าง เดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม 2560

ผลการดำเนินงานสถาบันวิจัยและพัฒนา ระหว่างเดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม 2560 สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ เว็บไซต์ สถาบันวิจัยและพัฒนา [www.ird.rmutp.ac.th](http://www.ird.rmutp.ac.th)

มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ****6.1 กิจกรรมออมเงินเพื่อการลงทุน**

นายสมชาย เหลืองสด กล่าว ขออาสาสมัครเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมออมเงินเพื่อการลงทุน โดยจะมีกระปุกออมสินจำนวน 9 กระปุก และขอให้หยอดกระปุกวันละ 20 บาท ครบเดือนก็นำเงินไปลงทุนโดยไปเปิดบัญชีลงทุนในกองทุนของธนาคารกรุงเทพ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ นายปิยวัฒน์ เจริญทรัพย์ นางสาวชนิดดา ประจักษ์จิตร นางสาวหญิง มัทนัง นางสาวหนึ่งฤทัย แก้วคำ นางสาวกาญจนมาศ เขยจันทร์ นางสาวเมทิกา พ่วงแสง นางสาวพัชรา หนูเรืองงาม นางสาวฐิติมา รัตโนภาส และนางพลอยวรินทร์ รังสิกรรพุม

ปิดประชุมเวลา 17.00 น.

นางสาววัลลภา ฟักประไพ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางพลอยวรินทร์ รังสิกรรพุม  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม