

# มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมนต์พระนคร

Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

# RMUTP



## รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาระบบบริหารและบุคลากรด้านทรัพยากรปัญญา

ระยะที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หัวข้อเรื่อง “จะสร้างทรัพยากรปัญญาจากงานวิจัยได้อย่างไร”

ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ เดอะเกรซ อัมพวา รีสอร์ท จังหวัดสมุทรสงคราม



Hands-on based  
Research University



## รายงานผลสรุปการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาระบบบริหารและบุคลากรด้านทรัพย์สินทางปัญญา ระยะที่ ๑

สถาบันวิจัยและพัฒนา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	ก
บทที่ ๑ รายละเอียดโครงการ	๑
บทที่ ๒ การดำเนินงาน	๑๐
บทที่ ๓ ผลการประเมินโครงการ	๑๗
ภาคผนวก	๑๙

## บทสรุปผู้บริหาร

### ๑. บทนำ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในฐานะสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ได้กำหนดวิสัยทัศน์การเป็น “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตมืออาชีพ” โดยมีพันธกิจ ๔ พันธกิจหลักเช่นเดียวกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ สำหรับภารกิจการวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ในเรื่องการพัฒนาความเข้มแข็งงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันพัฒนาประเทศ และปัจจุบันทรัพย์สินทางปัญญามีบทบาทสำคัญเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมากในสถาบันการศึกษา มีการตื่นตัวในเรื่องของการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งนักวิจัยยังขาดความรู้ ความเข้าใจ รวมทั้งกระบวนการที่จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาค่อนข้างยุ่งยาก ซับซ้อน ได้แก่ ขั้นตอนการจัดเตรียมคำขอ การเขียนคำขอ การเขียนรายละเอียดข้อถือสิทธิ ซึ่งเป็นเรื่องทางเทคนิคที่นักวิจัยต้องมีความรู้ในการจัดเตรียมคำขอ เพื่อให้ได้มาซึ่งคำขอจดทะเบียนทางด้านทรัพย์สินทางปัญญาต่าง ๆ และเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ ด้วยการอนุญาตให้ใช้สิทธิ เพื่อให้เกิดรายได้กลับสู่สถาบันการศึกษาและคณาจารย์ หรือผู้มีส่วนในการสร้างสรรค์ทรัพย์สินทางปัญญาเหล่านั้น การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาไม่ว่าจะเป็นสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร รวมทั้งการให้ความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ แก่นักวิจัยเพื่อป้องกันมิให้ผู้อื่นแสวงหาประโยชน์จากผลงานนั้น เป็นการจูงใจและกระตุ้นให้เกิดการประดิษฐ์คิดค้นและพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีใหม่ๆ ขึ้น และหากการคิดค้นนั้นสามารถทำให้เกิดผลตอบแทนในทางเศรษฐกิจหรือในเชิงพาณิชย์ ก็ถือเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชาติอีกด้วย

นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดเกณฑ์ให้การประกันคุณภาพการศึกษา ภายในระดับอุดมศึกษา องค์กรประกอบที่ ๒ การวิจัยจะต้องมี “ระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด” โครงการฝึกอบรมความรู้ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขอรับสิทธิบัตรและการขอรับการคุ้มครองการประดิษฐ์ ตามสนธิสัญญาความร่วมมือด้านสิทธิบัตร จึงเป็นโครงการที่สามารถตอบสนองการพัฒนาของงานวิจัยของมหาวิทยาลัยให้เกิดความเข้มแข็งและดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา และมหาวิทยาลัยยังขาดข้อมูลที่จัดเก็บเป็นระบบทำให้การนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารงานหรือตอบประเด็นสำคัญของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้ และยังไม่เอื้อ ต่อการบริหารงานที่ต้องการความรวดเร็ว และความถูกต้องเพื่อให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงของวิทยาการในปัจจุบันจากสาเหตุดังกล่าว

ดังนั้นการส่งเสริมให้อาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรให้ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพย์สินทางปัญญา อันจะเป็นพลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติในปัจจุบันและอนาคต ด้วยเหตุนี้ทางสถาบันวิจัยและพัฒนาจึงมีนโยบายสนับสนุนเกี่ยวกับทรัพย์สิน ทางปัญญาที่พัฒนาจากผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ผลงานสร้างสรรค์ที่เกิดจากการพัฒนาของคณาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรของมหาวิทยาลัยรวมถึงการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่เชิงพาณิชย์เพื่อการพัฒนาประเทศ สังคม ชุมชนอย่างยั่งยืน ดังนั้นจึงเห็นควรจัด การพัฒนาระบบบริหารและบุคลากรทางด้านทรัพย์สินทางปัญญา ระยะที่ ๑ ขึ้นเพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ด้านทรัพย์สินทางปัญญา และเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ สำหรับการนำผลงานวิจัย และสิ่งประดิษฐ์จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาต่อไป

## ๒. วิธีการดำเนินงาน

- ๒.๑ กำหนดกรอบและแผนการดำเนินงาน
- ๒.๒ ขออนุมัติดำเนินโครงการ
- ๒.๓ ดำเนินการฝึกอบรม
- ๒.๔ ติดตามประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ
- ๒.๕ สรุปผลโครงการและจัดทำรายงาน

## ๓. ผลการดำเนินงาน

วันที่ ๖ – ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จัดอบรมโครงการพัฒนาระบบบริหารและบุคลากรด้านทรัพย์สินทางปัญญา ระยะที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หัวข้อเรื่อง “จะสร้างทรัพย์สินทางปัญญาจากงานวิจัยได้อย่างไร” ณ เดอะเกรซ อัมพวา รีสอร์ท จังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีอาจารย์และเจ้าหน้าที่จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๙ คน วิทยากรจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น คือคุณ

วันอังคารที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ หัวข้อการบรรยายหัวข้อ ได้แก่ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

วิจัยอย่างไรจึงจะจดสิทธิบัตรได้ และการเขียนร่างคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

วันพุธที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ ฝึกปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และพิจารารายบุคคลในการยื่นจดทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่าง ๆ

โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) มีการทั้งสิ้น ๙๗,๐๕๐ บาท คือ ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย ๗๙,๐๕๐ บาท

## บทที่ ๑ รายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ การพัฒนาระบบบริหารและบุคลากรด้านทรัพย์สินทางปัญญา ระยะที่ ๑

### ๑. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

### ๒. ความสอดคล้องกับมิติ Balanced Scorecard

- มิติที่ ๑ ประสิทธิภาพ (Run the Business)
- มิติที่ ๒ คุณภาพ (Serve the Customer)
- มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพ (Manage Resources)
- มิติที่ ๔ การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)

### ๓. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

สร้างแรงบันดาลใจพัฒนาองค์ความรู้การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อแผ่นดิน

### ๔. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒ ระบบสนับสนุนการวิจัยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

### ๕. ดัชนีชี้วัดที่

- ๑ ร้อยละความพึงพอใจของนักวิจัยต่อระบบสนับสนุนการวิจัย
- ๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบสนับสนุนการวิจัย

### ๖. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในฐานะสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ได้กำหนดวิสัยทัศน์การเป็น “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตมืออาชีพ” โดยมีพันธกิจ ๔ พันธกิจหลักเช่นเดียวกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ สำหรับภารกิจการวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ในเรื่องการพัฒนาความเข้มแข็งงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันพัฒนาประเทศ และปัจจุบันทรัพย์สินทางปัญญามีบทบาทสำคัญเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมากในสถาบันการศึกษา มีการตื่นตัวในเรื่องของการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งนักวิจัยยังขาดความรู้ ความเข้าใจ รวมทั้งกระบวนการที่จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาค่อนข้างยุ่งยาก ซับซ้อน ได้แก่ ขั้นตอนการจัดเตรียมคำขอ การเขียนคำขอ การเขียน

รายละเอียดข้อถ้อยสิทธิ ซึ่งเป็นเรื่องทางเทคนิคที่นักวิจัยต้องมีความรู้ในการจัดเตรียมคำขอ เพื่อให้ได้มาซึ่งคำขอจดทะเบียนทางด้านทรัพย์สินทางปัญญาต่าง ๆ และเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ ด้วยการอนุญาตให้ใช้สิทธิเพื่อให้เกิดรายได้กลับสู่สถาบันการศึกษาและคณาจารย์หรือผู้มีส่วนในการสร้างสรรค์ทรัพย์สินทางปัญญาเหล่านั้น การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาไม่ว่าจะเป็นสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร รวมทั้งการให้ความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ แก่นักวิจัยเพื่อป้องกันมิให้ผู้อื่นแสวงหาประโยชน์จากผลงานนั้น เป็นการจูงใจและกระตุ้นให้เกิดการประดิษฐ์คิดค้นและพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีใหม่ๆ ขึ้น และหากการคิดค้นนั้นสามารถทำให้เกิดผลตอบแทนในทางเศรษฐกิจหรือในเชิงพาณิชย์ ก็ถือเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชาติอีกด้วย

นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดเกณฑ์ให้การประกันคุณภาพการศึกษา ภายในระดับอุดมศึกษา องค์กรประกอบที่ ๒ การวิจัยจะต้องมี “ระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด” โครงการฝึกอบรมความรู้ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขอรับสิทธิบัตรและการขอรับการคุ้มครองการประดิษฐ์ ตามสนธิสัญญาความร่วมมือด้านสิทธิบัตร จึงเป็นโครงการที่สามารถตอบสนองการพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัยให้เกิดความเข้มแข็งและดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา และมหาวิทยาลัยยังขาดข้อมูลที่จัดเก็บเป็นระบบทำให้การนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารงานหรือตอบประเด็นสำคัญของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้ และยังไม่เอื้อต่อการบริหารงานที่ต้องการความรวดเร็ว และความถูกต้องเพื่อให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงของวิทยาการในปัจจุบันจากสาเหตุดังกล่าว

ดังนั้นการส่งเสริมให้อาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรให้ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพย์สินทางปัญญา อันจะเป็นพลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติในปัจจุบันและอนาคต ด้วยเหตุนี้ทางสถาบันวิจัยและพัฒนาจึงมีนโยบายสนับสนุนเกี่ยวกับทรัพย์สิน ทางปัญญาที่พัฒนาจากผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ผลงานสร้างสรรค์ที่เกิดจากการพัฒนาของคณาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรของมหาวิทยาลัยรวมถึงการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่เชิงพาณิชย์เพื่อการพัฒนาประเทศ สังคม ชุมชนอย่างยั่งยืน ดังนั้นจึงเห็นควรจัด การพัฒนาระบบบริหารและบุคลากร การด้านทรัพย์สินทางปัญญา ระยะที่ ๑ ขึ้นเพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจด้านทรัพย์สินทางปัญญา และเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ สำหรับการนำผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาต่อไป

**๗. วัตถุประสงค์**

- ๗.๑ เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจด้านทรัพย์สินทางปัญญาแก่นักวิจัย
- ๗.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากร มทร.พระนคร.และบุคลากรด้านทรัพย์สินทางปัญญา จากหน่วยงานภายนอก สำหรับการนำผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

**๘. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา**

- ๑) บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ .....
- ๒) บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ .....
- ๓) องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่.....

๙. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยนับ	ปี ๒๕๖๑ (Baseline)	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔
บุคลากร มทร.พระนคร.และ บุคลากรด้านทรัพยากรปัญหา จากหน่วยงานภายนอก	คน	๓๐	๒๕	๔๐	๔๕

๑๐. สถานที่ดำเนินการ

จังหวัดสมุทรสงคราม

๑๑. วันที่เริ่มโครงการ

๑. ระบุวันที่เริ่มเตรียมโครงการ

๑ ต.ค. ๒๕๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒

๒. ระบุวันที่ดำเนินโครงการ

๖ – ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑๒. สาระสำคัญของโครงการ

สรุปสาระสำคัญของโครงการ (NS)		ตัวบ่งชี้ผลงาน (OVI)				เจ้าภาพหรือแหล่ง ตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (IA)
		ปี	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓		
ผลลัพธ์ขั้นปลาย (Ultimate Outcome: UC) หรือความสำเร็จ ตามเป้าประสงค์		(ระบุ KPI ของเป้าประสงค์)					
	ปี	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
ผลงานที่ขอยื่นจด ทะเบียนทรัพย์สิน ทางปัญญา	หน่วยนับ / จำนวน	๑	๑	๑	๑	นางสาววัชรารภณ์ ชัยวรรณ	
ผลลัพธ์ (Outcome: OC)		(กำหนด KPI ระดับกลยุทธ์เอง)					
	ปี	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		



บุคลากรได้ความรู้ ด้านทรัพย์สินทาง ปัญญาเพิ่มขึ้น	หน่วยนับ / จำนวน	๑	๑	๑	๑	นางสาววัชรารักษ์ ชัยวรรณ	
ผลผลิตของ โครงการ (Outputs: OP) ตามดัชนีชี้วัดผล งาน (KPI) ของ โครงการ		(กำหนด KPI ของโครงการเอง)					
	ปี	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
บุคลากรด้าน ทรัพย์สินทาง ปัญญา	หน่วยนับ / จำนวน	๑	๑	๑	๑	นางสาววัชรารักษ์ ชัยวรรณ	- เกิดอุทกภัย

**๑๓. การดำเนินโครงการ (ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงานโครงการ)**

ให้คำนึงถึงองค์ประกอบ SMART ด้วย (S = Sensible ต้องมีความเป็นไปได้ M = Measurable ต้องสามารถวัดและประเมินผลได้ A = Attainable ต้องระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจง R = Reasonable ต้องมีความเป็นเหตุเป็นผลในการปฏิบัติงาน T = Time ต้องมีขอบเขตระยะเวลาที่ชัดเจนในการปฏิบัติ)

ระบุงาน (Task) หรือกิจกรรม (Activity) ที่ชัดเจน กำหนดกิจกรรมเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ทรัพยากรของโครงการกำหนดระยะเวลาของกิจกรรมที่สมเหตุสมผล

กิจกรรมสอดคล้องและก่อให้เกิดผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

โครงการจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

กิจกรรม	จำนวน/ หน่วยนับ	เจ้าภาพหรือ แหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
๑. จัดทำร่างและรายละเอียดโครงการฯ	๑ โครงการ	กลุ่มวิจัย	
๑.๑ ศึกษาข้อมูล และกำหนดกลุ่มเป้าหมาย	๑ โครงการ	กลุ่มวิจัย	
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑ คณะกรรมการ	กลุ่มวิจัย	
๑.๓ กำหนดขั้นตอนการทำงาน	๑ ฉบับ	กลุ่มวิจัย	
๑.๔ Milestone ๑ : ได้กรอบและแผนการทำงาน	๑ แผน	กลุ่มวิจัย	
๒. นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบใน หลักการเบื้องต้น	๑ โครงการ	กลุ่มวิจัย	
๒.๑ ปรับรายละเอียดโครงการตามความเห็นชอบ ของผู้บริหาร	๑ โครงการ	กลุ่มวิจัย	
๒.๒ ขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑ โครงการ	กลุ่มวิจัย	
๒.๓ Milestone ๒ : ได้โครงการ	๑ โครงการ	กลุ่มวิจัย	
๓. ดำเนินโครงการ	๑ ครั้ง	กลุ่มวิจัย	
๓.๑ สรุปผลการจัดโครงการ	๑ ฉบับ	กลุ่มวิจัย	
๓.๒ รายงานการประเมินผลโครงการฉบับสมบูรณ์	๑ ฉบับ	กลุ่มวิจัย	
๓.๓ Milestone ๓ : ดำเนินโครงการเสร็จสิ้น	๑ ครั้ง	กลุ่มวิจัย	
๖. ดำเนินโครงการเสร็จสิ้น Milestone (Output : KPI)	๑ ครั้ง	กลุ่มวิจัย	

๑๔. ทรัพยากรโครงการ (Input)

๑๔.๑บุคลากร

บุคลากร	หน่วยนับ (man - hours)	เจ้าภาพหรือ แหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
๑. ผู้บริหาร	๑๒	กลุ่มวิจัย	
๒. หัวหน้าโครงการ	๑๒	กลุ่มวิจัย	
๓. เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	๒๐	กลุ่มวิจัย	
๔. เจ้าหน้าที่การเงิน	-		
๕. เจ้าหน้าที่พัสดุ	-		
๖. อื่นๆ โปรดระบุ	-		

๑๔.๒ รายละเอียดงบประมาณ (ใช้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่เสนอขอ)

ส่วนที่ ๑

๑. ค่าตอบแทน ๒๑,๖๐๐ บาท

๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก (๑ คน x ๖ ชม. x ๒ วัน x ๑,๒๐๐ บาท) ๑๔,๔๐๐ บาท

๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก (๑ คน x ๖ ชม. x ๒ วัน x ๖๐๐ บาท) ๗,๒๐๐ บาท

๒. ค่าใช้สอย

รวม ๑๐๓,๔๐๐ บาท

๒.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ คน x ๔ มื้อ x ๘๐ บาท) ๘,๐๐๐ บาท

๒.๒ ค่าอาหารกลางวัน (๒๕ คน x ๒ มื้อ x ๓๕๐ บาท) ๑๗,๕๐๐ บาท

๒.๓ ค่าอาหารเย็น (๒๕ คน x ๑ มื้อ x ๓๕๐ บาท) ๘,๗๕๐ บาท

๒.๔ ค่าที่พักผู้เข้าอบรม ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒๕ คน x ๑ วัน x ๘๐๐ บาท)

๒.๕ ค่าจ้างเหมารถรับจ้าง ๒๑,๐๐๐ บาท

(๓ คัน x ๒ วัน x ๓,๕๐๐ บาท)

๒.๖ ค่าเดินทางพร้อมสัมภาระ ไป - กลับ ๑๒,๐๐๐ บาท

(๒๐ คน x ๖๐๐ บาท)

๒.๗ ค่าโดยสารเครื่องบินวิทยากร ๖,๑๕๐ บาท

๒.๘ ค่าเช่าห้องพร้อมอุปกรณ์สัมมนา ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๒๕,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการ โดยเบิกจ่ายจริงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ไม่เกินงบประมาณที่

ได้รับอนุมัติ



### ๑๗. การตอบสนองผลการดำเนินงานของโครงการ

- มิติที่ ๔ การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)
- เป้าประสงค์ ๒.๒ มีระบบสนับสนุนการวิจัยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ๒.๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของนักวิจัยต่อระบบสนับสนุนการวิจัย
- ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาศักยภาพเชิงวิชาการ ด้วยการวิจัยและพัฒนาอย่างเป็นระบบ
- ตัวชี้วัดระดับโครงการ ผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๐ คน
- ตัวชี้วัดของหน่วยงาน
  ๑. ร้อยละความพึงพอใจของนักวิจัยต่อระบบสนับสนุนการวิจัย

### ๑๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผลลัพธ์ขั้นปลาย (Ultimate Outcome)  
ระบบบริหารจัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญาสามารถใช้งานได้อย่างทันสมัย  
  
และบุคลากรด้านทรัพย์สินทางปัญญาผลลัพธ์ (Outcome)  
  
ระบบบริหารจัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญาสามารถใช้งานได้และบุคลากรได้ความรู้ด้าน  
ทรัพย์สินทางปัญญาเพิ่มขึ้น
๓. ผลผลิตของโครงการ (Output)  
  
ระบบบริหารจัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญา และบุคลากรด้านทรัพย์สินทางปัญญา

### ๑๙. ระบุวิธีการประเมินผล

- ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

### ๒๐. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงาน ที่กองนโยบายและแผน กำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววิชราภรณ์ ชัยวรรณ)

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน

(นายประกอบชาติฤกษ์)

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

## บทที่ ๒

### การดำเนินงาน

#### ๑. คณะกรรมการ

##### ๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓	รองอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน	กรรมการ
๑.๔	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๕	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการและเลขานุการ

##### ๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๒.๑	นายประกอบ	ชาติภักต์	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางสาวเจนจิรา	บ.ป.สูงเนิน	กรรมการ
๒.๓	นายอัครณิต	บรรเทา	กรรมการ
๒.๔	นางสาววัชรารณณ์	ชัยวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

#### ๒. การฝึกอบรม

ดำเนินการฝึกอบรมด้านทรัพย์สินทางปัญญา โดยบรรยายและฝึกปฏิบัติ ในหัวข้อเรื่อง “จะสร้างทรัพย์สินทางปัญญาจากงานวิจัยได้อย่างไร” ระหว่างวันที่ ๖ – ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ เดอะแกรซ อัมพวา รีสอร์ท จังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีอาจารย์และเจ้าหน้าที่จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๙ คน

##### ๒.๑ รูปแบบการฝึกอบรม

การฝึกอบรมในรูปแบบบรรยาย ฝึกปฏิบัติและให้คำปรึกษารายบุคคลโดยมีรายละเอียดดังนี้  
วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา รวม ๖ ชั่วโมง

การบรรยาย ในหัวข้อความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา วิจัยอย่างไรจึงจะจดสิทธิบัตรได้” และการเขียนร่างคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ รวม ๘ ชั่วโมง

ฝึกปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ในเว็บไซต์ของกรมทรัพย์สินทางปัญญาและต่างประเทศ และฝึกการเขียนร่างคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ๘ ชั่วโมง

ปรึกษารายบุคคลโดยให้ผู้เข้าร่วมโครงการเขียนร่างคำกล่าวจากที่ได้อบรมในวันที่ ๑ และให้นำร่างคำบางส่วนมาเพื่อปรึกษาวิทยากร ๖ ชั่วโมง

โดยผู้ที่เข้าร่วมโครงการจะต้องส่งคำขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตร อย่างน้อย ๑ เรื่อง เพื่อให้งบประมาณที่ใช้ในการอบรมเกิดประโยชน์สูงสุด และทำให้มหาวิทยาลัยมีผลงานการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาเพิ่มมากขึ้น ภายใน ๒ เดือนหลังสิ้นสุดโครงการ และจะมีการติดตามผลภายใน ๑ เดือนหลังสิ้นสุดโครงการ

๒.๒ วิทยากร จำนวน ๒ ท่าน จากศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

๑) นางจิราภรณ์ เหลืองไพรินทร์ ผู้อำนวยการศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญา

**ประวัติการศึกษา**

ปีที่เข้าศึกษา-จบการศึกษา	ระดับการศึกษา	สาขาวิชา	สถาบัน	ประเทศ
๒๕๕๔-๒๕๕๗	ปริญญาโท	กฎหมายธุรกิจ	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	ไทย
สิงหาคม ๒๕๔๐ - ธันวาคม ๒๕๔๑	ปริญญาโท	ชีววิทยาช่องปาก	University of Louisville Kentucky	สหรัฐอเมริกา
ตุลาคม ๒๕๔๙- ตุลาคม ๒๕๕๓	ปริญญาตรี	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	ไทย
มิถุนายน ๒๕๒๙ - พฤษภาคม ๒๕๓๓	ปริญญาตรี	พยาบาลศาสตร์	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ไทย
๑๙-๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๒	ประกาศนียบัตร	Regional Training Program On Technology Transfer And Successful Technology Licensing	องค์การทรัพย์สินทางปัญญาโลก (WIPO)	เกาหลี
เมษายน ๕๑-ธันวาคม ๕๑	ประกาศนียบัตร	ตัวแทนสิทธิบัตรมืออาชีพ	กรมทรัพย์สินทางปัญญา	ไทย
๒๖ สิงหาคม ๕๑- ๑๗ กันยายน ๕๑	ประกาศนียบัตร	The JPO/IPR training Course for IP Trainers	Japan Patent Office	ญี่ปุ่น
๓ พฤษภาคม ๒๕๕๐- ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๐	ประกาศนียบัตร	DL ๑๐๑Thai General Course on Intellectual Property (Session ๑, ๒๐๐๗)	กรมทรัพย์สินทางปัญญาโดยความร่วมมือจากองค์การทรัพย์สินทางปัญญาโลก) WIPO)	ไทย

**ประวัติการทำงาน**



ระยะเวลา	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน
กรกฎาคม ๒๕๖๑- ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ	ศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญา
๒๕๖๐ – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์พิเศษ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์</li> <li>- อาจารย์พิเศษ คณะวิศวกรรมกรรมศาสตร์</li> <li>- อาจารย์พิเศษ คณะเภสัชศาสตร์ศาสตร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วิชา ๘๐๕ ๓๗๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบอุตสาหกรรม</li> <li>- รายวิชา EN ๐๐๗๐๐ วิชา Research to Business for Engineering Entrepreneurship</li> <li>- GS ๒๑๗ ๗๐๘ การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติ (Development of Natural Products)</li> </ul>
พฤษภาคม ๒๕๕๑ – มิถุนายน ๒๕๖๑	ผู้จัดการ	สำนักงานบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์</li> <li>- อาจารย์พิเศษ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์</li> <li>- อาจารย์พิเศษ คณะแพทยศาสตร์ (ภาควิชาสูรวิทยา)</li> <li>- อาจารย์พิเศษ คณะวิทยาศาสตร์ (ภาควิชาชีวเคมี)</li> <li>- อาจารย์พิเศษ หลักสูตร ป.โท ทรัพย์สินทางปัญญา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วิชา ๗๗๗ ๔๔๔ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา</li> <li>- วิชา ๘๐๕ ๓๗๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบอุตสาหกรรม</li> <li>- วิชา ๓๕๘ ๗๑๘ การพัฒนานวัตกรรมทางประสาทวิทยาศาสตร์ (Development of Neuroscience Innovation)</li> <li>- วิชา ๓๑๘๗๒๒ ชีวเคมีเชิงบูรณาการ</li> <li>- วิชา ๗๕๕ ๗๑๒ การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property Management)</li> <li>- วิชา ๗๕๕ ๗๑๓ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property Laws)</li> </ul>
กันยายน ๒๕๕๐ – เมษายน ๒๕๕๑	รองผู้จัดการ	สำนักงานบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
	อาจารย์พิเศษ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	วิชา ๘๐๕ ๓๗๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบอุตสาหกรรม
มกราคม ๒๕๔๙- กันยายน ๒๕๕๐	เจ้าหน้าที่ทรัพย์สินทางปัญญา	สำนักงานบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ธันวาคม ๒๕๔๕ – มกราคม ๒๕๔๘	ผู้จัดการศูนย์	ศูนย์วิจัยยาธิปไตยบำบัดและมะเร็งท่อน้ำดี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
มกราคม ๒๕๔๒ - ตุลาคม	Research assistant	Department of Microbiology and Immunology

๒๕๔๕

School of Medicine, University of Louisville  
Louisville, KY

ตุลาคม ๒๕๓๔ - มกราคม  
๒๕๓๕ พยาบาล

ภาควิชาศัลยศาสตร์ช่องปากและกระดูขากรรไกร  
คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เมษายน ๒๕๓๓ - กันยายน  
๒๕๓๔ พยาบาล

แผนกอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน โรงพยาบาลศรีนครินทร์  
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

## ๒) นางสาววีรยา สมภาร

ปี ๒๕๕๔

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี

ชื่อสถานศึกษา : มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วุฒิการศึกษา : วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ฟิสิกส์)

โครงการที่ตีพิมพ์ : Meethong N, Somphan W and Srilomsak S. Statistical analysis of composition and temperature for porous alumina fabrication. Suranaree J. Sci. Technol. Vol. ๒๐ No. ๒; April - June ๒๐๑๓.

ปี ๒๕๕๗

ระดับการศึกษา : ปริญญาโท

ชื่อสถานศึกษา : มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วุฒิการศึกษา : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วัสดุศาสตร์และนาโนเทคโนโลยี)

งานวิจัยที่ตีพิมพ์ :

1. Somphan W, Sangwong N, Yomwong T and Thongbai P. Giant dielectrical and electrical properties of sodium yttrium copper titanate:  $\text{Na}_{0.2}\text{Y}_{0.2}\text{Cu}_m\text{Ti}_{4-m}\text{O}_{12}$ . J. Mater Sci: Mater Electron ๒๐๑๒; ๒๓: ๑๒๒๙-๑๒๓๔. (JIF ๒๐๑๒ = ๑.๔๘๖)
2. Somphan W, Thongbai P, Yomwong T and Meansiri S. High Schottky barrier at grain boundaries observed in  $\text{Na}_{0.2}\text{Sm}_{0.2}\text{Cu}_m\text{Ti}_{4-m}\text{O}_{12}$  ceramics. Materials Research Bulletin. ๒๐๑๓; ๔๘: ๔๐๘๗- ๔๐๙๒. (JIF ๒๐๑๒ = ๑.๙๑๓)

๓. Sangwong N, Somphan W, Thongbai P, Yomwong T and Meansiri S. Electrical responses and dielectric relaxations in giant permittivity NaCu<sub>3</sub>TiTaO<sub>12</sub> ceramics. Applied Physics A. ๒๐๑๒; ๑๐๘: ๓๘๕-๓๙๒.

ประสบการณ์การทำงาน :

พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๕๙ : ลูกจ้างโครงการของสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช)

พ.ศ. ๒๕๕๙ – ปัจจุบัน : ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

การอบรม :

- อบรมหลักสูตร ตัวแทนสิทธิบัตรมืออาชีพ รุ่น ๑๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ พฤษภาคม – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

- อบรมวิจัยอย่างไรให้ยื่นจดสิทธิบัตรได้ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย จัดโดย ศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

- อบรมในหัวข้อ "ความรู้ด้านมาตรฐานอาหารและยา เครื่องสำอางและการโฆษณา ผลงานวิจัยและนวัตกรรมกับการขึ้นทะเบียน" วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ห้องสิริคุณากร ๓ อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น จัดโดย กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

- อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการวิเคราะห์ข้อมูลสิทธิบัตร (Patent Analytic) ภายใต้โครงการ EIE วันที่ ๒๙-๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จัดโดย องค์การทรัพย์สินทางปัญญาโลก (WIPO) ร่วมกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา, สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- เข้าอบรม เรื่อง Is an innovator different from an inventor? ณ ห้องประชุม โรงแรม เดอะ สุโกศล กรุงเทพมหานคร วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑

- เข้าอบรมเรื่อง National Workshop Two on Intellectual Property (IP) Commercialization in the Framework of the Enabling IP Environment (EIE) Project ณ โรงแรมแมนดาริน สามย่าน กรุงเทพมหานคร วันที่ ๘-๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

- เข้าอบรมหลักสูตรการร่างคำขอสิทธิบัตรระดับสูง (National intermediate patent drafting course) ณ โรงแรมอนิมา กรุงเทพมหานคร วันที่ ๒๒-๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

### ๒.๓ กำหนดการฝึกอบรม

วันอังคารที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

- เวลา ๐๖.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. • ออกเดินทางจากสถาบันวิจัยและพัฒนา
- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. • ลงทะเบียน/รับเอกสาร
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. • พิธีเปิด โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร
- เวลา ๐๙.๑๕-๑๐.๑๕ น. • การบรรยายในหัวข้อ “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา”
- เวลา ๑๐.๑๕-๑๐.๓๐ น. • พักรับประทานอาหารว่าง
- เวลา ๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น. • การบรรยายในหัวข้อ “วิจัยอย่างไรจึงจะจดสิทธิบัตรได้”
- เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. • พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น. • การบรรยายในหัวข้อ “การเขียนร่างคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร I”
- เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. • พักรับประทานอาหารว่าง
- เวลา ๑๔.๔๕-๑๖.๓๐ น. • การบรรยายในหัวข้อ “การเขียนร่างคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร II”
- เวลา ๑๖.๓๐-๑๘.๓๐ น. • ฝึกปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
- เวลา ๑๙.๐๐-๒๐.๓๐ น. • พักรับประทานอาหารเย็น

วันพุธที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒

- เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. • ฝึกปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (ต่อ)  
พักรับประทานอาหารว่างระหว่างฝึกปฏิบัติการ
- เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. • พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. • ปรึกษารายบุคคลในการยื่นจดทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่าง ๆ
- เวลา ๑๖.๓๐ น. • ปิดการอบรม

## ๒.๔ รายชื่อผู้เข้าอบรม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล
๑.	ดร.ผกามาศ ชูสิทธิ์
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรัทธา แข่งเพ็ญแข
๓.	รองศาสตราจารย์จอมขวัญ สุวรรณรักษ์
๔.	นางสาวบุษยามาลี ถนนทิพย์
๕.	นางสาวศศิธร ป้อมเชียงใหม่
๖.	นายนิลमित นิลาศ
๗.	นางสาวสิริรัตน์ พานิช
๘.	นางสาวนิสากร น่วมศรีนวล
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กิตติศักดิ์ อริยะเครือ
๑๐.	นางสาวจารุวรรณ ติศวัฒน์
๑๑.	นางวิภาดา กระจ่างโพธิ์
๑๓.	นางสาวสุตาทกาญจน์ แยมดี
๑๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานนท์ ต้นประวัตติ
๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกียรติพงษ์ ศรีจันทิก
๑๖.	นายศรัณยู สว่างเมฆ
๑๗.	ดร.อุทาน บุรณศักดิ์ศรี
๑๘.	นายชนะรบ วิชาลัย
๑๙.	นายชูชาติ เฉลิมถ้อย
๒๐.	นายสุนัย โสตาเจริญ

### บทที่ ๓

#### ผลการประเมินโครงการ

##### ๑. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

การประเมินโครงการพัฒนาระบบบริหารและบุคลากรด้านทรัพย์สินทางปัญญา ระยะที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หัวข้อ “จะสร้างทรัพย์สินทางปัญญาจากงานวิจัยได้อย่างไร” โดยผู้เข้าอบรมจำนวน ๒๕ คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

##### ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
ปริญญาเอก	๘	๓๒.๐๐
ปริญญาโท	๑๖	๖๔.๐๐
ปริญญาตรี	๑	๔.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๒๕</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>
<b>เพศ</b>		
หญิง	๑๓	๕๒.๐๐
ชาย	๑๒	๔๘.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๒๕</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>
<b>หน่วยงาน</b>		
มทร.พระนคร	๑๓	๕๒.๐๐
มทร.สุวรรณภูมิ	๑๒	๔๘.๐๐
มหาวิทยาลัยขอนแก่น		
<b>รวม</b>	<b>๒๕</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>
<b>ตำแหน่ง</b>		
ผู้เข้าร่วมโครงการ	๑๙	๗๖.๐๐
วิทยากร	๒	๘.๐๐
คณะกรรมการ / กรรมการโครงการ	๔	๑๖.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๒๕</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>



## ๒. ความพึงพอใจต่อโครงการ

จากการประเมินความพึงพอใจต่อโครงการ พบว่าผู้ประเมินมีความพึงพอใจมากที่สุดทุกด้าน โดยผู้ประเมินพึงพอใจมากที่สุดในด้านวิทยากร ค่าเฉลี่ย ๔.๘๒ ข้อที่ได้รับการประเมินความพึงพอใจสูงสุดคือ การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน ค่าเฉลี่ย ๔.๘๔ รองลงมาคือด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ข้อความรู้ที่ได้รับสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้และมีความมั่นใจที่จะนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ ค่าเฉลี่ย ๔.๖๗ และด้านสถานที่ค่าเฉลี่ย ๔.๕๖ ตามลำดับ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ					รวม	ค่าเฉลี่ย	ความพึงพอใจ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
<b>วิทยากร</b>							<b>๔.๘๒</b>	<b>มากที่สุด</b>
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๒๑	๔				๒๕	๔.๘๔	มากที่สุด
๒. เนื้อหาโดยรวม	๒๑	๔				๒๕	๔.๘๔	มากที่สุด
๓. ความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๒๐	๕				๒๕	๔.๘๐	มากที่สุด
<b>สถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร</b>							<b>๔.๓๔</b>	<b>มากที่สุด</b>
๑. สถานที่	๑๔	๑๑				๒๕	๔.๕๖	มากที่สุด
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๑๑	๘	๖			๒๕	๔.๒๐	มากที่สุด
๓. ระยะเวลาในการอบรม	๑๒	๑๐	๒	๑		๒๕	๔.๓๒	มากที่สุด
๔. อาหาร	๑๒	๙	๓	๑		๒๕	๔.๒๘	มากที่สุด
<b>ความรู้ความเข้าใจ (เปรียบเทียบ ก่อน - หลัง)</b>							<b>๓.๙๖</b>	<b>มากที่สุด</b>
๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>ก่อน</u> การอบรม	๗	๔	๕	๖	๓	๒๕	๓.๒๔	มาก
๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>หลัง</u> การอบรม	๑๗	๘				๒๕	๔.๖๘	มากที่สุด
<b>ด้านการนำความรู้ไปใช้</b>							<b>๔.๗๓</b>	<b>มากที่สุด</b>
๑. ความรู้ที่ได้รับสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๑๙	๖				๒๕	๔.๗๖	มากที่สุด
๒. มีความมั่นใจที่จะนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้	๑๙	๖				๒๕	๔.๗๖	มากที่สุด
๓. จะนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดในหน่วยงานต่อไป	๑๗	๘				๒๕	๔.๖๘	มากที่สุด

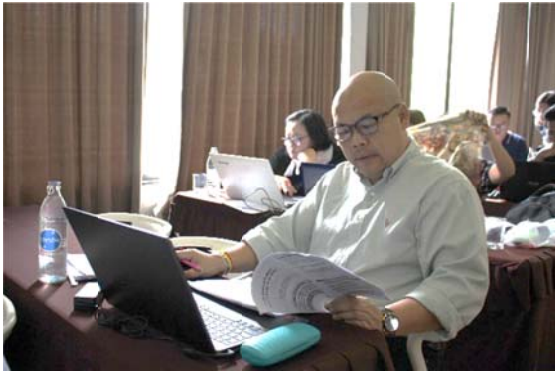


ภาคผนวก

ภาพกิจกรรม







แบบประเมิน



สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

Institute of Research and Development

Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

๓๙๙ ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

โทรศัพท์ : 0 2665 3777 , 0 2665 3888 ต่อ 6093 , 6094

โทรสาร 0 2665 3860 [www.ird.rmutp.ac.th](http://www.ird.rmutp.ac.th)