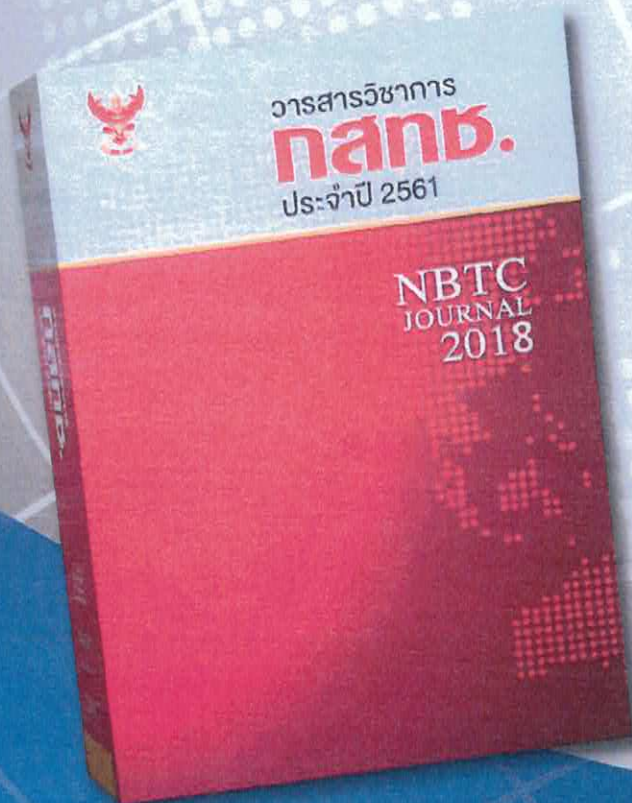


# ขอเชิญส่งบทความวิชาการ ประจำปี 2561



สำนักงาน กสทช. ขอเชิญชวนผู้สนใจส่งบทความวิชาการที่เกี่ยวกับการบริหารคลื่นความถี่ การกำกับดูแลกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ กิจการโทรคมนาคม และกิจการวิทยุคมนาคม ทั้งในมิติของวิศวกรรมศาสตร์ นิติศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การบริหารจัดการหรือนิติศาสตร์ เพื่อตีพิมพ์ลงในวารสารวิชาการ กสทช. ประจำปี 2561 (NBTC Journal 2018)

## ส่งได้ตั้งแต่วันที่ - วันที่ 30 กันยายน 2561



### หัวข้อการเขียนบทความ

- การบริหารคลื่นความถี่
- การแข่งขัน
- การกำกับดูแล
- การคุ้มครองผู้บริโภค
- การให้บริการโดยทั่วถึง
- การพัฒนาเทคโนโลยี
- การเปลี่ยนผ่าน
- อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ กิจการโทรคมนาคมและกิจการวิทยุคมนาคม ในมิติของ วิศวกรรมศาสตร์ นิติศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การบริหารจัดการ นิเทศศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสหสาขาวิชา

- ความยาวของบทความไม่เกิน 15 หน้า กระดาษ A4
- บทความที่ได้รับการคัดเลือกให้ตีพิมพ์จะได้รับค่าตอบแทนในอัตรา หน้าละ 500 บาท แต่รวมแล้วไม่เกิน บทความละ 10,000 บาท โดยคำนวณตามจำนวนที่ได้รับการตีพิมพ์ (ราคานี้ไม่นับรวมบรรณานุกรม)
- บทความที่ตีลงตีพิมพ์เป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช.
- ส่งบทความโดยลงทะเบียนได้ที่เว็บไซต์ :

[www.tci-thaijo.org/index.php/NBTC\\_Journal](http://www.tci-thaijo.org/index.php/NBTC_Journal)



ลงทะเบียนส่งบทความ

### สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

นางสาวอรุณา ทิธินกุล หรือ นางสาวดวงกมล เกษมสวัสดิ์  
โทร : 0 2670 8888 ต่อ 3695 หรือ 3655  
Email : nbtcjournal@gmail.com  
หรือศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมที่ [www.nbtc.go.th](http://www.nbtc.go.th)



## การจัดทำวารสารวิชาการ กสทช. ประจำปี ๒๕๖๑

### ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) จะจัดทำวารสารวิชาการ กสทช. ประจำปี ๒๕๖๑ (NBTC JOURNAL 2018) เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้ และงานวิจัยที่เกี่ยวกับการบริหารคลื่นความถี่ การกำกับดูแลกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ กิจการโทรคมนาคม และกิจการวิทยุคมนาคม ทั้งในมิติของวิศวกรรมศาสตร์ นิติศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การบริหารจัดการ หรือวิทยาศาสตร์ ตลอดจนเผยแพร่ความรู้ดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการพัฒนา กิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมของประเทศ

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรวบรวมและเผยแพร่บทความทางวิชาการ ตลอดจนองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการบริหารคลื่นความถี่ การกำกับดูแลกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ กิจการโทรคมนาคม และกิจการวิทยุคมนาคม

๒.๒ เพื่อเป็นศูนย์กลางการแลกเปลี่ยน สนับสนุน และเผยแพร่บทบาทหน้าที่ของ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในการกำกับดูแลกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ กิจการโทรคมนาคม และกิจการวิทยุคมนาคม

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่างๆ

### ๓. เกณฑ์ในการพิจารณา

๓.๑ หัวข้อการเขียนเกี่ยวข้องกับประเด็นตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ ก และมีหลักการหรือเหตุผลทางวิชาการรองรับ

๓.๒ บทความเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย

๓.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ผู้เขียนบทความ

๓.๒.๒ บทคัดย่อภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และคำสำคัญ

๓.๒.๓ ความเป็นมา หรือความสำคัญของปัญหา

๓.๒.๔ วิธีการศึกษา

๓.๒.๕ ผลการศึกษา

๓.๒.๖ วิจารณ์ สรุป และข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

๓.๒.๗ การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม ตามหลักเกณฑ์ APA : American Psychological

Association (APA ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๖)

๓.๓ เป็นบทความใหม่ที่ไม่เคยลงตีพิมพ์ที่ใดมาก่อน และเป็นผลงานของผู้เขียนเอง

ทั้งนี้ บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ลงในวารสารวิชาการ กสทช. ประจำปี ๒๕๖๑ เป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช.

#### ๔. รูปแบบการเขียน (Format)

- ๔.๑ ความยาวของบทความ ไม่เกิน ๑๕ หน้า กระดาษ A4 รวมบทคัดย่อและเอกสารอ้างอิง
- ๔.๒ บทความภาษาไทย ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ พอยต์
- ๔.๓ บทความภาษาอังกฤษ ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ พอยต์
- ๔.๔ ระยะกั้นหน้ากระดาษ ๑ นิ้วโดยรอบ
- ๔.๕ ระยะห่างระหว่างบรรทัดหนึ่งเท่า (Single)
- ๔.๖ ไม่ต้องมีระยะห่างระหว่างย่อหน้า

#### ๕. การจัดส่งบทความ

๕.๑ มีหนังสือนำส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ กสทช. ประจำปี ๒๕๖๑ รายละเอียดตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ ข

๕.๒ นำส่งบทความทางเว็บไซต์ [https://www.tcithaijo.org/index.php/NBTC\\_Journal/index](https://www.tcithaijo.org/index.php/NBTC_Journal/index) รายละเอียดตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ ค

#### ๖. กำหนดส่ง

ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สำหรับบทความที่ส่งมาภายหลังกำหนดดังกล่าว ทางสำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกเพื่อตีพิมพ์ในปีถัดไป

#### ๗. ขอสงวนสิทธิ์

สำนักงาน กสทช. กำหนดคัดเลือกบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ลงในวารสารวิชาการ กสทช. ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวนทั้งสิ้น ๒๐ บทความ หากบทความที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิเกินจำนวนที่กำหนด สำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ตีพิมพ์ในปีถัดไป ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของสำนักงาน กสทช. ให้ถือเป็นที่สุด

#### ๘. ค่าตอบแทนการเขียนบทความ

บทความที่ได้รับคัดเลือกให้ตีพิมพ์ลงในวารสารวิชาการ กสทช. ประจำปี ๒๕๖๑ จะได้รับค่าตอบแทนในอัตราหน้าละ ๕๐๐ บาท โดยคำนวณตามจำนวนหน้าที่ได้รับการตีพิมพ์ แต่รวมแล้วบทความละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

นางสาวอรุมา ธีรชนกุล หรือนางสาวดวงกมล เกษมสวัสดิ์  
โทร : ๐ ๒๖๗๐ ๘๘๘๘ ต่อ ๓๖๙๕ หรือ ๓๖๕๕  
Email : nbtjournal@gmail.com

### หัวข้อการเขียนบทความ

บทความจะต้องมีเนื้อหาเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ กิจการโทรคมนาคม และกิจการวิทยุคมนาคม ในมิติของวิศวกรรมศาสตร์ นิติศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การบริหารจัดการ นิเทศศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสหสาขาวิชา ดังต่อไปนี้

- หมวดที่ ๑ การบริหารจัดการทรัพยากรโทรคมนาคม เช่น คลื่นความถี่ เลขหมาย เป็นต้น
- หมวดที่ ๒ การแข่งขันและการกำกับดูแล เช่น ราคา การกำกับเนื้อหา สิทธิแห่งทาง  
โครงข่ายพื้นฐาน เป็นต้น
- หมวดที่ ๓ การคุ้มครองผู้บริโภค และการให้บริการอย่างทั่วถึง
- หมวดที่ ๔ การพัฒนาเทคโนโลยีและการเปลี่ยนผ่าน
- หมวดที่ ๕ เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจการข้างต้น

## หนังสือนำเสนอบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ กสทช.

๑. ชื่อ-สกุลผู้เขียนคนที่ ๑ .....

หน่วยงานที่สังกัด .....

หมายเลขโทรศัพท์ (ที่สามารถติดต่อได้) .....

Email .....

ที่อยู่ปัจจุบัน .....

ชื่อ-สกุลผู้เขียนคนที่ ๒ .....

หน่วยงานที่สังกัด .....

หมายเลขโทรศัพท์ (ที่สามารถติดต่อได้) .....

Email .....

ที่อยู่ปัจจุบัน .....

ชื่อ-สกุลผู้เขียนคนที่ ๓ .....

หน่วยงานที่สังกัด .....

หมายเลขโทรศัพท์ (ที่สามารถติดต่อได้) .....

Email .....

ที่อยู่ปัจจุบัน .....

โดยผู้เขียนที่มีรายนามดังกล่าวข้างต้นทุกราย ขอมอบอำนาจให้ นาย/นาง/นางสาว.....

นามสกุล.....เป็นผู้รับมอบอำนาจและสามารถดำเนินการเกี่ยวกับบทความแทน

ผู้เขียนทุกคนข้างต้นจนเสร็จการ และการใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้ทำไปให้ถือเสมือนผู้เขียนทุกคนข้างต้น

เป็นผู้กระทำด้วยตนเองทุกประการ

๒. ชื่อบทความภาษาไทย .....

ชื่อบทความภาษาอังกฤษ .....

บทคัดย่อภาษาไทย (ไม่เกิน ๒๕๐ คำ)

.....

บทคัดย่อภาษาอังกฤษ (ไม่เกิน ๒๕๐ คำ)

.....

คำสำคัญ .....

Keywords .....

๓. บทความที่นำเสนออย่างน้อยควรประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

- ชื่อบทความภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
- บทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
- คำสำคัญภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

- ความเป็นมา หรือความสำคัญของปัญหา
- วิธีการศึกษา
- ผลการศึกษา
- วิจารณ์ สรุป และข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
- การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม ตามหลักเกณฑ์ APA ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๖

๔. ความเกี่ยวข้องกับหัวข้อการเขียนบทความ

- หมวดที่ ๑ การบริหารจัดการทรัพยากรโทรคมนาคม เช่น คลื่นความถี่ เลขหมาย เป็นต้น
- หมวดที่ ๒ การแข่งขันและการกำกับดูแล เช่น ราคา การกำกับเนื้อหา สิทธิแห่งทาง  
โครงข่ายพื้นฐาน เป็นต้น
- หมวดที่ ๓ การคุ้มครองผู้บริโภค และการให้บริการอย่างทั่วถึง
- หมวดที่ ๔ การพัฒนาเทคโนโลยีและการเปลี่ยนผ่าน
- หมวดที่ ๕ เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจการข้างต้น

๕. คำยินยอมในการนำเสนอบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ กสทช.

ผู้เขียนยินยอมให้กองบรรณาธิการวารสารวิชาการ กสทช. มีสิทธิในการกำหนดผู้กลั่นกรอง (Reviewer) โดยอิสระเพื่อพิจารณาต้นฉบับที่ข้าพเจ้าและผู้เขียนร่วมส่งมาตามความเห็นสมควรและยินยอมให้กองบรรณาธิการวารสารวิชาการ กสทช. สามารถตรวจแก้ไขต้นฉบับดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร และขอรับรองว่าบทความนี้ไม่เคยลงตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน และจะไม่นำบทความดังกล่าวลงตีพิมพ์ในวารสารฉบับอื่น

๖. ลิขสิทธิ์

เนื้อหาหรือบทความที่ปรากฏในวารสารวิชาการ กสทช. เป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ(สำนักงาน กสทช.) ซึ่งสำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์มิให้นำเนื้อหา ข้อความ หรือบทความไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดไปเผยแพร่ คัดลอก หรือตีพิมพ์ซ้ำโดยเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ข้อความ หรือความคิดเห็นที่ปรากฏในบทความแต่ละเรื่องๆที่ตีพิมพ์ในวารสารนี้ เป็นความคิดเห็นของผู้เขียน ไม่ผูกพันต่อคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) และสำนักงาน กสทช. รวมทั้งกรณีหากมีการละเมิดสิทธิ์ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้เขียนโดยตรงไม่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน กสทช. แต่ประการใด

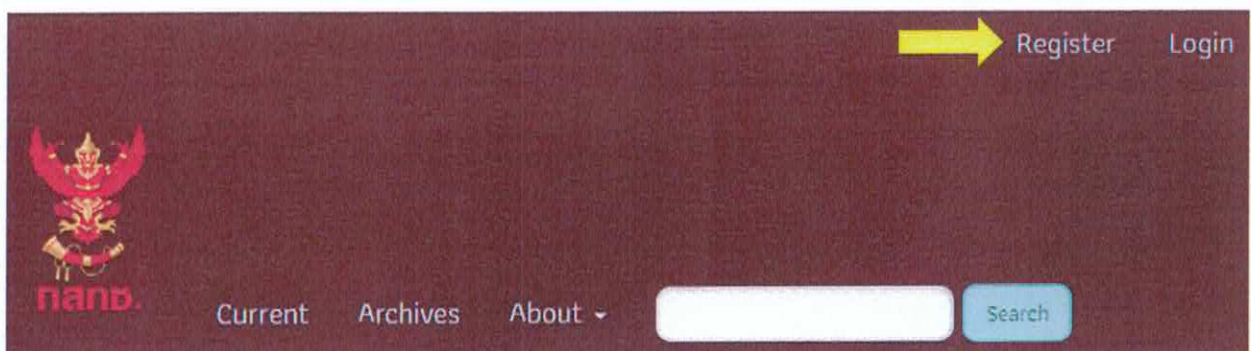
ลงชื่อ ..... ผู้เขียน/ผู้รับมอบอำนาจ  
( ..... )  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

## การสมัครสมาชิก (Register)

1. เข้าสู่เว็บไซต์ Thaijo URL : [https://www.tci-thaijo.org/index.php/NBTC\\_Journal/](https://www.tci-thaijo.org/index.php/NBTC_Journal/)



2. กดที่ Register มุมขวาด้านบนของหน้าเว็บเพจ



3. กรอกข้อมูลรายละเอียด ตามรูปด้านล่างนี้

Profile

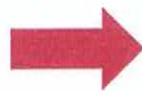
**First Name \***

**Middle Name**

**Last Name \***

**Affiliation \***

**Country \***



Login

**Email \***

**Username \***

**Password \***

**Repeat password \***

4. จากนั้นคลิกเลือก  I'm not a robot หลังจากนั้นกดปุ่ม Register เพื่อสมัคร



The image shows a registration form interface. At the top, there is a checkbox labeled "I'm not a robot" which is checked. To the right of this checkbox is the reCAPTCHA logo and the text "reCAPTCHA Privacy - Terms". Below these elements are two buttons: a green "Register" button and a light blue "Login" button.



## ขั้นตอนการส่งบทความในระบบ Thaijo โดยมี 5 ขั้นตอน ดังนี้

### STEP 1. STARTING THE SUBMISSION

1.1 Journal Section : เลือกประเภทของบทความ เช่น บทความวิจัย (Research Article) บทความวิชาการ (Academic Article) บทความปริทัศน์ (Review Article) เป็นต้น

1.2 Submission Checklist : คลิกเลือกทุกช่อง เพื่อเป็นการยืนยันว่าบทความของผู้เขียน (Author) เป็นไปตามเงื่อนไขของวารสาร

### Step 1. Starting the Submission

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

Encountering difficulties? Contact Mrs.Waranchalee Koonmee for assistance (+66914092475).

---

### JOURNAL SECTION

Select the appropriate section for this submission (see Sections and Policies in About the Journal).

Section \* Research Articles เลือกประเภทของบทความ

---

### SUBMISSION CHECKLIST

Indicate that this submission is ready to be considered by this journal by checking off the following (comments to the editor can be added below).

- บทความทางวิชาการที่ส่งมาต้องไม่เคยเผยแพร่ที่ไหนมาก่อน (ทั้งในและนอกประเทศ) หากเคยเผยแพร่ ต้องมีการอนุญาตพิมพ์ซ้ำเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของบทความ
- เป็นบทความที่ไม่ได้เผยแพร่ทางวารสารของสิ่งพิมพ์ฉบับอื่นๆ
- ต้นฉบับที่ส่งมาต้องมีความถูกต้องของตัวเลขและไวยากรณ์ทุกข้อให้ถูกต้อง
- เขียนบทความที่ทะเลาะเบาะแว้งกับผู้อื่น
- รูปแบบการจัดพิมพ์บทความให้ถูกต้องตามที่กำหนด
- บทความควรมีความยาวโดยประมาณ 12-15 หน้า กระดาษ A4 รวมภาพประกอบ
- บทความภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ใช้ตัวอักษรชนิด Cordia New โดยยึดถือ รูปแบบการจัดพิมพ์บทความภาษาไทย
- บทความทุกบทความที่ส่งมาจะได้รับค่าตอบแทน และตรวจสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่ น้อยกว่า 3 ท่านที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะในสาขาวิชานั้นๆ โดยไม่ทราบชื่อของผู้เขียนบทความ
- บทความในลักษณะอื่นๆ นอกเหนือจากรายละเอียดข้างต้นได้รับการพิจารณาจากกองบรรณาธิการเป็นกรณีเฉพาะ

คลิกเลือกทุกช่อง เพื่อเป็นการยืนยันว่าบทความเป็นไปตามเงื่อนไขของวารสาร

คำสั่งสมัครสมาชิกวารสาร (Author Register) (ถ้าใช้ไม่มี Username, Password ในระบบ ThaiJO)

คำสั่งสมัครสมาชิกในวารสารอื่นๆ (ถ้ามี Username, Password ในระบบ ThaiJO (แต่ไม่แล้ว))

คำสั่งบทความ (Submission)

คำสั่งแก้ไขบทความ (Author Correction)

☑ คำขอใบประเมินบทความ (Reviewer)

คำสั่งประเมินบทความ (Review)

☒ คำขอพิมพ์ฉบับ (Author) รายละเอียดการขอจะส่งฉบับนี้ให้...

[คลิกเพื่อดูคำสั่งฉบับนี้ที่เขียนโดยกองบรรณาธิการวารสารกสทช.](#)

[คลิกเพื่อดูคำสั่งฉบับนี้ที่เขียนโดยกองบรรณาธิการวารสารกสทช.](#)

[คลิกเพื่อดูคำสั่งฉบับนี้ที่เขียนโดยกองบรรณาธิการวารสารกสทช.](#)

[คลิกเพื่อดูคำสั่งฉบับนี้ที่เขียนโดยกองบรรณาธิการวารสารกสทช.](#)

[คลิกเพื่อดูคำสั่งฉบับนี้ที่เขียนโดยกองบรรณาธิการวารสารกสทช.](#)

**\*\*ก่อนเริ่มตีพิมพ์ให้ตรวจสอบว่าต้นฉบับได้ส่งกองบรรณาธิการบทความเรียบร้อยแล้วหรือไม่ โดย APA\*\***

[คลิกเพื่อดูใบแจ้งผลการพิจารณาต้นฉบับโดย TCI Thai Jo และวารสารวิชาการกสทช.ฉบับนี้ที่เขียนโดยกองบรรณาธิการวารสารกสทช.](#)

1.3 Journal's Privacy Statement : นโยบายของวารสาร (คลิกเห็นด้วยกับนโยบายวารสาร)

1.4 Comments for the Editor : หากผู้เขียน (Author) ต้องการส่งข้อความถึงบรรณาธิการ (Editor) ให้กรอกข้อความในกล่องข้อความ (ข้อความที่ส่งถึงบรรณาธิการ (Editor) จะไม่ถูกเผยแพร่ให้กับผู้อื่น)

หมายเหตุ\* ถ้าผู้เขียนไม่ต้องการส่งข้อความถึงบรรณาธิการ (Editor) ให้เว้นกล่องข้อความนี้ไว้

## 1.5 คลิกปุ่ม Save and continue เพื่อไปยังขั้นตอนถัดไป

**COPYRIGHT NOTICE**

This work is licensed under a Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International License.

The authors agree to the terms of this Copyright Notice, which will apply to this submission if and when it is published by this journal (comments to the editor can be added below).

**JOURNAL'S PRIVACY STATEMENT**

อีเมลและข้อมูลอื่นที่มีอยู่ในเว็บไซต์วารสารนี้จะใช้...  
The names and email addresses entered in this journal site will be used exclusively for the stated purposes of this journal and will not be made available for any other purpose or to any other party.

**COMMENTS FOR THE EDITOR**

Enter text (optional)

**คลิก Save and continue**

**ส่งข้อความถึงบรรณาธิการ (ถ้ามี) ถ้าไม่มีก็ปล่อยว่าง**

**คลิกยอมรับข้อกำหนดของ Creative Common**

## STEP 2. UPLOADING THE SUBMISSION

## 2.1 คลิกที่ปุ่ม Choose File เพื่อเลือกไฟล์บทความ ซึ่งไฟล์บทความนั้นควรเป็นไฟล์ Word

**Step 2. Uploading the Submission**

1. START 2. **UPLOAD SUBMISSION** 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

To upload a manuscript to this journal, complete the following steps.

1. On this page, click Browse (or Choose File) which opens a Choose File window for locating the file on the hard drive of your computer.
2. Locate the file you wish to submit and highlight it.
3. Click Open on the Choose File window, which places the name of the file on this page.
4. Click Upload on this page, which uploads the file from the computer to the journal's web site and renames it following the journal's conventions.
5. Once the submission is uploaded, click Save and Continue at the bottom of this page.

Encountering difficulties? Contact Mrs. Waranchalee Koonmee for assistance (+66914092475).

**SUBMISSION FILE**

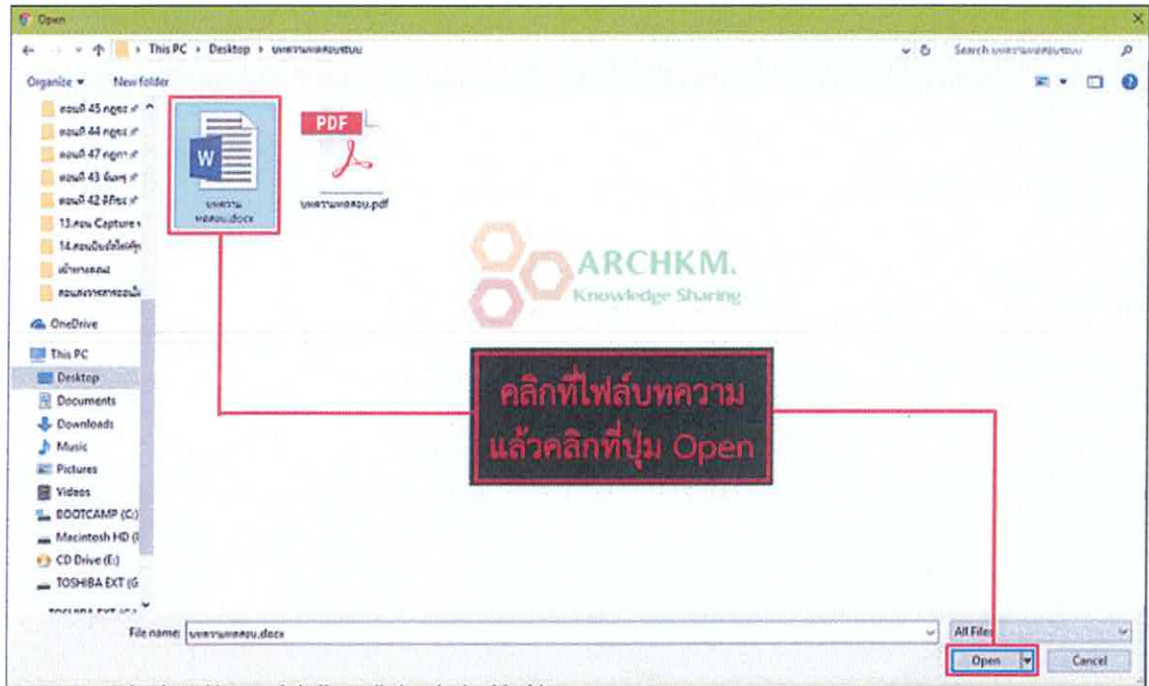
No submission file uploaded.

Upload submission file  No file chosen  ENSURING A BLIND REVIEW

**คลิกที่ปุ่ม Choose File เพื่อเลือกไฟล์บทความ**

วารสารวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระ  
Journal of The Faculty of Architecture King Mongkut's Insti  
E-Mail: journal.archkmitl@gmail.com  
Website: http://www.tci-thaijo.org/index.php/archkmitl

## 2.2 เลือกไฟล์บทความที่ต้องการส่งบทความ แล้วคลิกปุ่ม Open



## 2.3 ชื่อไฟล์จะปรากฏในกล่อง Upload submission file ให้คลิกที่ปุ่ม Upload

### Step 2. Uploading the Submission

1. START 2. **UPLOAD SUBMISSION** 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

To upload a manuscript to this journal, complete the following steps.

1. On this page, click Browse (or Choose File) which opens a Choose File window for locating the file on the hard drive of your computer.
2. Locate the file you wish to submit and highlight it.
3. Click Open on the Choose File window, which places the name of the file on this page.
4. Click Upload on this page, which uploads the file from the computer to the journal's web site and renames it following the journal's conventions.
5. Once the submission is uploaded, click Save and Continue at the bottom of this page.

Encountering difficulties? Contact Mrs.Waranchalee Koonmee for assistance (+66914092475).

---

#### SUBMISSION FILE

No submission file uploaded.

Upload submission file Choose File บทความทดสอบ.docx Upload ENSURING A BLIND REVIEW

Save and continue Cancel

คลิกที่ปุ่ม Upload

---

วารสารวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
Journal of The Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang  
E-Mail: [journal.archkmitl@gmail.com](mailto:journal.archkmitl@gmail.com)  
Website: <http://www.tci-thaijo.org/index.php/archkmitl>

การลงทะเบียนผู้ลงทะเบียน (Author Register) (ผู้ใช้ชื่อ Username, Password ระบุชื่อ ThaiJO เป็นชื่อผ่าน)

การลงทะเบียนชื่อวารสาร (Author Correction)

การลงทะเบียนผู้ประเมินบทความ (Reviewer)

การประเมินบทความ (Review)

การลงทะเบียนผู้ลงทะเบียน (Author Register) (ผู้ใช้ชื่อ Username, Password ระบุชื่อ ThaiJO เป็นชื่อผ่าน)

การลงทะเบียนชื่อวารสาร (Author Correction)

การลงทะเบียนผู้ประเมินบทความ (Reviewer)

การประเมินบทความ (Review)

การลงทะเบียนผู้ลงทะเบียน (Author Register) (ผู้ใช้ชื่อ Username, Password ระบุชื่อ ThaiJO เป็นชื่อผ่าน)

การลงทะเบียนชื่อวารสาร (Author Correction)

การลงทะเบียนผู้ประเมินบทความ (Reviewer)

การประเมินบทความ (Review)

2.4 หลังจากอัปโหลดไฟล์บทความเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงไฟล์ในหัวข้อ SUBMISSION FILE ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- File name : ชื่อไฟล์ ระบบจะตั้งชื่อไฟล์ใหม่ให้โดยอัตโนมัติ
- Original file name : ชื่อไฟล์ต้นฉบับที่ผู้เขียน (Author) อัปโหลด
- File size : ขนาดไฟล์
- Date uploaded : วัน/เวลา ที่อัปโหลดไฟล์

หมายเหตุ\* หากต้องการอัปโหลดไฟล์ใหม่ สามารถอัปโหลดได้ที่แถบ *Replace submission file*

2.5 คลิกปุ่ม Save and continue เพื่อไปยังขั้นตอนถัดไป

### Step 2. Uploading the Submission

1. START 2. **UPLOAD SUBMISSION** 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

To upload a manuscript to this journal, complete the following steps.

1. On this page, click Browse (or Choose File) which opens a Choose File window for locating the file on the hard drive of your computer.
2. Locate the file you wish to submit and highlight it.
3. Click Open on the Choose File window, which places the name of the file on this page.
4. Click Upload on this page, which uploads the file from the computer to the journal's web site and renames it following the journal's conventions.
5. Once the submission is uploaded, click Save and Continue at the bottom of this page.

Encountering difficulties? Contact Mrs. Waranchalee Koonmee for assistance: (+66914092475).

#### SUBMISSION FILE

File name	75928-181312-1-SM.docx
Original file name	บทความทดลอง.docx
File size	683KB
Date uploaded	2017-01-27 06:05 PM

Replace submission file   ENSURING A BLIND REVIEW

รายละเอียดผู้ลงทะเบียน (Author Register) (ผู้ใช้ได้ Username, Password ในรูป ThaiO เป็นหลัก)

รายละเอียดสมาชิกในวงเสวนา (ผู้ได้ Username, Password ในรูป ThaiO เป็นหลัก)

การส่งบทความ (Submission)

การแก้ไขบทความ (Author Correction)

ผู้ส่ง/ผู้ประเมินบทความ (Reviewer)

การประเมินบทความ (Review)

ผู้ประเมินบทความ (Author) รายละเอียดการประเมินค่า

ผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลเว็บไซต์ (System Administrator) รายละเอียดการดูแลระบบ

ผู้ดูแลเว็บไซต์และผู้ดูแลระบบวารสาร (Website Manager) รายละเอียดการดูแลเว็บไซต์

ผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลระบบวารสาร (System Administrator) รายละเอียดการดูแลระบบ

ผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลระบบวารสาร (System Administrator) รายละเอียดการดูแลระบบ

ผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลระบบวารสาร (System Administrator) รายละเอียดการดูแลระบบ

ผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลระบบวารสาร (System Administrator) รายละเอียดการดูแลระบบ

ผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลระบบวารสาร (System Administrator) รายละเอียดการดูแลระบบ

**สามารถอัปโหลดไฟล์ใหม่ได้ที่  
Replace Submission File**

**คลิกที่ปุ่ม Save and continue**

## STEP 3. ENTERING THE SUBMISSION METADATA

3.1 กรอกรายละเอียดหัวข้อ ข้อมูลผู้เขียนบทความ กรอกชื่อ (Name) นามสกุล (Last name) อีเมล (Email) สถาบันหรือหน่วยงานที่สังกัด (Affiliation) ประเทศ (Country)

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

**AUTHORS**

First Name \*

Middle Name \*

Last Name \*

Email \*

ORCID ID

URL

Affiliation

Country

Competing Interests (I POLICY)

Bio Statement (E.g., department and rank)

**กรอกข้อมูล ดังนี้**

- First name : ชื่อ
- Last name : นามสกุล
- Email : อีเมล
- Affiliation : สถาบันหรือหน่วยงานที่สังกัด
- Country : ประเทศ

หากต้องการเพิ่มผู้แต่งให้คลิก Author

3.2 หากต้องการเพิ่มผู้เขียนให้คลิกปุ่ม Add Author แล้วกรอกข้อมูล

หมายเหตุ\*

- กรณีมีผู้เขียนมากกว่า 1 คน ให้คลิกเลือก Principal contract for editorial correspondence ได้ชื่อผู้เขียนหลัก
- กรณีต้องการเลื่อนลำดับผู้เขียนให้คลิกที่ลูกศรขึ้น - ลง
- กรณีต้องการลบผู้เขียนให้คลิกปุ่ม Delete Author ได้ชื่อผู้เขียน (Author) คนนั้น

1. Order authors to appear in the order they will be listed on publication.  
Principal contract for editorial correspondence:

First Name \*

Middle Name \*

Last Name \*

Email \*

ORCID ID

URL

Affiliation

Country

Competing Interests (I POLICY)

Bio Statement (E.g., department and rank)

**กรอกข้อมูล ดังนี้**

- First name : ชื่อ
- Last name : นามสกุล
- Email : อีเมล
- Affiliation : สถาบันหรือหน่วยงานที่สังกัด
- Country : ประเทศ

เมื่อคลิกลูกศรขึ้น-ลงจะเป็น การเลื่อนลำดับผู้แต่ง

ถ้าต้องการลบผู้แต่งให้คลิกปุ่ม Delete Author ได้ชื่อผู้แต่งคนนั้น

### 3.3 หัวข้อ TITLE AND ABSTRACT กรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

- Title : หัวข้อ
- Abstract : บทคัดย่อ ควรมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อที่จะแสดงในหน้าเว็บไซต์ของวารสาร ตัวอย่างเช่นหัวข้อ เป็นการจัดทำดัชนีเพื่อการสืบค้นหาข้อมูลของบทความ โดยกรอกข้อมูลดังต่อไปนี้
- Keyword : คำสำคัญ
- Language : ตัวย่อภาษาของบทความ

หมายเหตุ\* กรอกคำสำคัญด้วยการคั่นด้วยเครื่องหมาย ; (semi-colon) แล้วเว้นวรรค เช่น ก; ข;

### 3.4 หัวข้อ SUPPORTING AGENCIES หากบทความนี้มีผู้ให้การสนับสนุนให้ใส่รายละเอียดลงในช่องข้อความ ถ้าไม่มีให้ข้ามขั้นตอนนี้ไป

**TITLE AND ABSTRACT**

Title \*

Abstract \*

**ใส่ชื่อบทความ**

**ใส่บทคัดย่อของบทความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ**

---

**INDEXING**

Provide terms for indexing the submission; separate terms with a semi-colon (term1; term2; term3).

Academic discipline and sub-disciplines

Keywords

Language

**กรอกสาขาวิชา หรือแขนงวิชาที่เกี่ยวข้อง**

**ใส่ Keywords ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ คั่นด้วยเครื่องหมาย ; (semi-colon) แล้วเว้นวรรค เช่น ก; ข; ค; A; B; C**

**ใส่ตัวย่อของภาษาบทความ**

---

**CONTRIBUTORS AND SUPPORTING AGENCIES**

Identify agencies (a person, an organization, or a service) that made contributions to the content or provided support for the work presented in this submission. Separate them with a semi-colon (e.g. John Doe, Metro U, Master University, Department of Computer Science).

Agencies

**ใส่ข้อมูลผู้ให้การสนับสนุนบทความ**

### 3.5 คลิกที่ปุ่ม Save and continue เพื่อไปยังขั้นตอนถัดไป

**CONTRIBUTORS AND SUPPORTING AGENCIES**

Identify agencies (a person, an organization, or a service) that made contributions to the content or provided funding or support for the work presented in this submission. Separate them with a semi-colon (e.g. John Doe, Metro University, Department of Computer Science).

Agencies

**REFERENCES**

Provide a formatted list of references for works cited in this submission. Please separate individual references with a blank line.

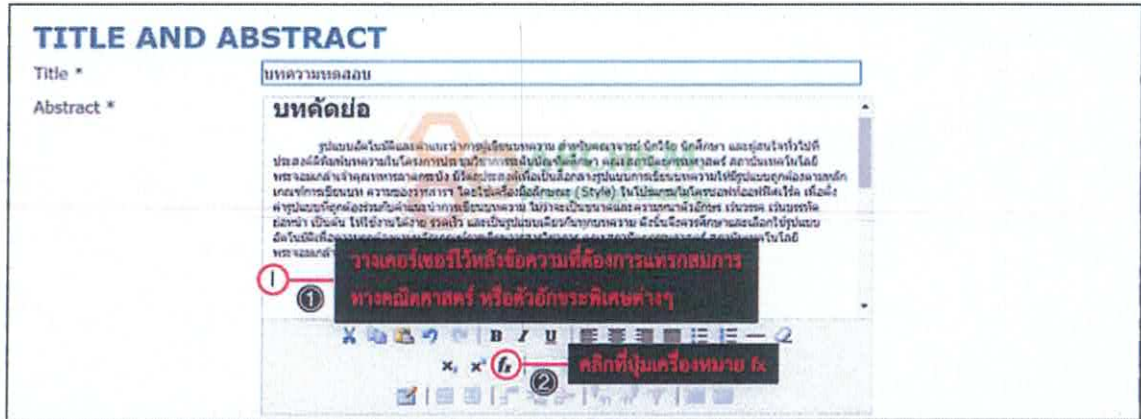
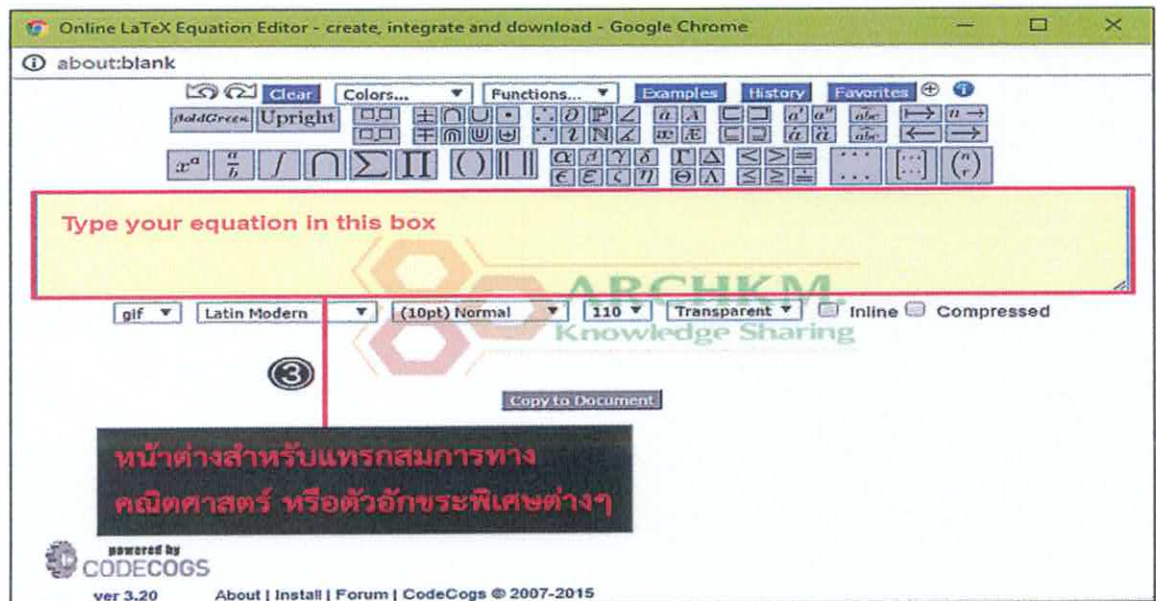
References

**คลิก Save and continue**

\* Denotes required field

## 3.6 การแทรกสมการทางคณิตศาสตร์ หรืออักขระพิเศษต่างๆ

3.6.1 วางเคอร์เซอร์ไว้หลังข้อความที่ต้องการแทรกสมการทางคณิตศาสตร์ หรือตัวอักขระพิเศษต่างๆ

3.6.2 คลิกที่ปุ่มเครื่องหมาย  $\int$  ที่แถบเครื่องมือ3.6.3 หลังจากคลิกปุ่มเครื่องหมาย  $\int$  แล้วจะแสดงหน้าต่างเพื่อให้แทรกสมการทางคณิตศาสตร์ หรืออักขระพิเศษต่างๆ

## 3.6.4 เลือกรูปแบบเพื่อแทรกขงสมการทางคณิตศาสตร์ หรือตัวอักขระพิเศษต่างๆ

Online LaTeX Equation Editor - create, integrate and download - Google Chrome

about:blank

Clear Colors... Functions... Examples History Favorites

boldGreen Upright

Type your equation in this box

ARCHKM. Knowledge Sharing

gif Latin Modern (10pt) Normal 110 Transparent Inline Compressed

**เลือกรูปแบบเพื่อแทรกขงสมการทางคณิตศาสตร์ หรือตัวอักขระพิเศษต่างๆ**

powered by CODECOGS ver 3.20 About | Install | Forum | CodeCogs © 2007-2015

## 3.6.5 พิมพ์ตัวอักษรลงในปีกกา {} ที่ช่องสี่เหลี่ยม โดยจะแสดงตัวอย่างของสมการด้านล่าง

Online LaTeX Equation Editor - create, integrate and download - Google Chrome

about:blank

Clear Colors... Functions... Examples History Favorites

boldGreen Upright

`\bar{x} = \frac{\sum x}{n}`

ARCHKM. Knowledge Sharing

gif Latin Modern (10pt) Normal 110 Transparent Inline Compressed

**พิมพ์ตัวอักษรลงในปีกกา {} ที่ช่องสี่เหลี่ยม**

$$\bar{x} = \frac{\sum x}{n}$$

Click here to Download Image (GIF)

Copy to Document

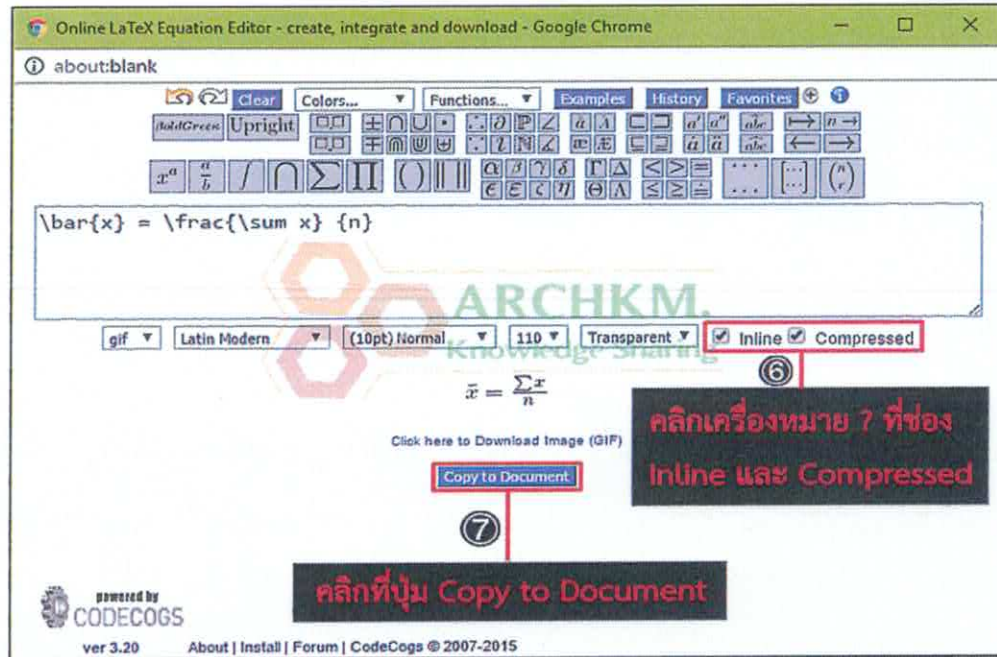
**ระบบจะแสดงตัวอย่างของสมการ**

powered by CODECOGS ver 3.20 About | Install | Forum | CodeCogs © 2007-2015

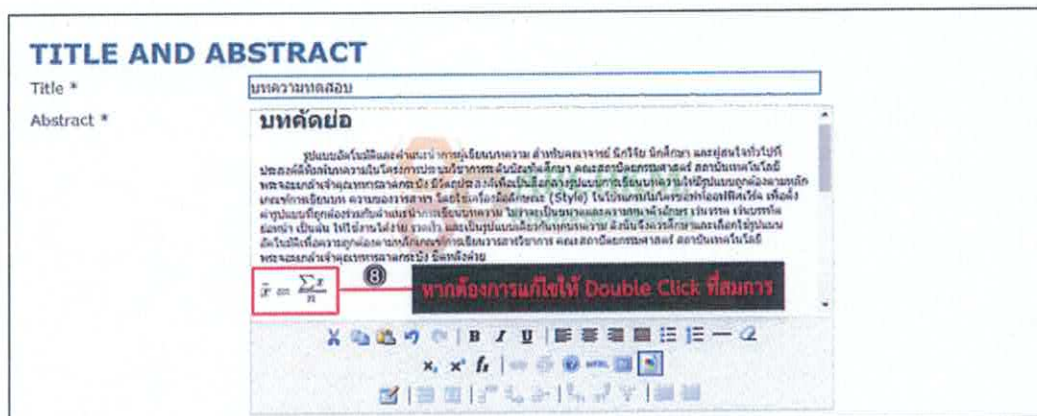


3.6.6 คลิกเครื่องหมาย ✓ ที่ช่อง Inline และ Compressed

3.6.7 จากนั้นคลิกที่ปุ่ม Copy to Document



3.6.8 สมการทางคณิตศาสตร์และแสดงในรูปแบบของไฟล์รูปภาพ หากต้องการแก้ไขให้ Double Click ที่สมการนั้น





## STEP 4. UPLOADING SUPPLEMENTARY FILES

4.1 กรณีต้องกาอัปโหลดไฟล์ตาราง ไฟล์รูปภาพ หรือไฟล์อื่นๆแยกต่างหาก ให้ทำการอัปโหลดไฟล์ตามขั้นตอนที่ 4.1 – 4.6

หมายเหตุ\* ถ้าไม่ต้องการให้คลิกที่ปุ่ม Save and continue (ขั้นตอนที่ 4.9) เพื่อข้ามไปยังขั้นตอนถัดไป

คลิกที่ปุ่ม Browse หรือ Choose file เพื่อเลือกไฟล์

HOME ABOUT USER HOME CATEGORIES SEARCH CURRENT ARCHIVES  
ANNOUNCEMENTS OFFICE SITE DOWNLOAD

Home > User > Author > Submissions > New Submission

### Step 4. Uploading Supplementary Files

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

This optional step allows Supplementary Files to be added to a submission. The files, which can be in any format, might include (a) research instruments, (b) data sets, which comply with the terms of the study's research ethics review, (c) sources that otherwise would be unavailable to readers, (d) figures and tables that cannot be integrated into the text itself, or other materials that add to the contribution of the work.

ID	TITLE	ORIGINAL FILE NAME	DATE UPLOADED	ACTION
No supplementary files have been added to this submission.				

Upload supplementary file  No file chosen  ENSURING A BLIND REVIEW

วารสารวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
Journal of The Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang  
E-Mail: journal.archkmitl@gmail.com

4.2 เลือกไฟล์ที่ต้องการ แล้วคลิกปุ่ม Open

Open

This PC > Documents > มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

Organize New folder

สวทช.docx

สวทช.docx

ARCHKM.  
Knowledge Sharing

คลิกเลือกไฟล์แล้วคลิกปุ่ม Open

File name: สวทช.docx All File

4.3 เมื่อเลือกไฟล์เรียบร้อยแล้ว จะปรากฏชื่อไฟล์ขึ้นในกล่อง Upload supplementary file แล้วคลิกที่ปุ่ม Upload

Home > User > Author > Submissions > New Submission

### Step 4. Uploading Supplementary Files

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

This optional step allows Supplementary Files to be added to a submission. The files, which can be in any format, might include (a) research instruments, (b) data sets, which comply with the terms of the study's research ethics review, (c) sources that otherwise would be unavailable to readers, (d) figures and tables that cannot be integrated into the text itself, or other materials that add to the contribution of the work.

ID	TITLE	ORIGINAL FILE NAME	DATE UPLOADED	ACTION
No supplementary files have been added to this submission.				

Upload supplementary file  81714.docx  ENSURING A BLIND REVIEW

**คลิกที่ปุ่ม Upload**

4.4 ตั้งชื่อไฟล์ที่หัวข้อ Title\* กรณีต้องการแก้ไขไฟล์ ให้อัปโหลดไฟล์ในแถบ Replace file ถ้าไม่มีให้ข้ามขั้นตอนนี้ไป คลิกที่ปุ่ม Save and continue

### Step 4a. Add a Supplementary File

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

<< Back to Supplementary Files

#### SUPPLEMENTARY FILE METADATA

To index this supplementary material, provide the following metadata for the uploaded supplementary file.

Title \*

Creator (or owner) of file

Keywords

Type

Brief description

Publisher

Contributor or sponsoring agency

Date  YYYY-MM-DD  
Date when data was collected or instrument created.

Source

Language

English=en; French=fr; Spanish=es. Additional codes.

#### SUPPLEMENTARY FILE

File name	7594	2017-01-28-1-6.docx
Original file name	7594	81714.docx
File size	604K	
Date uploaded	2017-01-28 04:37 PM	

Present file to reviewers (with the metadata), as it will not compromise blind review.

Replace file

**คลิกที่ปุ่ม Save and continue**

**ตั้งชื่อไฟล์**

**กรณีต้องการแก้ไขไฟล์ สามารถอัปโหลดไฟล์ได้ในหัวข้อนี้**

## 4.5 กรณีต้องการแก้ไข/ลบไฟล์ให้

- คลิกที่ลิงก์ Edit เพื่อแก้ไขไฟล์
- คลิกที่ลิงก์ Delete เพื่อลบไฟล์

- กรณีมีหลายไฟล์ให้ย้อนกลับไปทำตามขั้นตอนที่ 4.1 – 4.6 ถ้าไม่มีให้ข้ามไปขั้นตอนนี้ไปเมื่ออัปโหลดไฟล์เรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม Save and continue เพื่อไปยังขั้นตอนถัดไปกรณีต้องการ

HOME ABOUT USER HOME CATEGORIES SEARCH CURRENT ARCHIVES  
ANNOUNCEMENTS OFFICE SITE DOWNLOAD

Home > User > Author > Submissions > New Submission

### Step 4. Uploading Supplementary Files

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

This optional step allows Supplementary Files to be added to a submission. The files, which can be in any format, might include (a) research instruments, (b) data sets, which comply with the terms of the study's research ethics review, (c) sources that other authors have used, (d) figures and tables that cannot be integrated into the text of the work.

ID	TITLE	ORIGINAL FILE NAME	DATE UPLOADED	ACTION
11100	บทความทดลอง	บทความ.docx	01-28	EDIT   DELETE

Upload supplementary file  No file chosen  ENSURING A BLIND REVIEW

กรณีสื่อการแก้ไข/ลบไฟล์  
- คลิกที่ลิงก์ EDIT เพื่อแก้ไขบทความ  
- คลิกที่ลิงก์ DELETE เพื่อลบบทความ

กรณีมีหลายไฟล์ให้  
ย้อนกลับไปทำข้อ 4.1-4.6

คลิกที่ปุ่ม Save and continue

## STEP 5. CONFIRMING THE SUBMISSION

5.1 หลังจากตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม Finish Submission เพื่อเสร็จสิ้นกระบวนการส่งบทความ (Submission)

HOME ABOUT USER HOME CATEGORIES SEARCH CURRENT ARCHIVES  
ANNOUNCEMENTS OFFICE SITE DOWNLOAD

Home > User > Author > Submissions > New Submission

### Step 5. Confirming the Submission

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

To submit your manuscript to วารสารวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, click Finish Submission. The submission's principal contact will receive an acknowledgement by email and will be able to view the submission's progress through the editorial process by logging in to the journal web site. Thank you for your interest in publishing with วารสารวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จกท.

ID	ORIGINAL FILE NAME	TYPE	FILE SIZE	DATE UPLOADED
181372	181372 ARCHM.DOCX	Submission File	683KB	01-28
181374	181374 ARCH.DOCX	Supplementary File	684KB	01-28

Finish Submission **คลิกที่ปุ่ม Finish Submission**

วารสารวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
Journal of The Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang  
E-Mail: journal.archkmit@gmail.com  
Website: http://www.tci-thaijo.org/index.php/archkmit

OPEN JOURNAL SYSTEMS

5.2 เสร็จสิ้นกระบวนการส่งบทความ (Submission) เมื่อคลิกที่ลิงก์ Active Submission จะเข้าสู่หน้าสถานะของบทความ (ACTIVE SUBMISSION)

Home > User > Author > Submissions > Active Submissions

### Active Submissions

Submission complete. Thank you for your interest in publishing with วารสารวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จกท.

[Active Submissions](#) **เมื่อคลิกที่ลิงก์ Active Submissions จะเข้าสู่หน้าสถานะของบทความ**

\*\*\*จบขั้นตอนการส่งบทความ\*\*\*

## การตรวจสอบสถานะของบทความ (ACTIVE SUBMISSION)

HOME ABOUT USER HOME CATEGORIES SEARCH CURRENT ARCHIVES  
ANNOUNCEMENTS OFFICE SITE DOWNLOAD

- ID = รหัสบทความ  
- MM-DD-SUBMIT = เดือน-วันที่ ส่งบทความ  
- SEC = ศัวย่อประเภทของบทความ (Journal Section)  
- AUTHORS = ผู้เขียนบทความ (แนชนามสกุล)

ID	MM-DD SUBMIT	SEC	AUTHORS	TITLE	STATUS
75943	01-28	RA	koon, koonmee	ARCHKM. Knowledge Sharing บทความทฤษฎี	Awaiting assignment

1 - 1 of 1 Items

**START A NEW SUBMISSION**  
CLICK HERE to go to step one of the five-step submission process.

สถานะของบทความ  
- Awaiting assignment = รอการมอบหมายบทความเพื่อให้นักวิชาการ (Editor) ดูแล

1. ผู้เขียนจะได้รับ Email ขอบคุณจากวารสาร

Gmail -

compose [KMITL\_ARCH] Submission Acknowledgement

Inbox (24) Stared Important Sent Mail Drafts (6) Circles Personal Travel

waranchalee koonmee <admin@tc-thsgo.org>  
to me <>  
journal.archkm@gmail.com  
waranchalee koonmee

Thank you for submitting the manuscript, "บทความทฤษฎี" to วารสารวิชาการ และสถาปัตยกรรมศาสตร์ สทส

With the online journal management system that we are using, you will be able to track its progress through the editorial process by logging in to the journal web site

Manuscript URL  
[http://www.thsgo.org/index.php?option=com\\_content&view=article&id=75943](http://www.thsgo.org/index.php?option=com_content&view=article&id=75943)  
Username: peun

If you have any questions, please contact me. Thank you for considering this journal as a venue for your work.

Ms. Ramda Thammakanya  
วารสารวิชาการ  
และสถาปัตยกรรมศาสตร์ สทส

วารสารวิชาการ  
และสถาปัตยกรรมศาสตร์  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
Journal of The Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology  
Ladkrabang  
Email: [journal.archkm@gmail.com](mailto:journal.archkm@gmail.com)  
Website: <http://www.tc-thsgo.org/index.php/archkm/>

No recent chats  
Start a new one

2. จะเห็นได้ว่ามีบทความ Active อยู่ 1 บทความ เสร็จการส่งบทความเรียบร้อยแล้วให้ Log out ออกจากระบบ

HOME ABOUT USER HOME CATEGORIES SEARCH CURRENT ARCHIVES  
ANNOUNCEMENTS OFFICE SITE DOWNLOAD

Home > User Home

### User Home

วารสารวิชาการ กสทช

> Author **1 Active** 0 Archive [New Submission]

**MY ACCOUNT**

- Show My Journals
- Edit My Profile
- Change My Password
- Logout

คลิก Logout เพื่อออกจากระบบ

เมื่อคลิกที่ User Home จะพบว่า มีบทความ Active 1 บทความ