



รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
วันศุกร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมบัวม่วง ๑ ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์เทเวศร์

ผู้มาประชุม

๑. นายประกอบ	ชาติภักต์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรีทรงวุฒิ	มงคลเลิศมณี	กรรมการ
๓. นายชลากร	อุดมรักษาสกุล	กรรมการ
๔. นายเวชยันต์	เฮงสุวนิช	กรรมการ
๕. นายพงษ์ศักดิ์	วัชรนุกุลเกียรติ	กรรมการ
๖. นายธานี	สุคนธชาติ	กรรมการ
๗. นางสาวรัชณี	ลักษณะอนันต์กูร	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวชาวิณี	บินกาซีเมน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาววัลลภา	พิภประไพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวเพ็ญจันทร์	หลิมตระกูล	ติตราชการ
---------------------	------------	-----------

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายประกอบ ชาติภักต์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ประธานการประชุม กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมเข้าสู่ระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

๑) การสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตามที่ได้มีการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร แล้วนั้น สภามหาวิทยาลัยได้มีการแต่งตั้ง นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล ดำรงตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และมีการแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน ๕ คน อยู่ระหว่างพิจารณาแต่งตั้งรองอธิการบดี ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้ง

๑) ผลการปฏิบัติตามมติการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วาระ/มติ	ผลการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินงาน
<p>เรื่องเพื่อพิจารณา</p> <p>๔.๑ การปรับภาระงานแต่ละหน่วยภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>ที่มา : ตามที่ มหาวิทยาลัย ให้หน่วยงานจัดทำกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ และทบทวนโครงสร้าง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ ภารกิจ และตำแหน่งของหน่วยงานให้สอดคล้องกับกรอบอัตรากำลัง โดย สวพ. มีการปรับโครงสร้างจาก กลุ่มงาน เป็น หน่วย มีการปรับภาระงานในแต่ละหน่วย เพื่อให้การดำเนินงานครบทุกกระบวนการ และทบทวนกรอบอัตรากำลังที่มีอยู่จำนวน ๔๐ อัตรา ให้สอดคล้องกับโครงสร้างที่ปรับใหม่</p> <p>จึงขอข้อเสนอแนะคณะกรรมการ เพื่อพิจารณากรอบ โครงสร้าง ภาระงาน และกรอบอัตรากำลังของ สวพ.</p> <p>มติ : เห็นชอบมอบสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>- กำหนดกรอบอัตรากำลังตามเดิม หรือปรับลดลงเหลือ ๓๕ อัตรา และปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ สวพ. เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบอัตรากำลัง</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการปรับโครงสร้างและนำเสนอคณะกรรมการในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วาระที่ ๓.๑</p>	<p>งานบริหารทั่วไป</p>

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

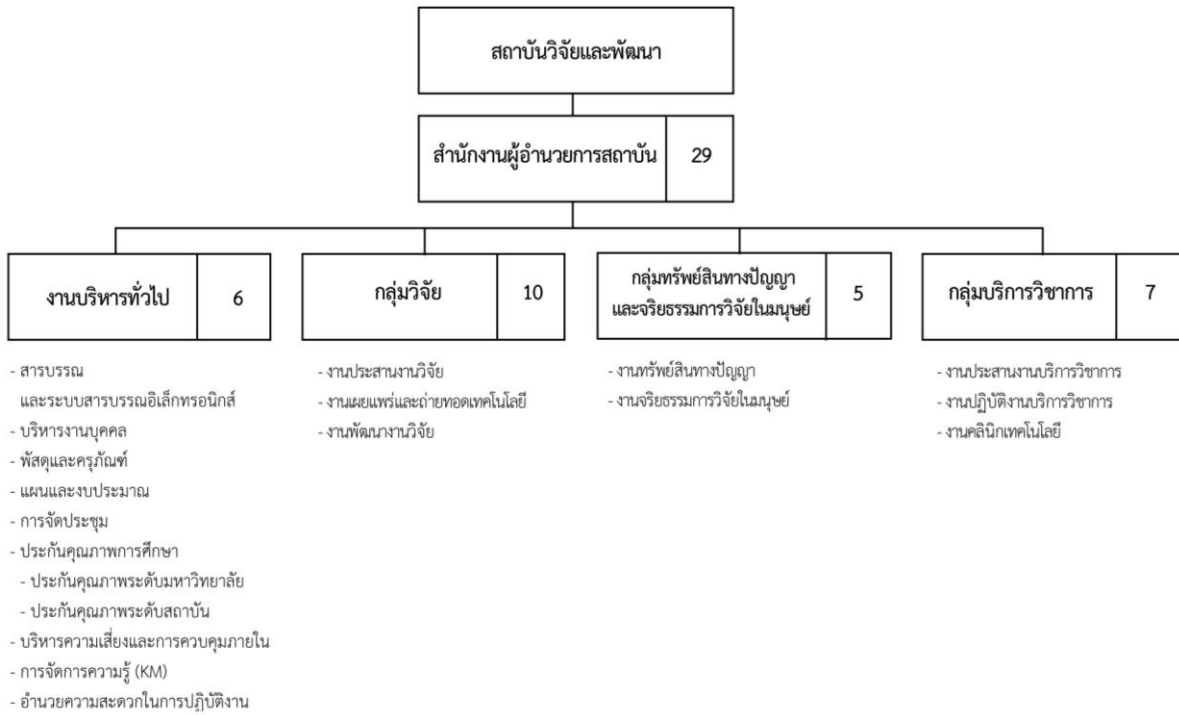
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การปรับโครงสร้างสถาบันวิจัยและพัฒนา

สวพ. ดำเนินการปรับโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของหน่วยงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยกำหนดเป็น “กลุ่ม” และ “งาน” ภายใต้กลุ่ม และมีตำแหน่งนักวิจัย จำนวน ๕ ตำแหน่ง รายละเอียดตามแผนภูมิโครงสร้าง

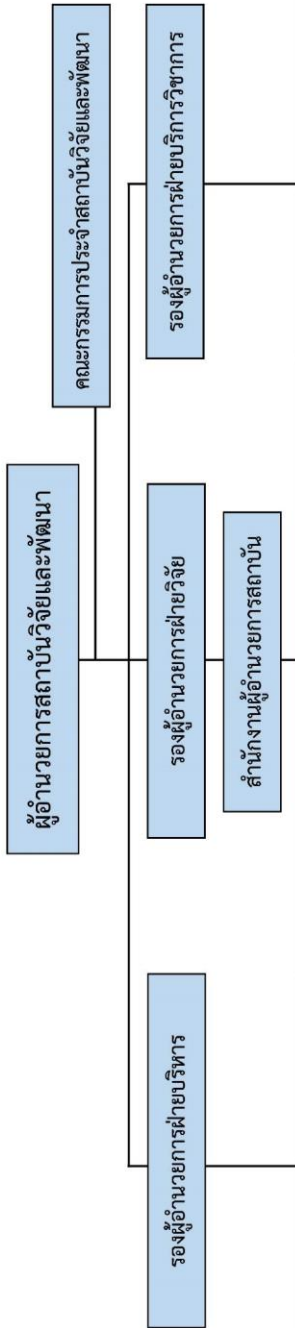
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในตามกรอบอัตราค่าจ้างบุคลากรสายสนับสนุน (ปีงบประมาณ 2565-2568)



แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในตามกรอบอัตราค่าจ้างบุคลากรสายสนับสนุน (ปีงบประมาณ 2565-2568)



แผนภูมิแสดงโครงสร้างการบริหารภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา



งานบริหารทั่วไป	กลุ่มวิจัย	กลุ่มทรัพย์สินทางปัญญาและจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	กลุ่มบริการวิชาการ
1. สารบรรณและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ 2. บริหารงานบุคคล 3. พัสดุและครุภัณฑ์ 4. แผนและงบประมาณ 5. การจัดประชุม 6. ประกันคุณภาพการศึกษา -ประกันคุณภาพระดับสถาบัน -ประกันคุณภาพระดับ มหาวิทยาลัย -ประกันคุณภาพระดับสาขา 7. บริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน 8. การจัดการความรู้ (KM) 9. อำนาจความเสถียรภาพในการ ปฏิบัติงานและประสานงาน ภายในหน่วยงาน	1. งานประสานงานวิจัย - งานวิจัยจากงานประจำ - งานวิจัยสถาบัน - งานนโยบายและแผนงานวิจัย - งานงบประมาณวิจัย - งานประมาณรายจ่าย - งานประเมินผลเงินรายได้ - งานประเมินผลเงินรายได้ (วิจัยสถาบัน) - งานประเมินโครงการส่งเสริม สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อ คนรุ่นใหม่ - งานประเมินวิจัยจากแหล่งทุน ภายนอก - งานเครือข่ายวิจัย - งานกองทุนเพื่อการวิจัย	1. งานทรัพย์สินทางปัญญา - งานวิจัยจากงานประจำ - งานวิจัยสถาบัน - งานนโยบายและแผนทรัพย์สิน ทางปัญญา - งานจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา - งานประสานงานและติดตามสถานะ เครื่องทรัพย์สินทางปัญญา - งานถ่ายทอดเทคโนโลยีและอนุญาต ให้ใช้สิทธิ - งานบริหารจัดการข้อมูลทรัพย์สิน ทางปัญญาและระบบฐานข้อมูล - งานเครือข่ายด้านทรัพย์สินทางปัญญา - งานพัฒนานักวิจัยด้านทรัพย์สินทาง ปัญญา - งานบริการให้คำปรึกษา แนะนำ ด้านทรัพย์สินทางปัญญา	1. งานประสานงานบริการวิชาการ - งานนโยบายและแผนงานบริการวิชาการ - งานงบประมาณงานบริการวิชาการ - งานรายงานความก้าวหน้างานบริการวิชาการ - งานติดตามประเมินผลงานบริการวิชาการ - งานประสานแหล่งทุนบริการวิชาการ - งานเครือข่ายบริการวิชาการ - งานรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดด้านบริการวิชาการ - งานจัดนิทรรศการงานบริการวิชาการ - งานเผยแพร่ผลงานบริการวิชาการผ่านสื่อต่างๆ - งานที่ปรึกษาไทย - งานโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงาน ประสานงานบริการวิชาการ 2. งานปฏิบัติการบริการวิชาการ - งานฝึกอบรม/สัมมนา - งานบริการวิชาชีพ - งานบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วม - งานบริการสังคม (ทราบายได้) 3. งานคลินิกเทคโนโลยี - งานประชุมเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยี - งานงบประมาณคลินิกเทคโนโลยี - งานจัดนิทรรศการบริการวิชาการ - งานให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี - งานถ่ายทอดเทคโนโลยี - งานติดตามและประเมินผลคลินิกเทคโนโลยี

คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ

นายธานี สุคนธชาติ เสนอแนะ

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศแจ้งเวียนเกี่ยวกับการแบ่งกลุ่มงาน ควรนำมาประกอบการพิจารณาปรับโครงสร้างของ สวพ. ให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

นายเวชยันต์ เสงสุวนิช เสนอแนะ

ควรมีงานประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยต่าง ๆ

มติที่ประชุม เห็นชอบมอบสถาบันวิจัยและพัฒนา นำประกาศกระทรวง อว. มาพิจารณาและทบทวนการปรับโครงสร้างของ สวพ.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา



(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ จึงมีความประสงค์จะให้ทุนอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาจากงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยผ่านกองทุนวิจัย มทร.พระนคร ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และการประชุมคณะกรรมการกองทุนวิจัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงกำหนดรายละเอียดการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ดังต่อไปนี้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์แก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๓. รายละเอียดการให้ทุนสนับสนุน

๓.๑ หัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับการสนับสนุนทุนละ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ต่อหนึ่งหัวข้อ

๓.๒ หัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์กลุ่มสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ได้รับการสนับสนุนทุนละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ต่อหนึ่งหัวข้อ

๔. คุณสมบัติของผู้รับทุน

๔.๑ เป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๔.๒ หัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ต้องผ่านการสอบและผ่านการอนุมัติจากคณะที่ปรึกษาบัณฑิตศึกษาเรียบร้อยแล้ว

๔.๓ หัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ผ่านการพิจารณารับรองจริยธรรมการวิจัยแล้ว

๔.๔ เป็นหัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ที่ไม่ได้รับทุนหรือไม่อยู่ระหว่างการเสนอขอรับทุนอุดหนุนวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์จากแหล่งทุนอื่น ๆ

๔.๕ ผู้ขอรับทุนสามารถขอรับทุนสนับสนุนได้เพียง ๑ ครั้ง เท่านั้น

๕. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษา

๕.๑ เป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๕.๒ ต้องเป็นผู้ที่ดำเนินการควบคุมการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ในปีที่ผ่านมาให้ครบถ้วน

๕.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ที่รับผิดชอบนักศึกษาที่ได้รับทุนให้มีการเผยแพร่ผลงานตามข้อกำหนดลักษณะการเผยแพร่ผลงาน

๖. เกณฑ์การพิจารณา

ให้คณะกรรมการกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นคณะกรรมการเพื่อพิจารณาตัดสินให้ทุนตามเกณฑ์ดังนี้

๗. ระยะเวลาการเสนอขอโครงการ

สำหรับภาคการศึกษาที่ ๑ ยื่นขอรับภายในเดือน มิถุนายน-กรกฎาคม ของทุกปี

สำหรับภาคการศึกษาที่ ๒ ยื่นขอรับภายในเดือน ตุลาคม-พฤศจิกายน ของทุกปี

๘. เงื่อนไขการดำเนินงานวิจัย**๘.๑ การเบิกจ่ายงบประมาณ**

๘.๑.๑ หัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ให้นักศึกษาโครงการเบิกจ่ายงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด

๘.๑.๒ หัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้แก่นักศึกษาโดยตรงเท่านั้น โดยสามารถเบิกจ่ายได้เฉพาะหมวดค่าวัสดุเท่านั้นและเบิกจ่ายเพียงงวดเดียวเพื่อใช้ในการดำเนินโครงการให้ได้ตามวัตถุประสงค์ และใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย

๘.๑.๓ ผู้รับทุนต้องจัดทำข้อตกลงการรับทุนจำนวน ๓ ชุด ยื่นต่อคณบดีตามแบบข้อตกลงการรับทุนหัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ (แบบ สวพ-สสน-๔) ตามแบบทำายประกาศเพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงิน

๘.๑.๔ การเบิกจ่ายงบประมาณต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณที่ได้รับทุน

๘.๒ ระยะเวลาการดำเนินงาน

ไม่กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานวิจัย แต่อยู่ภายใต้กรอบระยะเวลาของการศึกษาในหลักสูตรกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยได้แล้วเสร็จหรือไม่สามารถตีพิมพ์ผลงานวิจัยเพื่อขอจบการศึกษาหรือมีเหตุให้ไม่สามารถจบการศึกษาได้ ต้องส่งคืนทุนวิจัยทั้งหมดที่ได้รับแก่มหาวิทยาลัย

๘.๓ เอกสารการเสนอขอรับทุน

แบบเสนอหัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ (แบบ สวพ-สสน-๑) จำนวน ๑๕ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล ๑ แผ่น ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ http://ird.rmutp.ac.th/?page_id=๑๒๑

๘.๔ การรายงานผลการดำเนินงาน

ให้รายงานผลการดำเนินงาน ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน (มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๔) ให้รายงานภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๒ รายงานความก้าวหน้า รอบ ๙ เดือน (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๔) ให้รายงานภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔

โดยใช้แบบรายงานผลการดำเนินงานหัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ (แบบ สวพ-สสน-๒)

๔. การเผยแพร่ผลงาน

๔.๑ บทความที่ตีพิมพ์ต้องเป็นผลงานของมหาวิทยาลัย และเป็นบทความฉบับเต็ม (Full paper) โดยต้องระบุชื่อ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” หรือ “Rajamangala University of Technology Phra Nakhon” ไว้ที่ตำแหน่งที่อยู่ของผู้เขียนและปรากฏในบทความอย่างชัดเจน

๔.๒ ใช้ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (@mutp.ac.th) เว้นแต่เงื่อนไขหรือข้อกำหนดของวารสารที่ตีพิมพ์ได้กำหนดให้มีไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

๔.๓ มีข้อความกล่าวถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ไว้ในกิตติกรรมประกาศ (Acknowledgements) เว้นแต่เงื่อนไขหรือข้อกำหนดของวารสารกำหนดให้ไม่ต้องมีกิตติกรรมประกาศ

๔.๔ บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ มีการระบุเลขที่ฉบับและเลขหน้าของวารสารเรียบร้อยแล้ว

๔.๕ ผลงานวิจัยของวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จะต้องตีพิมพ์ลงในฐานข้อมูลที่เป็นไปตามเกณฑ์ กพอ.

๔.๖ บทความที่ตีพิมพ์ต้องเป็นบทความที่อยู่ในประเภทของสิ่งพิมพ์ (Publication type) ที่เป็นวารสาร (Journals) หรือ หนังสือชุด (Book series) เท่านั้น

๔.๗ สำหรับบทความที่มาจากประเภทสิ่งพิมพ์ที่เป็น Conferences and Proceedings หรือตีพิมพ์เผยแพร่จากที่ประชุมทางวิชาการ (Proceedings) หรือวารสารที่มาจากการประชุมทางวิชาการ เช่น Procedia, Symposia ไม่สามารถนำมาใช้ได้กับการขอรับทุนนี้

๔.๘ รายงานฉบับสมบูรณ์ (สารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์) ให้ระบุข้อความ “ได้รับทุนสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อการวิจัยภายใต้การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” ในกิตติกรรมประกาศ

๕. ผลงานที่ต้องส่งหลังสิ้นสุดโครงการ

๕.๑ ไฟล์รายงานฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบไฟล์ pdf (สารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์) จำนวน ๑ ไฟล์

๕.๒ ไฟล์บทความตีพิมพ์ในรูปแบบไฟล์ pdf

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ประธาน ชี้แจง

การจัดทำ ร่าง ประกาศฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์แก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มทร.พระนคร ทั้งระดับปริญญาโท และปริญญาเอก เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าตีพิมพ์เผยแพร่ ค่าลงทะเบียนและนำเสนอผลงาน ค่าจัดทำเล่มฉบับสมบูรณ์ เป็นต้น โดยให้ทุนแก่นักศึกษาทุกคนที่สอบผ่านหัวข้อการทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ทั้งสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ โดยแต่ละสาขาวิชาสามารถนำไปประชาสัมพันธ์ในการรับสมัครนักศึกษาว่ามหาวิทยาลัยมีการให้ทุนแก่นักศึกษา

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ อาจารย์สามารถนำผลงานดังกล่าวไปขอตำแหน่งทางวิชาการได้ เนื่องจากประกาศกำหนดไว้ว่า ผลงานวิจัยของวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จะต้องตีพิมพ์ลงในฐานข้อมูลที่เป็นไปตามเกณฑ์ กพอ. และอาจารย์สามารถนำผลงานตีพิมพ์ขอรับเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความได้

คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ

นายพงษ์ศักดิ์ วัชรนุกุลเกียรติ เสนอแนะ

ข้อ ๓ หัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ควรให้ทันต่อสภาวการณ์เปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี เศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน

นายธานี สุนทรชาติ เสนอแนะ

- เห็นด้วยกับการให้ทุนสนับสนุน แต่ควรว่าพิจารณาหัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้สอดคล้องกับนโยบายปัจจุบัน

- ข้อ ๔ ควรเพิ่มเติม กรณีได้รับทุนอื่นแล้ว อย่ารับทุนสนับสนุนการทำวิจัยนี้ซ้อน โดยสนับสนุนให้ขอทุนจากหน่วยงานภายนอกเป็นหลัก

นายพงษ์ศักดิ์ วัชรนุกุลเกียรติ เสนอแนะ

ผู้ได้รับทุนเมื่อทำวิจัยเรียบร้อยแล้ว ผลงานจากการทำวิจัยควรเป็นของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นผู้ให้ทุน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาได้ โดยต้องมีการระบุเป็นเงื่อนไขให้ชัดเจน

นายเวชยันต์ เสงสุวนิช เสนอแนะ

- การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยทั้งกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ควรได้รับทุนเท่ากันเพื่อความเสมอภาค ทั้งนี้ต้องพิจารณางบประมาณของมหาวิทยาลัยที่จะใช้เป็นทุนสนับสนุนด้วย

- ควรจัดทำยุทธศาสตร์การวิจัย มทร.พระนคร

- ไม่ควรจำกัดหัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ว่าต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ควรให้อิสระในการทำวิจัย อาจจะเป็นงานวิจัยที่สอดคล้องกับหน่วยงานของนักศึกษา ทั้งนี้ อาจให้อาจารย์ในคณะและที่ปรึกษาพิจารณาคัดเลือกหัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์

- ควรดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

นายพงษ์ศักดิ์ วัชรนุกุลเกียรติ เสนอแนะ

ควรมีการทำงานวิจัยเกี่ยวกับการเรียนการสอน จากอดีตที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับ การเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

นายเวชยันต์ เสงสุวนิช เสนอแนะ

หัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ควรต้องผ่านการพิจารณารับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ดังนั้นควรดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ส่วนใหญ่จะเป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก เพื่อป้องกันความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่เรือดริทรงวุฒิ มงคลเลิศมณี รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายวิจัย เสนอแนะ

- ข้อ ๔.๓ หัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ผ่านการพิจารณารับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แล้ว ควรไปอยู่ข้อ ๖ เกณฑ์การพิจารณา

- ข้อ ๕.๓ ควรตัด “อาจารย์ที่ปรึกษา” ออก

นางสาวรัชณี ลักษณะอนันต์กูร หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน เสนอแนะ
- ข้อ ๘.๑.๒ ไม่ควรระบุว่า “เฉพาะหมวดค่าวัสดุเท่านั้น”

ประธาน ชี้แจง

ข้อ ๘.๑.๒ แก้ไขเป็น หัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้จ่ายแก่นักศึกษาโดยตรงเท่านั้น โดยสามารถเบิกจ่ายได้เพียงงวดเดียวเพื่อใช้สำหรับการดำเนินโครงการให้ได้ตามวัตถุประสงค์ และใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย

นายพงษ์ศักดิ์ วัชรนุกุลเกียรติ เสนอแนะ

ข้อ ๘.๑ ควรเพิ่มข้อความ “เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย” ต่อท้าย

นายเวชยันต์ เสงสุวนิช สอบถาม

ข้อ ๘. มีเงื่อนไขกำหนดให้ผลงานต้องตีพิมพ์เผยแพร่ด้วยหรือ เนื่องจากการตีพิมพ์บทความต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ

ประธาน ชี้แจง

อาจจะเพิ่มเติมเป็น ๒ กรณี ให้เลือกคือ สามารถนำเสนอในการประชุมวิชาการ (Conference) และจัดทำเป็นบทความฉบับเต็ม (Full Paper) หรือตีพิมพ์ในวารสารตามข้อกำหนดต่าง ๆ ใน ข้อ ๘.

นายพงษ์ศักดิ์ วัชรนุกุลเกียรติ เสนอแนะ

วิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ที่ตีพิมพ์อาจจะเป็นผลงานที่ได้รับรางวัล มีความเด่นชัด ขายความเป็นตัวตนของมหาวิทยาลัยได้อย่างชัดเจน หรือเป็นผลงานวิจัยที่อาจารย์จะนำไปต่อยอด

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรีทรงวุฒิ มงคลเลิศมณี รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายวิจัย เสนอแนะ

หลักสูตรระดับปริญญาโท และปริญญาเอก ทุกหลักสูตรจะมีข้อกำหนดว่า นักศึกษาต้องตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือนำเสนอในการประชุมวิชาการ (Conference) ดังนั้นทุนนี้อาจจะใช้เพื่อการทำวิจัยหรือตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยก็ได้

มติที่ประชุม เห็นชอบมอบสถาบันวิจัยและพัฒนา ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการและนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

- ข้อ ๔ ควรเพิ่มเติม กรณีได้รับทุนอื่นแล้ว อย่ารับทุนสนับสนุนการทำวิจัยนี้ซ้อน โดยสนับสนุนให้ขอทุนจากหน่วยงานภายนอกเป็นหลัก
- ทบทวนการให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยทั้งกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ได้รับทุนเท่ากัน
- ควรจัดทำยุทธศาสตร์การวิจัย มทร.พระนคร
- ข้อ ๘.๑.๒ แก้ไขเป็น หัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้จ่ายแก่นักศึกษาโดยตรงเท่านั้น โดยสามารถเบิกจ่ายได้เพียงงวดเดียวเพื่อใช้สำหรับการดำเนินโครงการให้ได้ตามวัตถุประสงค์ และใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย
- ข้อ ๘. การเผยแพร่ผลงาน เพิ่มเติมเป็น ๒ กรณี ให้เลือกคือ สามารถนำเสนอในการประชุมวิชาการ (Conference) และจัดทำเป็นบทความฉบับเต็ม (Full Paper) หรือตีพิมพ์ในวารสารตามข้อกำหนดต่าง ๆ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ การขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากเงินกองทุนเพื่อการวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามมติที่ประชุมกองทุนเพื่อการวิจัย วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ วาระที่ ๔.๒ เรื่องการขยายระยะเวลาการดำเนินการวิจัยของโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินกองทุนเพื่อการวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คณะกรรมการกองทุนเพื่อการวิจัย เห็นชอบให้ขยายระยะเวลาการดำเนินการวิจัย และเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณผ่านเงินกองทุนเพื่อการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ จำนวน ๔๙ โครงการ งบประมาณ ๕๙๒,๙๕๘ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นสองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๒. โครงการวิจัยสถาบัน จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๔๕๕,๐๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓. โครงการวิจัยของสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน ๕ โครงการ งบประมาณ ๑๔๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ เห็นชอบให้ขยายระยะเวลาจำนวน ๑ ครั้ง (๓ เดือน) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และต้องเสนอผลงานเพื่อเผยแพร่โครงการวิจัยด้วย

ขอบเขตการขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัย และการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการวิจัย

ระยะเวลาการขยายเวลา	วันที่นักวิจัยส่งเอกสารขออนุมัติ	วันที่พิจารณาอนุมัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
ครั้งที่ ๑ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม)	ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม	ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม	สวพ./นักวิจัย /หน่วยงาน
ครั้งที่ ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม)	ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน	ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน	สวพ./นักวิจัย /หน่วยงาน
ครั้งที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน)	ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์	ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์	สวพ./นักวิจัย /หน่วยงาน
ครั้งที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน)	ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม	ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม	สวพ./นักวิจัย /หน่วยงาน

ข้อมูล ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ

นายพงษ์ศักดิ์ วิชานุกุลเกียรติ เสนอแนะ

การขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการวิจัย ควรต้องเตรียมข้อมูลประกอบการขยายเวลาไว้ทั้งหมด เพื่อกรณีมีการตรวจสอบข้อมูล

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ศูนย์คลินิกเทคโนโลยีสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดำเนินการจัดอบรมออนไลน์ ๑๕ หลักสูตร ได้แก่ การทำน้ำซิง น้ำกระชายขาวผสมน้ำผึ้ง น้ำสมุนไพรเสริมภูมิคุ้มกัน น้ำพริกกากหมู น้ำพริกน้ำย่อย ผงโรยข้าวรสต้มยำ สบู่เหลวล้างมือ น้ำยาล้างจาน น้ำยาทำความสะอาด สะอาดพื้น เจลแอลกอฮอล์ สเปรย์แอลกอฮอล์ ทิชชูเปียกผสมแอลกอฮอล์ ครีวซองต์ ขนมหีบเยาะลาวา และขนมปังเนยหนึบ ในวันที่ ๑๐-๑๑ และ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยผลิตภัณฑ์น้ำสมุนไพร จำนวน ๕๐ ชุด ได้นำไปแจกให้กับชาวบ้านในชุมชนวัดเทวราชกุญชรวรวิหาร ซึ่งเป็นชุมชนที่กำลังได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 และมอบ “ถุงปันสุข” ณ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรทางการแพทย์ให้ผ่านพ้นวิกฤตินี้ไปด้วยกัน





มติที่ประชุม รับทราบ

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เลขานุการ นัดวันประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
วันศุกร์ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสาวชาวิณี บินกาซีเมน
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวรัชณี ลักษณะอนันต์กูร
ผู้ตรวจรายงานการประชุม